

FAXE FORSYNING A/S  
JENS CHR. SKOUS VEJ 1, 4690 HASLEV  
ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 30. marts 2022

Dirigent:

---

Marianne Almindsø Andersen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-18

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Faxe Forsyning A/S Jens Chr. Skous Vej 1 4690 Haslev
	CVR-nr.: 31 48 04 34 Stiftet: 27. marts 2008 Kommune: Faxe Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lars Folmann Christiansen, formand Anne Camilla Meyer, næstformand Eli Jacobi Nielsen Finn Klarskov Sommer Jensen Jørgen Egede Johannessen John Preben Birkegaard Sørensen Allan Thomas Pedersen Knud Erik Hansen Stine Marie Villum Olsen, medarbejdervalgt Karsten Juul Madsen, medarbejdervalgt
<b>Direktion</b>	Marianne Almindsø Andersen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Faxe Forsyning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 30. marts 2022

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Marianne Almindsø Andersen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Lars Folmann Christiansen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Anne Camilla Meyer  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Eli Jacobi Nielsen

\_\_\_\_\_  
Finn Klarskov Sommer Jensen

\_\_\_\_\_  
Jørgen Egede Johannessen

\_\_\_\_\_  
John Preben Birkegaard Sørensen

\_\_\_\_\_  
Allan Thomas Pedersen

\_\_\_\_\_  
Knud Erik Hansen

\_\_\_\_\_  
Stine Marie Villum Olsen  
Medarbejdervalgt

\_\_\_\_\_  
Karsten Juul Madsen  
Medarbejdervalgt

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Faxe Forsyning A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Faxe Forsyning A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 30. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne40021

Søren Peter Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16691

## LEDELSESBERETNING

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Faxe Forsyning er et serviceselskab, som består af den administrative del af koncernen samt affaldsindsamlingsafdelingen. Det er her, alle ansatte er placeret.

De omkostninger der er i den administrative del af serviceselskabet, fordeles efter en fastlagt fordelingsnøgle ud på driftsselskaberne.

Indsamlingsafdelingen fungerer på en anden måde. Denne del af selskabet får omsætningen gennem et afgivet tilbud på baggrund af et vundet udbud med de betingelser, som dette udbud sætter. Indtægten fås udelukkende gennem en stykpris pr. tømt beholder eller en bestemt timepris for en bestemt rekvireret ydelse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 961.971 kr. mod et underskud på -726.854 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 1.292.520 kr.

Den administrative del har et resultat på nul, idet alle omkostninger fordeles til de andre driftsselskaber i koncernen.

Da indsamlingsafdelingen fungerer på en anden måde som ovenfor beskrevet, kan resultatet her gå op og ned. I det første år, 2019, var der et underskud på 480 t.kr. og i 2020 et underskud på 727 t.kr. Dette gemmer dog på en udvikling gennem året, hvor det første og andet kvartal gav et større underskud, mens tredje og fjerde kvartal gav et mindre overskud.

I 2021 har indsamlingsafdelingen udvist et overskud på 1.312 t.kr før skat.

Dette skyldes dels et langt større fokus på omkostningerne - f.eks. overarbejde, drift af biler m.m. samt et fokus på at få faktureret alle de opgaver som udføres af afdelingen. Men også at der det første år var en del startomkostninger, som belastede økonomien.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Væsentlige begivenheder i 2021

Faxe Forsyning som først og fremmest indeholder medarbejderne og udførelsen af de administrative opgaver har i endnu et år været præget af Corona. De fleste har dog holdt humøret oppe selv og på kollegerne. Det ser heldigvis ud til at være overstået nu og det betyder at vi kan få set mere til hinanden og nyde godt af de mange forskellige kompetencer der er på tværs af virksomheden.

Alt i alt kan vi godt være stolte af hvordan vi i fællesskab har håndteret nedlukningen og så lille effekt den trods alt har fået lov til at have på et forsyningsselskab som skal fungere 24-7 hele året rundt.

Ud over Coronaen har der ikke været væsentlige begivenheder i 2021, som præger regnskabet.

### Forventninger til fremtiden

Forventningen til 2022 er at resultatet vil være 0 for administrationsdelen.

Der forventes for 2022 et mindre overskud på ca. 100 t.kr. for affaldsindsamlingen jævnfør nedenfor.

