



## Bolind A/S

Østmarken 6  
2860 Søborg  
CVR-nr. 31426618

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.06.2020

---

**David Østervig Lindgaard**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2019	12
Balance pr. 31.12.2019	13
Egenkapitalopgørelse for 2019	15
Pengestrømsopgørelse for 2019	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Bolind A/S

Østmarken 6

2860 Søborg

CVR-nr.: 31426618

Hjemsted: Gladsaxe

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Jens Pilholm, formand

Søren Buur Heisel

Per Vinding Nielsen

Allan Werge

Per Kristijan Søgård

Jens Erik Bolvig Hansen

Jesper Bjørn Lauritsen

## Direktion

Peter Egede Andersen, administrerende direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Bolind A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 29.05.2020

## Direktion

**Peter Egede Andersen**  
administrerende direktør

## Bestyrelse

**Jens Pilholm**  
formand

**Søren Buur Heisel**

**Per Vinding Nielsen**

**Allan Werge**

**Per Kristijan Søgård**

**Jens Erik Bolvig Hansen**

**Jesper Bjørn Lauritsen**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Bolind A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolind A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29.05.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Jens Jørgensen Baes**

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne14956



# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	324.036	403.377	341.761	340.337	301.895
Bruttoresultat	7.089	29.640	46.130	45.629	40.702
Driftsresultat	(39.813)	(25.299)	-1.337	6.313	4.061
Resultat af finansielle poster	729	(97)	3.225	1.300	2.246
Årets resultat	(39.117)	(19.874)	1.351	5.809	4.744
Balancesum	98.991	152.235	155.507	141.513	132.981
Investeringer i materielle aktiver	124	316	1.066	2.469	719
Egenkapital	27.394	66.511	93.625	96.552	93.624
Pengestrømme fra driftsaktivitet	(2.203)	(20.506)	5.378	2.837	6.072
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(1.088)	(975)	(2.143)	(3.633)	2.118
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	0	(7.240)	(2.811)	(2.874)	(3.333)
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	2,2	7,3	13,5	13,4	13,5
Overskudsgrad (%)	(12,3)	(6,3)	(0,4)	1,9	1,3
Soliditetsgrad (%)	27,7	43,7	60,2	68,2	70,4
Afkastningsgrad (%)	(40,2)	(16,6)	(0,8)	4,5	3,1
Likviditetsgrad (%)	163	186	241	306	317

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttomargin (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

### Overskudsgrad (%):

$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

**Soliditetsgrad (%):**

Egenkapital x 100

Samlede aktiver

**Afkastningsgrad (%):**

Resultat før finansielle poster x 100

Samlede aktiver

**Likviditetsgrad (%):**

Omsætningsaktiver x 100

Kortfristet gæld

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Bolind A/S' væsentligste aktiviteter i dag er at være indkøbsrådgiver og leverandør til den danske ejendomssektor af monterede hvidevarer samt driftsvarer, herunder især VVS- og el-artikler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Bolind A/S' primære kundebase er almene boligorganisationer, men herudover leveres også til private ejendomsadministratorer, kommuner, offentlige institutioner og lignende. Desuden er bygherrer og entreprenører et væsentligt segment, hvor Bolind A/S leverer monterede hvidevarer i forbindelse med nybyggeri.

Pr. 1. marts 2019 afhændedes den stærkt tabsgivende byggeafdeling, og bortset fra enkelte byggesager, der færdiggøres i 2020, samt de obligatoriske et- og femårs eftersyn er virksomhedens byggeaktiviteter nu afviklet. Der udestår dog stadig et antal retstvister med tidligere underleverandører og bygherrer, selvom en væsentlig del er afsluttet eller forligt i efteråret 2019 og starten af 2020.

De uafsluttede sager er indregnet ud fra en meget realistisk vurdering i årsrapporten, men da de endnu ikke er afsluttede, rummer det endelige resultat af dem en vis usikkerhed.

Efter afhændelsen af byggeafdelingen har det desværre vist sig, at denne har været væsentligt mere tabsgivende end forventet, således at resultatet for 2019 er et underskud på 39,1 mio.kr. Dette resultat er sammensat af et betydeligt overskud i Bolind A/S' basisforretning, som beskrevet ovenfor, samt tab, hensættelser og afskrivninger inden for byggeområdet. Resultatet for 2019 er således ikke tilfredsstillende.

Den positive økonomiske udvikling inden for virksomhedens basisforretning synes at fortsætte i 2020, således at der forventes et positivt økonomisk overskud for hele året, selvom Corona-virussen helt sikkert kommer til at påvirke især andet kvartal af 2020 negativt.

