

GRAFISK DESIGN SERIGRAFI ApS

Christian 10 Gade 3
6000 Kolding

Årsrapport
1. juli 2017 - 30. juni 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

21/09/2018

Bente Richter Svendsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	GRAFISK DESIGN SERIGRAFI ApS Christian 10 Gade 3 6000 Kolding Telefonnummer: 75531246 CVR-nr: 31483107 Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018
Bankforbindelse	Den Jyske Sparekasse

Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen for Grafisk Design Serigrafi ApS har i dag behandlet og vedtaget årsrapporten for 2017/2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Kolding, den

Direktion

Bente Richter Svendsen

Godkendt på den ordinære generalforsamling,
den

Dirigent

, den

Direktion

Bente Richter Svendsen

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet udfører grafisk design- og serigrafiopgaver.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Der har i regnskabsåret været uændret aktivitet.

Årets resultat kr. 530.043 betegnes af ledelsen som tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR til gennemgang af bilag og bogføring samt til opstilling af årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten for Grafisk Design Serigrafi ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

Resultatopgørelsen:

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter fra udført murerarbejde, der medtages i det år, hvor levering, normalt fakturadagen, har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætningen. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, pensioner, arbejdstøj m.v. med fradrag af lønrefusioner.

Øvrige driftsomkostninger

Øvrige driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, reparation og vedligeholdelse samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, gebyrer, annonce og reklame, edb, forsikringer, revisor m.v., som ikke direkte kan henføres til omsætningen.

Anvendt regnskabspraksis:

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter, rentekomkostninger til bank, kreditorer og kreditforening.

Skat af årets resultat

Årets skatter, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Småanskaffelser indregnes som aktiver under driftsmateriel, og afskrives efter samme principper.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis:

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes under egenkapitalen.

Øvrige gældsforpligtelser

Er målt til amortiseret kostpris - normalt svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.722.319	1.954.304
Personaleomkostninger	1	-1.024.626	-1.034.448
Lønninger			-887.190
Pensioner			-132.264
Andre omkostninger til social sikring			-14.994
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-17.500	-35.000
Resultat af ordinær primær drift		680.193	884.856
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder			0
Øvrige finansielle omkostninger			-7.066
Ordinært resultat før skat		680.193	877.790
Skat af årets resultat	2	-150.150	
Årets resultat		530.043	683.133
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		525.000	680.000
Overført resultat		5.043	3.133
I alt		530.043	683.133

Balance 30. juni 2018

Aktiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Goodwill		0	17.500
Immaterielle anlægsaktiver i alt	3	0	17.500
Anlægsaktiver i alt		0	17.500
Råvarer og hjælpematerialer		65.079	104.867
Varebeholdninger i alt		65.079	104.867
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		197.378	497.695
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			0
Andre tilgodehavender			8.000
Periodeafgrænsningsposter		5.000	5.000
Tilgodehavender i alt		202.378	510.695
Likvide beholdninger		1.564.061	898.509
Omsætningsaktiver i alt		1.831.518	1.514.071
Aktiver i alt		1.831.518	1.531.571

Balance 30. juni 2018

Passiver

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
Registreret kapital mv.	4	125.000	125.000
Overført resultat		13.402	8.359
Forslag til udbytte		525.000	680.000
Egenkapital i alt		663.402	813.359
Hensættelse til udskudt skat			3.850
Hensatte forpligtelser i alt			3.850
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.380	44.967
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		676.563	145.751
Skyldig selskabsskat		154.000	202.357
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		297.173	321.287
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.168.116	714.362
Gældsforpligtelser i alt		1.168.116	714.362
Passiver i alt		1.831.518	1.531.571

Noter

1. Personalemkostninger

Note 1: Personaleudgifter:
Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været beskæftiget 2 ansatte.

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret betalt kr. 202.357 i selskabsskat.

Årets skatter specificeres således:

Skat af årets indkomst	154.000
Regulering udskudt Skat	-3.850
	150.150

3. Immaterielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Good-will
Anskaffelsessum primo	350.000
Afskrivninger primo	-332.500
Årets afskrivninger	-17.500
Afskrivninger ultimo	-350.000
Bogført værdi ultimo	0

4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	125.000			125.000
Årets udbytte	680.000	-680.000	525.000	525.000
Årets resultat	8.359		5.043	13.402
	813.359	-680.000	530.043	663.402

Selskabskapitalen er uændret de sidste 5 år.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 6: Eventualforpligtelser:

Selskabet har de almindelige garantiforpligtelser for udført arbejde.

6. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Note 5: Kautionsforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

7. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2017/18	2016/17
Gennemsnitligt antal ansatte		2