



## European House of Beds - Denmark A/S

Marsalle 25  
8700 Horsens  
CVR-nr. 31478200

## Årsrapport 01.04.2022 - 31.03.2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
28.06.2023

---

**Peter Eriksen Jensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022/23	10
Balance pr. 31.03.2023	11
Egenkapitalopgørelse for 2022/23	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	19

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

European House of Beds - Denmark A/S

Marsalle 25

8700 Horsens

CVR-nr.: 31478200

Hjemsted: Horsens

Regnskabsår: 01.04.2022 - 31.03.2023

## Bestyrelse

Peter Eriksen Jensen, formand

Martin Jørgensen, næstformand

Erik Balleby Jensen

Henning Birk Nicolajsen

Pia Møller Rasmussen

Jens-Peter Poulsen

## Direktion

Alfred Blank, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023 for European House of Beds - Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 28.06.2023

## Direktion

**Alfred Blank**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Peter Eriksen Jensen**

formand

**Martin Jørgensen**

næstformand

**Erik Balleby Jensen**

**Henning Birk Nicolajsen**

**Pia Møller Rasmussen**

**Jens-Peter Poulsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i European House of Beds - Denmark A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for European House of Beds - Denmark A/S for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2022 - 31.03.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28.06.2023

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Bjørn Winkler Jakobsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32127

**Bo Damgaard Hansen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34543

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2022/23	2021/22	2020/21	2020	2019
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	39.898	36.863	53.603	11.361	38.251
Driftsresultat	(8.464)	(24.810)	8.932	3.950	11.832
Resultat af finansielle poster	(2.911)	(1.173)	(429)	(90)	154
Årets resultat	(8.949)	(20.429)	6.500	2.991	9.282
Balancesum	83.376	96.528	117.122	83.077	87.523
Investeringer i materielle aktiver	1.328	12.243	2.994	349	4.940
Egenkapital	10.432	19.380	45.809	39.309	43.118
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalforrentning (%)	(60,04)	(62,68)	15,27	7,26	28,28
Soliditetsgrad (%)	12,51	20,08	39,11	47,32	49,26

Selskabet har i 2020 omlagt regnskabsår, hvilket gør, at 2020 kun består af 3 måneders drift i perioden 01.01.2020 til 31.03.2020.

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum



### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er produktion og salg af senge og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttoresultat udgør 39.897 t.kr. mod 36.862 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -8.948 t.kr. mod -20.429 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som utilfredsstillende.

European House of Beds A/S påbegyndte i regnskabsåret 2021 - 2022 en rejse med det klare mål, at skabe grundlaget for en ny fremtidsorienteret forretningsmodel. Med fornyet fokus på kunderne og deres kunder, så skal begge tilbydes merværdi og kvalitet i samarbejdet. European House of Beds er kommet langt i den rejse. Planen var at bruge de to regnskabsår 2021 - 2022 samt 2022 - 2023 til at gennemgå alle hjørner af virksomheden og blive klar til at indtage en stærk markedsposition på de valgte markeder indenfor indretning af fremtidens soveværelse.

Indsatsen på det samlede Supply Chain område skulle skabe basen for igen at være på forkant med høj leveringsservice, kvalitet og høj produktivitet. Alt sammen til gavn for den samlede værdikæde optimering mellem virksomheden, kunden og leverandøren. En større optimering i sortiment og mere effektive interne processer og rutiner skulle bringe omkostning pr. produceret enhed ned og samtidig skabe en høj grad af fleksibilitet.

Indenfor salg og kundeservice blev der taget skridt til en bedre integration med vores mange gode kunder om at udvikle, planlægge og fælles indsats mod detailkunden. Det arbejde blev i 2022 - 2023 eksekveret på udvalgte områder.

I 2023 - 2024 vil vi investere yderligere i målrettet udvikling af sengeløsninger med fokus på nytænkning og i tæt samarbejde med vores kunder på såvel hjemmemarked som på udvalgte eksportmarkeder. Investering i digitale løsninger er i første fase rettet imod den samlede Supply Chain opgave. Et nyt lagerstyringssystem er et af flere sådanne investeringer, som vil øge vores effektivitet og skabe det bedste grundlag for konkurrencedygtige samarbejdsløsninger, der skaber værdi og styrker kundernes konkurrencekraft.

