

**K.H. Automobiler A/S**  
**Jægervej 2, 6900 Skjern**

---

**Årsrapport for**  
**2016**

---

**CVR-nr. 31 47 96 22**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. april 2017.

---

Berit Buur Homann  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for K.H. Automobile A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skjern, den 20. april 2017

### **Direktion**

Berit Buur Homann

### **Bestyrelse**

Jakob Halkjær

Berit Buur Homann

Alex Kassentoft Nielsen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i K.H. Automobile A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for K.H. Automobile A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 20. april 2017

### **Martinsen Ringkøbing-Skjern**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 56 05 09

Kim Rune Brarup  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

K.H. Automobile A/S  
Jægervej 2  
6900 Skjern

Telefon: 97 35 00 88

CVR-nr.: 31 47 96 22

Stiftet: 26. maj 2008

Hjemsted: Ringkøbing-Skjern

Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
9. regnskabsår

### Bestyrelse

Jakob Halkjær  
Berit Buur Homann  
Alex Kassentoft Nielsen

### Direktion

Berit Buur Homann

### Revision

Martinsen Ringkøbing-Skjern  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østergade 130  
6900 Skjern

### Bankforbindelse

Skjern Bank, Banktorvet 3, 6900 Skjern

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive handel og service med biler samt dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 3.132.527 kr. mod 2.719.979 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 229.780 kr. mod 576 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for K.H. Automobiles A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragås selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.132.527</b>	<b>2.719.979</b>
1 Personaleomkostninger	-1.985.006	-1.830.061
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-613.685	-605.528
<b>Driftsresultat</b>	<b>533.836</b>	<b>284.390</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-239.246	-283.974
<b>Resultat før skat</b>	<b>294.590</b>	<b>416</b>
2 Skat af årets resultat	-64.810	160
<b>Årets resultat</b>	<b>229.780</b>	<b>576</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	229.780	576
<b>Disponeret i alt</b>	<b>229.780</b>	<b>576</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Grunde og bygninger	5.929.441	6.290.652
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>1.317.287</u>	<u>1.031.869</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.246.728</u>	<u>7.322.521</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>7.246.728</u></b>	<b><u>7.322.521</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	212.287	190.886
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>1.568.178</u>	<u>1.803.627</u>
Varebeholdninger i alt	<u>1.780.465</u>	<u>1.994.513</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	921.773	1.026.791
Tilgodehavende selskabsskat	<u>36.000</u>	<u>18.000</u>
Tilgodehavender i alt	<u>957.773</u>	<u>1.044.791</u>
Likvide beholdninger	<u>1.973</u>	<u>5.598</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.740.211</u></b>	<b><u>3.044.902</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.986.939</u></b>	<b><u>10.367.423</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Virksomhedskapital	500.000	500.000
4	Overført resultat	<u>2.177.315</u>	<u>1.947.535</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.677.315</u></b>	<b><u>2.447.535</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
5	Hensættelser til udskudt skat	<u>300.452</u>	<u>235.642</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>300.452</u></b>	<b><u>235.642</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til realkreditinstitutter	2.460.424	2.611.325
	Gæld til pengeinstitutter	<u>1.272.754</u>	<u>1.625.897</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.733.178</u>	<u>4.237.222</u>
6	Gældsforpligtelser	411.257	432.206
	Gæld til pengeinstitutter	1.218.303	1.559.307
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	217.055	282.602
	Anden gæld	<u>1.429.379</u>	<u>1.172.909</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.275.994</u>	<u>3.447.024</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>7.009.172</u></b>	<b><u>7.684.246</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.986.939</u></b>	<b><u>10.367.423</u></b>
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>8 Eventualposter</b>			

**Noter**

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.672.595	1.537.406
Pensioner	139.250	116.438
Andre omkostninger til social sikring	29.150	39.130
Personaleomkostninger i øvrigt	144.011	137.087
	<b><u>1.985.006</u></b>	<b><u>1.830.061</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	64.810	92
Regulering af tidligere års skat	0	-252
	<b><u>64.810</u></b>	<b><u>-160</u></b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b><u>Grunde og bygninger</u></b>	<b><u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u></b>
Kostpris 1. januar 2016	7.761.712	2.066.529
Tilgang	0	726.891
Afgang	0	-305.964
<b>Kostpris 31. december 2016</b>	<b><u>7.761.712</u></b>	<b><u>2.487.456</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	1.471.060	1.034.660
Årets afskrivninger	361.211	291.872
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-156.363
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2016</b>	<b><u>1.832.271</u></b>	<b><u>1.170.169</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>5.929.441</u></b>	<b><u>1.317.287</u></b>

## Noter

### 4. Egenkapital

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2016	500.000	1.947.535	2.447.535
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>229.780</u>	<u>229.780</u>
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>2.177.315</u></b>	<b><u>2.677.315</u></b>

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har ikke været bevægelser på virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

### 5. Hensættelser til udskudt skat

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2016	235.642	235.550
Udskudt skat af årets resultat	<u>64.810</u>	<u>92</u>
	<b><u>300.452</u></b>	<b><u>235.642</u></b>

Udskudt skat påhviler følgende poster:

Materielle anlægsaktiver	297.039	305.326
Låneomkostninger	6.732	-1.236
Fremført underskud fra tidligere år	<u>-3.319</u>	<u>-68.448</u>
	<b><u>300.452</u></b>	<b><u>235.642</u></b>

### 6. Gældsforpligtelser

	<u>Afdrag første år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2016</u>	<u>Gæld i alt 31/12 2015</u>
Gæld til realkreditinstitutter	151.257	1.852.174	2.611.681	2.783.531
Gæld til pengeinstitutter	<u>260.000</u>	<u>232.754</u>	<u>1.532.754</u>	<u>1.885.897</u>
	<b><u>411.257</u></b>	<b><u>2.084.928</u></b>	<b><u>4.144.435</u></b>	<b><u>4.669.428</u></b>

## Noter

---

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.612 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 5.929 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 3.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 5.929 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 2.751 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	1.780 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	922 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.317 t.kr.
Goodwill	0 t.kr.

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet garanti overfor SKAT på 200 t.kr.