Der forventes en jævnt stigende udvikling i takt med den fra de foregående år dog med en lidt større udvikling i indsamlingsafdelingen som følge af at der ved årsskiftet er indført indsamling af storskrald og farligt affald og der planlægges indført nye genbrugsordninger til august 2022, så vi inden næste årsskifte indsamler alle de ti lovpligtige fraktioner.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>45.139.457</b>	<b>41.776.731</b>
Andre driftsindtægter.....		50.539	82.329
Eksterne omkostninger.....		-12.462.440	-11.815.718
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>32.727.556</b>	<b>30.043.342</b>
Personaleomkostninger.....	1	-30.441.269	-29.854.750
Af- og nedskrivninger.....	2	-1.362.853	-1.347.158
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>923.434</b>	<b>-1.158.566</b>
Andre finansielle indtægter.....	3	464.418	443.694
Andre finansielle omkostninger.....	4	-39.027	-11.982
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.348.825</b>	<b>-726.854</b>
Skat af årets resultat.....	5	-386.854	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>961.971</b>	<b>-726.854</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		961.971	-726.854
<b>I ALT</b> .....		<b>961.971</b>	<b>-726.854</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Software og licenser.....		757.935	1.010.891
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse.....		0	69.011
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>6</b>	<b>757.935</b>	<b>1.079.902</b>
Grunde og bygninger.....		7.288.395	7.835.267
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		398.065	651.624
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>7</b>	<b>7.686.460</b>	<b>8.486.891</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder.....		25.000	25.000
Lejedefinitum og andre tilgodehavender.....		180.000	180.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>8</b>	<b>205.000</b>	<b>205.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>8.649.395</b>	<b>9.771.793</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		76.827	92.255
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		24.813.746	37.788.981
Andre tilgodehavender.....		746.025	1.075.484
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag.....		300.758	300.758
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>25.937.356</b>	<b>39.257.478</b>
Likvide beholdninger.....		1.617.600	1.094.881
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>27.554.956</b>	<b>40.352.359</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>36.204.351</b>	<b>50.124.152</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Selskabskapital.....	9	500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger.....		157.373	157.373
Overført resultat.....		635.147	-326.825
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.292.520</b>	<b>330.548</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.169.071	736.097
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		30.449.735	43.838.053
Gæld til associerede virksomheder.....		0	26.781
Skyldigt sambeskatningsbidrag.....		386.854	0
Anden gæld.....		2.906.171	5.192.673
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>34.911.831</b>	<b>49.793.604</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>34.911.831</b>	<b>49.793.604</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>36.204.351</b>	<b>50.124.152</b>
Eventualposter mv.	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Nærtstående parter	12		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	500.000	157.373	-326.824	330.549
Forslag til resultatdisponering.....			961.971	961.971
<b>Egenkapital 31. december 2021.....</b>	<b>500.000</b>	<b>157.373</b>	<b>635.147</b>	<b>1.292.520</b>

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.  
Selskabets aktiekapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

## NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	66	51	
Løn og gager.....	27.268.836	26.805.115	
Pensioner.....	2.632.085	2.643.751	
Andre omkostninger til social sikring.....	540.348	405.884	
	<b>30.441.269</b>	<b>29.854.750</b>	
<b>Af- og nedskrivninger</b>			<b>2</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	835.959	836.459	
Software og licenser.....	526.894	510.699	
	<b>1.362.853</b>	<b>1.347.158</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>3</b>
Finansielle indtægter i øvrigt.....	464.418	443.694	
	<b>464.418</b>	<b>443.694</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>4</b>
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	39.027	11.982	
	<b>39.027</b>	<b>11.982</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>5</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	386.854	0	
	<b>386.854</b>	<b>0</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>6</b>
	Software og licenser	Immaterielle anlægsaktiver under udførsel	
Kostpris 1. januar 2021.....	4.839.454	69.010	
Overførsler til/fra andre poster.....	273.938	-286.268	
Tilgang.....	0	217.258	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>5.113.392</b>	<b>0</b>	
Afskrivninger 1. januar 2021.....	3.828.563	0	
Årets afskrivninger .....	526.894	0	
<b>Afskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>4.355.457</b>	<b>0</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>757.935</b>	<b>0</b>	

## NOTER

			Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>7</b>
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021.....	11.184.757	2.889.460	
Overførsel.....	12.330	0	
Tilgang.....	0	23.597	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>11.197.087</b>	<b>2.913.057</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	3.349.390	2.238.335	
Årets afskrivninger .....	559.302	276.657	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....</b>	<b>3.908.692</b>	<b>2.514.992</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>7.288.395</b>	<b>398.065</b>	
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>			 <b>8</b>
	Kapitalandele i associerede virksomheder	Lejede depositum og andre tilgodehavender	
Tilgang.....	25.000	180.000	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>	<b>25.000</b>	<b>180.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>	<b>25.000</b>	<b>180.000</b>	
	2021 kr.	2020 kr.	
<b>Selskabskapital</b>			<b>9</b>
Selskabskapitalen er fordelt således:			
Aktier, 500 stk. a nom. 1.000 kr.....	500.000	500.000	
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	

## NOTER

## Note

**Eventualposter mv.**

10

**Eventualaktiver**

Virksomheden har et udskudt skatteaktiv på 643 t.kr. som ikke er indregnet i balancen som følge af usikkerheden om anvendelse af de skattemæssige underskud.

**Eventualforpligtelser**

	2021 kr.	2020 kr.
Leasingforpligtelser (operationel leasing) forfalder: Mellem 1 og 5 år.....	12.418.251	8.048.337

Leasingforpligtelser for operationel leasing forfalder indenfor 5 år opgjort til nominel resterende ydelse.

Selskabets andre eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

**Hæftelse i sambeskatningen**

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Faxø Forsyning Holding A/S, der er administrationselskab for sambeskatningen.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

11

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2021.

**Nærtstående parter**

12

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Faxø Forsyning Holding A/S, Jens Chr. Skous Vej 1, 4690 Haslev, der er modervirksomhed.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Selskabet sælger alle sine ydelser gennem koncernforbundne selskaber. Salget til koncernforbundne selskaber udgør størstedelen af omsætningen. Salget sker til kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Faxe Forsyning A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration og kundeservice, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger

### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske dattervirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteterne. Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkeligt sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 7 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig. Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger.....	10-50 år
Software og licenser.....	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Aktiver med en kostpris på under den skattemæssige småanskaffelsestærskel omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen.

Anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er taget i brug. Anlæg under udførelse afskrives ikke.

Grunde afskrives ikke.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.