Der er tale om en stor og målrettet indsats mod en stærk fremtid for European House of Beds, hvilket stiller store krav til såvel ledelse som hele teamet i virksomheden på alle niveauer. Vi er derfor i proces med en styrkelse af kompetencer og kapacitet på alle niveauer af organisationen, som i dette regnskabsår være fuldt etableret. En kultur tilpasset fremtidens forretning og samarbejdsmodel vil bidrage til fornyet vækst og udvikling i samarbejde med vores mange gode kunder og samarbejdspartnere.

Økonomien er negativ påvirket, som det også fremgår af årsrapporterne for såvel 2021 - 2022 som 2022 - 2023, dog med den rigtig positive udvikling i den sidste del af det netop afsluttede regnskabsår, som måned for måned udviser pæne resultater helt i tråd med vores forventninger.

Vi har over de seneste to regnskabsår investeret i fremtiden og er overbevist om, at vi med dette vil skabe de rette rammer for vækst og profitabilitet.

### Kapitalberedskab

Selskabets likvide beredskab anses for at være tilstrækkeligt, og selskabets likvide beholdning og adgang til likvider forventes at overstige det behov, der måtte opstå.

### *Corporate Governance*

Selskabet er en del af en koncern, som har den danske kapitalfond Capidea som hovedaktionær.

Selskaber, der er ejet af kapitalfonde og som præsenterer årsrapporten efter reglerne for store klasse C selskaber skal indarbejde DVCA's (Dansk Venture Capital Association) guide for god corporate governance.

Selskabet præsenterer årsrapporten i henhold til reglerne for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C og er dermed ikke fuldt omfattet af DVCA's retningslinjer.

Capidea er repræsenteret i bestyrelsen af Partner Martin Jørgensen og Partner og CEO Erik Balleby Jensen.

Bestyrelsesmøder afholdes som minimum 4 gange årligt, og der er ikke nedsat specielle bestyrelseskomiteer.

### **Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling**

Årets resultat er under det forventede resultat ved aflæggelse af sidste årsrapport. Det er ledelsens vurdering, at man har været inde i en positiv udvikling i dette regnskabsår og står styrket ved indgangen til det nye regnskabsår.

### **Forventet udvikling**

Selskabet forventer, at handlingsplanen vil betyde, at der vil blive realiseret et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Virksomheden er ved indgangen til 2023 - 2024 til trods for inflation, de usikre markedsforhold og urolig makroøkonomiske udsigter godt på vej til den nye tid – klar til at skabe værdi for såvel kunder som alle øvrige interessenter til European House of Beds.

Ledelsen forventer et positivt driftsresultat for det kommende regnskabsår og et driftsresultat i intervallet 3-6 m.kr.

### **Anvendelse af finansielle instrumenter**

I overensstemmelse med den af bestyrelsen godkendte politik afdækkes risici på indregnede finansielle aktiver og forpligtelser i en enkelt valuta ved indgåelse af finansielle aftaler. Afdækningen sker med valutaterminskontrakter.

### **Miljømæssige forhold**

Selskabet er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkningen fra virksomhedens drift.

Genanvendelse af emballage og restmaterialer fra produktionen prioriteres, og hvor det er muligt forsøges det at inddrage genbrugsmaterialer ved udvikling af nye produkter.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabet foretager kontinuerligt optimering og udvikling af selskabets produkter samet produktionsfaciliteter.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022/23

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>39.897.815</b>	<b>36.862.695</b>
Personaleomkostninger	1	(43.590.482)	(56.544.497)
Af- og nedskrivninger		(4.720.848)	(4.247.774)
Andre driftsomkostninger		(50.000)	(880.582)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(8.463.515)</b>	<b>(24.810.158)</b>
Andre finansielle indtægter		4.866	36.420
Andre finansielle omkostninger	2	(2.916.284)	(1.209.753)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(11.374.933)</b>	<b>(25.983.491)</b>
Skat af årets resultat	3	2.426.131	5.554.639
<b>Årets resultat</b>	4	<b>(8.948.802)</b>	<b>(20.428.852)</b>

