



REVI-GRAY v/Jesper Gray
Porthusvej 9, 1
3490 Kvistgård
CVRnr.: 25 27 12 46

Telefon: 30 64 75 15
Email: jg@revigray.dk
Web: www.revigray.dk

Suenson VVS Teknik ApS

Gladsaxevej 87
2860 Søborg
CVR-nr. 31471982

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020
(Opstillet uden revision eller review)

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 14. april 2021

Stephan Sarelius
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Suenson VVS Teknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 14. april 2021

Direktion

Ole Suenson
Direktør

Stephan Sarelius
Direktør

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Suenson VVS Teknik ApS Gladsaxevej 87 2860 Søborg
CVR-nr.	31471982
Stiftelsesdato	26. maj 2008
Hjemsted	Gladsaxe
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
Direktion	Ole Suenson, Direktør Stephan Sarelius, Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i VVS - virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. 521.487, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 1.829.070, og en egenkapital på kr. 778.752.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Bortset fra udbruddet af COVID-19 virus har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Den hastige spredning af COVID-19 virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke direkte berørt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af COVID-19 virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede igangsat flere økonomiske støttetiltag, og må forventes at gennemføres yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Udbruddet af COVID-19 virussen og de indførte restriktioner har ikke i betydende grad påvirket årets aktiviteter og økonomiske udvikling.

Årets udvikling og resultat anses under disse omstændigheder for at være tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Suenson VVS Teknik ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Andre skatter består af skatter og afgifter i året, som er uafhængige af virksomhedens drift.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller praktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste		2.647.724	2.564.005
Personaleomkostninger	1	-1.959.688	-2.172.227
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-8.000	-8.000
Driftsresultat		680.036	383.778
Andre finansielle indtægter	2	272	129
Finansielle omkostninger	3	-3.083	-3.816
Resultat før skat		677.225	380.091
Skat af årets resultat	4	-155.738	-85.270
Årets resultat		521.487	294.821
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		520.000	290.000
Overført resultat		1.487	4.821
Resultatdisponering		521.487	294.821

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	20.139	28.139
Materielle anlægsaktiver		20.139	28.139
Deposita		56.227	54.589
Finansielle anlægsaktiver		56.227	54.589
Anlægsaktiver		76.366	82.728
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		329.262	524.536
Tilgodehavende selskabsskat		0	33.366
Andre tilgodehavender		408.259	1.000
Periodeafgrænsningsposter		5.608	2.968
Tilgodehavender		743.129	561.870
Likvide beholdninger		1.009.575	858.408
Omsætningsaktiver		1.752.704	1.420.278
Aktiver i alt		1.829.070	1.503.006

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		250.000	250.000
Overført resultat	6	8.752	7.265
Udbytte for regnskabsåret	7	520.000	290.000
Egenkapital		778.752	547.265
Hensættelser til udskudt skat	8	4.431	6.191
Hensatte forpligtelser		4.431	6.191
Leverandører af varer og tjenesteydelser		226.874	127.774
Selskabsskat		43.498	0
Anden gæld		756.473	819.116
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		19.042	2.660
Kortfristede gældsforpligtelser		1.045.887	949.550
Gældsforpligtelser		1.045.887	949.550
Passiver i alt		1.829.070	1.503.006
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	11		
Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder	12		

Noter

	2020	2019
1. Personalemkostninger		
Lønninger	2.092.426	2.001.527
Pensioner	265.044	281.502
Andre omkostninger til social sikring	79.229	59.975
Andre personalemkostninger	78.040	66.463
	2.514.739	2.409.467
2. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	272	129
	272	129
3. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	3.083	3.816
	3.083	3.816
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	157.498	84.634
Reg. udskudt skat	-1.760	636
	155.738	85.270
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	314.718	314.718
Kostpris ultimo	314.718	314.718
Af- og nedskrivninger primo	-286.579	-278.579
Årets afskrivninger	-8.000	-8.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-294.579	-286.579
Regnskabsmæssig værdi ultimo	20.139	28.139
6. Overført resultat		
Saldo primo	7.265	2.444
Årets tilgang	1.487	4.821
Saldo ultimo	8.752	7.265
7. Udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	290.000	356.000
Årets tilgang	520.000	290.000
Årets afgang	-290.000	-356.000
Saldo ultimo	520.000	290.000

Noter

	2020	2019
8. Hensættelser til udskudt skat, specificeret		
Hensættelse til udskudt skat	4.431	6.191
Saldo ultimo	4.431	6.191

9. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har ikke påtaget sig andre kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser end de i balancen anførte.

11. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restydelse på statutidspunktet på kr. 490.431, hvoraf kr. 171.025 forfalder inden for 12 måneder.

Selskabet har ikke påtaget sig andre kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser end de i balancen anførte.

12. Anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder**Undtagelse om at give oplysninger om visse særlige poster**

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om visse særlige poster

Undtagelse om at give oplysninger om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-650891069761

Stephan Sarelius
dirigent

21-04-2021 10:21

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-650891069761

Stephan Sarelius
direktør

21-04-2021 10:22

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-769504565288

Ole Suenson
direktør

23-04-2021 23:38

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

268 Årsrapport 2020.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-04-21 10:16 Underskriftsprocessen er startet
2021-04-21 10:16 Underskriftsprocessen er startet
2021-04-21 10:16 Underskriftsprocessen er startet
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Ole Suenson
2021-04-21 10:16 En besked er sendt til Ole Suenson
2021-04-21 10:18 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:21 Stephan Sarelius har underskrevet dokumentet 268 Årsrapport 2020.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-650891069761)
2021-04-21 10:21 Alle dokumenter sendt til Stephan Sarelius er blevet underskrevet
2021-04-21 10:21 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Stephan Sarelius
2021-04-21 10:22 Stephan Sarelius har underskrevet dokumentet 268 Årsrapport 2020.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-650891069761)
2021-04-21 10:22 Alle dokumenter sendt til Stephan Sarelius er blevet underskrevet
2021-04-21 13:28 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Ole Suenson
2021-04-23 14:50 En påmindelse blev sendt til
2021-04-23 23:38 Ole Suenson har underskrevet dokumentet 268 Årsrapport 2020.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-769504565288)
2021-04-23 23:38 Alle dokumenter sendt til Ole Suenson er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørngaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo