

GRAFISK DESIGN SERIGRAFI ApS

Christian 10 Gade 3
6000 Kolding

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

03/10/2019

Bente Richter Svendsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden GRAFISK DESIGN SERIGRAFI ApS
Christian 10 Gade 3
6000 Kolding

Telefonnummer: 75531246

CVR-nr: 31483107

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen for Grafisk Design Serigrافي ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 2018/2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den

Direktion

Bente Richter Svendsen

Godkendt på den ordinære generalforsamling,
den

Dirigent

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

, den

Direktion

Bente Richter Svendsen

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet udfører grafisk design- og serigrafiopgaver.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Der har i regnskabsåret været uændret aktivitet.

Årets resultat kr. 714.102 betegnes af ledelsen som tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten for Grafisk Design Serigrafi ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført murerarbejde, der medtages i det år, hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, annonce og reklame, edb, forsikringer, revisor m.v., som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Anvendt regnskabspraksis:

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Småanskaffelser indregnes som aktiver under driftsmateriel, og afskrives efter samme principper.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis:

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes under egenkapitalen.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris - normalt svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.974.640	1.722.319
Personaleomkostninger	1	-1.010.670	-1.024.626
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-7.018	-17.500
Resultat af ordinær primær drift		956.952	680.193
Øvrige finansielle omkostninger		-1.093	
Ordinært resultat før skat		955.859	680.193
Skat af årets resultat	2	-241.757	-150.150
Årets resultat		714.102	530.043
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		710.000	525.000
Overført resultat		4.102	5.043
I alt		714.102	530.043

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Goodwill			0
Immaterielle anlægsaktiver i alt			0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		35.090	
Materielle anlægsaktiver i alt	3	35.090	
Anlægsaktiver i alt		35.090	0
Råvarer og hjælpematerialer		69.879	65.079
Varebeholdninger i alt		69.879	65.079
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		224.014	197.378
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		30.437	
Periodeafgrænsningsposter		5.000	5.000
Tilgodehavender i alt		259.451	202.378
Likvide beholdninger		984.427	1.564.061
Omsætningsaktiver i alt		1.313.757	1.831.518
Aktiver i alt		1.348.847	1.831.518

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.	4	125.000	125.000
Overført resultat		17.504	13.402
Forslag til udbytte		710.000	525.000
Egenkapital i alt		852.504	663.402
Leverandører af varer og tjenesteydelser		74.491	40.380
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder			676.563
Skyldig selskabsskat		160.757	154.000
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		261.095	297.173
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		496.343	1.168.116
Gældsforpligtelser i alt		496.343	1.168.116
Passiver i alt		1.348.847	1.831.518

Noter

1. Personalemkostninger

Note 1: Personaleudgifter:
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været beskæftiget 2 ansatte.

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret betalt kr. 202.357 i selskabsskat.

Årets skatter specificeres således:

Skat af årets indkomst	209.757
Regulering udskudt Skat	32.000
	241.757

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Driftsmidler
Nyanskaffelse	42.108
Årets afskrivninger	-7.018
Afskrivninger ultimo	-7.018
Bogført værdi ultimo	35.090

4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	125.000			125.000
Årets udbytte	525.000	-525.000	710.000	710.000
Årets resultat	13.402		4.102	17.504
	663.402	-525.000	714.102	852.504

Selskabskapitalen er uændret de sidste 5 år.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 6: Eventualforpligtelser:

Selskabet har de almindelige garantiforpligtelser for udført arbejde.

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note 5: Kautionsforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

7. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	2