# Balance pr. 31.03.2023

## Aktiver

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Erhvervede licenser		6.997.747	6.044.365
Erhvervede varemærker		2.053.861	187.859
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>9.051.608</b>	<b>6.232.224</b>
Produktionsanlæg og maskiner		10.603.790	12.314.919
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.718.983	2.551.472
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>13.322.773</b>	<b>14.866.391</b>
Deposita		123.620	350.196
Andre tilgodehavender		157.496	156.636
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>281.116</b>	<b>506.832</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>22.655.497</b>	<b>21.605.447</b>
Råvarer og hjælpematerialer		14.010.656	18.752.629
Fremstillede varer og handelsvarer		22.201.798	34.013.850
Forudbetalinger for varer		1.000.088	417.745
<b>Varebeholdninger</b>		<b>37.212.542</b>	<b>53.184.224</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.960.778	8.101.962
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		198.587	0
Udskudt skat	8	7.415.491	4.989.360
Andre tilgodehavender	9	369.180	6.411.342
Periodeafgrænsningsposter	10	1.418.038	1.132.477
<b>Tilgodehavender</b>		<b>22.362.074</b>	<b>20.635.141</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.145.802</b>	<b>1.102.988</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>60.720.418</b>	<b>74.922.353</b>
<b>Aktiver</b>		<b>83.375.915</b>	<b>96.527.800</b>

**Passiver**

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital	11	2.500.000	2.500.000
Overført overskud eller underskud		7.931.627	16.880.429
<b>Egenkapital</b>		<b>10.431.627</b>	<b>19.380.429</b>
Andre hensatte forpligtelser	12	150.000	1.350.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>150.000</b>	<b>1.350.000</b>
Leasingforpligtelser		4.388.921	5.560.155
Anden gæld		1.454.656	1.424.737
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>5.843.577</b>	<b>6.984.892</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	13	1.205.540	1.049.140
Bankgæld		14.078.212	7.672.890
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	2.796.092
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.516.947	33.493.596
Gæld til tilknyttede virksomheder		6.020.005	6.847.940
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		12.258.337	1.525.278
Anden gæld		9.871.670	15.427.543
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>66.950.711</b>	<b>68.812.479</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>72.794.288</b>	<b>75.797.371</b>
<b>Passiver</b>		<b>83.375.915</b>	<b>96.527.800</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	17		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markeds-mæssige vilkår	18		
Koncernforhold	19		

# Egenkapitalopgørelse for 2022/23

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.500.000	16.880.429	19.380.429
Årets resultat	0	(8.948.802)	(8.948.802)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.500.000</b>	<b>7.931.627</b>	<b>10.431.627</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	38.784.104	50.301.058
Pensioner	2.990.310	3.613.646
Andre omkostninger til social sikring	843.020	1.031.469
Andre personaleomkostninger	973.048	1.598.324
	<b>43.590.482</b>	<b>56.544.497</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	81	113

	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	2.350.000	1.986.293
	<b>2.350.000</b>	<b>1.986.293</b>

Udover medarbejdere ansat i selskabet hyres også vikarer på fast basis til at indgå i virksomhedens produktion. Der er i 2022/23 afholdt omkostninger for 1.280 t.kr. mens beløbet i 2021/22 udgjorde 3.791 t.kr.

Ledelsesvederlag er i henhold til årsregnskabslovens §98B, stk 3 sammendraget.

## 2 Andre finansielle omkostninger

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.132.296	277.727
Renteomkostninger i øvrigt	1.716.984	932.026
Øvrige finansielle omkostninger	67.004	0
	<b>2.916.284</b>	<b>1.209.753</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring af udskudt skat	(2.426.131)	(5.554.639)
	<b>(2.426.131)</b>	<b>(5.554.639)</b>

#### 4 Forslag til resultatdisponering

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Overført resultat	(8.948.802)	(20.428.852)
	<b>(8.948.802)</b>	<b>(20.428.852)</b>

#### 5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser kr.	Erhvervede varemærker kr.
Kostpris primo	8.254.781	214.283
Tilgange	2.770.600	1.917.970
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>11.025.381</b>	<b>2.132.253</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.210.416)	(26.424)
Årets afskrivninger	(1.817.218)	(51.968)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.027.634)</b>	<b>(78.392)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>6.997.747</b>	<b>2.053.861</b>

#### 6 Materielle aktiver

	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	28.194.302	8.276.103
Tilgange	206.797	1.121.419
Afgange	(35.000)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>28.366.099</b>	<b>9.397.522</b>
Af- og nedskrivninger primo	(15.879.383)	(5.724.631)
Årets afskrivninger	(1.897.754)	(953.908)
Tilbageførsel ved afgang	14.828	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(17.762.309)</b>	<b>(6.678.539)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>10.603.790</b>	<b>2.718.983</b>
Ikke-ejede aktiver	6.375.557	125.000



## 7 Finansielle aktiver

	Deposita kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	350.196	156.636
Tilgange	0	860
Afgange	(226.576)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>123.620</b>	<b>157.496</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>123.620</b>	<b>157.496</b>

## 8 Udskudt skat

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Immaterielle aktiver	(1.437.393)	(1.114.814)
Materielle aktiver	(855.004)	(1.445.400)
Varebeholdninger	(931.716)	(592.959)
Hensatte forpligtelser	33.000	297.000
Forpligtelser	1.230.781	1.454.045
Fremførbare skattemæssige underskud	9.554.306	6.524.461
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	(178.483)	(132.973)
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>7.415.491</b>	<b>4.989.360</b>

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	4.989.360	(565.279)
Indregnet i resultatopgørelsen	2.426.131	5.554.639
<b>Ultimo</b>	<b>7.415.491</b>	<b>4.989.360</b>

### Udskudte skatteaktiver

Udskudt skat indregnes pr. 31.03.2023 som et udskudt skatteaktiv. Selskabet forventer at udnytte fremførte underskud inden for en 3-5 årig periode.

## 9 Andre tilgodehavender

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Øvrige tilgodehavender	369.180	6.411.342
	<b>369.180</b>	<b>6.411.342</b>

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger m.m og udgør pr. balancedagen 1.418 t.kr.

## 11 Virksomhedskapital

	<b>Bogført pariværdi kr.</b>
Virksomhedskapital 31. marts	2.500.000
	<b>2.500.000</b>

Der har ikke været bevægelser på virksomhedskapitalen de seneste 5 regnskabsår.

## 12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler samt øvrige kontraktlige forpligtelser.

## 13 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2022/23 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2022/23 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år 2022/23 kr.</b>
Leasingforpligtelser	1.205.540	1.049.140	4.388.921	514.518
Anden gæld	0	0	1.454.656	1.454.656
	<b>1.205.540</b>	<b>1.049.140</b>	<b>5.843.577</b>	<b>1.969.174</b>

## 14 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2022/23 kr.</b>	<b>2021/22 kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	52.148.836	49.734.590

Hovedparten vedrører leje af selskabets domicil, produktions- og lagerfaciliteter som er frasolgt. Aftalerne løber til 2031 med en årlig omkostning i niveauet 6-7 mio. kr.

## 15 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med TopCo E ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret virksomhedspant nom. 21.000 t.kr. i driftsmidler, immaterielle anlægsaktiver, simple fordringer og varelagre.

Den regnskabsmæssige værdi heraf udgør 65.750 t.kr.

Selskabet har stillet bankgarantier i form af betalingsgarantier på 2.083 t.kr.

For NewCo E ApS engagement med dennes bankforbindelse har selskabet stillet sikkerhedsdepot til sikkerhed for alt mellemværende. Indestående i sikkerhedsdepotet udgør pr. 31. marts 2023 en gæld på 23.510 t.kr.

### **17 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse**

European House of Beds Holding ApS ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

### **18 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår**

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår, jf. årsregnskabslovens § 98c. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

### **19 Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:  
TopCo E ApS, København K

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:  
NewCo E ApS, København K

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er i regnskabsåret foretaget ændring i præsentationen af personaleomkostninger, som indgår i produktionen af selskabets varelager. Tidligere var aktiverede beløb modregnet i personaleomkostninger og nu er beløbet indregnet som en del af bruttofortjenesten.

Ændringen har ikke haft nogen resultatmæssig effekt.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

**Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling**

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter regnskabsårets formindskelser eller forøgelser af lagre af færdigvarer og varer under fremstilling. I posten indgår sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver**

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Ejendomsomkostninger**

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til

tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	3-10 år
----------	---------

### Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Produktionsanlæg og maskiner	5-8 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab, efter individuel vurdering.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for virksomheden, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for TopCo E ApS