Bolind A/S' kerneressource er viden om den enkelte kundes forhold og ønsker, herunder den konkrete fysik på de enkelte lokationer, foruden et indgående produkt- og markedskendskab.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat er ikke som forventet, hvilket kan henføres til de omtalte retstvister med tidligere underleverandører og bygherrer omtalt ovenfor i ledelsesberetningen.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Indregning og måling af igangværende arbejder er forbundet med nogen grad af usikkerhed, idet der ved indregning og måling heraf anvendes skøn. Der er herudover ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke forekommet usædvanlige forhold, som har påvirket selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 ud over de retstvister med tidligere underleverandører og bygherrer, der er omtalt ovenfor i ledelsesberetningen.

### Forventet udvikling

Kerneforretningen i Bolind A/S er stærk og sund, og der budgetteres i 2020 med vækst og fremgang i forhold til 2019, hvorfor der forventes et positivt resultat.

## Særlige risici

### **Prisrisici**

Da Bolinds varesortiment er meget bredt sammensat og med et stramt styret lagerhold, vurderes risiko ikke at være væsentlig.

### **Renterisici**

Selskabet har en mindre rentebærende gæld.

### **Miljørisici**

Selskabet er en ren handelsvirksomhed, hvorfor miljøet ikke påvirkes direkte som en del af aktiviteterne, men derfor er det alligevel vigtigt at tage stilling. Selskabet har en politik og normer for etisk forsvarlig adfærd.

## Videnressourcer

Bolind A/S er en kompleks virksomhed, hvad angår specifik viden, idet produktområdet spænder meget vidt. Alle medarbejdere har en grundlæggende viden om de produkter/arbejdsområder, som de skal håndtere eller bestride. Herudover trækkes der på ekspertbistand fra leverandørsiden, hvor det er påkrævet.

Hvad angår de "bløde værdier", bliver der i virksomhedsnævnet løbende taget stilling til en fortsat udvikling i virksomheden, ligesom medarbejderne løbende tilbydes kurser til dygtiggørelse inden for deres respektive arbejdsområder.

## Miljømæssige forhold

Inden for bæredygtighed arbejder Bolind A/S især med at fremme energieffektive produkter og ansvarlig bortskaffelse af brugte produkter samt emballage. Desuden arbejdes der løbende på at minimere transportbelastningen i forbindelse med udbringning og montering.

## Begivenheder efter balancedagen

Den 11. marts 2020 om aftenen blev Danmark lukket ned, da regeringen lukkede skoler, daginstitutioner m.m. for at begrænse spredningen af corona-virussen. Nedlukningen vil betyde, at der i en uvis periode vil være en langt lavere aktivitet i det danske samfund, og det vil – på trods af hjælpepakker- også ramme Bolind A/S og selskabets kunder og leverandører.

Selskabets ledelse har i 2020 sikret det likvide beredskab ved at indgå aftale om forøgelse af selskabets kreditfaciliteter.

Efter balancedagen har Peter Egede Andersen pr. 1. maj 2020 erstattet Flemming Strøm som administrerende direktør.

Der er fra balancedagen og frem til i dag herudover ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Nettoomsætning		324.036	403.377
Vareforbrug		(316.947)	(373.737)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>7.089</b>	<b>29.640</b>
Distributionsomkostninger		(8.230)	(9.041)
Administrationsomkostninger		(39.303)	(46.975)
Andre driftsindtægter		631	1.077
<b>Driftsresultat</b>		<b>(39.813)</b>	<b>(25.299)</b>
Andre finansielle indtægter		855	981
Andre finansielle omkostninger		(126)	(1.078)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(39.084)</b>	<b>(25.396)</b>
Skat af årets resultat	3	(33)	5.522
<b>Årets resultat</b>	4	<b>(39.117)</b>	<b>(19.874)</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		1.765	2.059
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>1.765</b>	<b>2.059</b>
Grunde og bygninger		9.964	10.609
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		686	1.071
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>10.650</b>	<b>11.680</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		51	51
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>51</b>	<b>51</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>12.466</b>	<b>13.790</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		18.325	14.481
<b>Varebeholdninger</b>		<b>18.325</b>	<b>14.481</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.157	68.223
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	182	6.103
Udskudt skat	9	3.709	3.709
Andre tilgodehavender		12.300	26.540
Tilgodehavende selskabsskat		6	517
Periodeafgrænsningsposter	10	2.169	2.282
<b>Tilgodehavender</b>		<b>57.523</b>	<b>107.374</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	16.417
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>0</b>	<b>16.417</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>10.677</b>	<b>173</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>86.525</b>	<b>138.445</b>
<b>Aktiver</b>		<b>98.991</b>	<b>152.235</b>

**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2019 t.kr.</b>	<b>2018 t.kr.</b>
Virksomhedskapital	11, 12	5.911	5.911
Overført overskud eller underskud		21.483	60.600
<b>Egenkapital</b>		<b>27.394</b>	<b>66.511</b>
Andre hensatte forpligtelser	13	18.523	11.454
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>18.523</b>	<b>11.454</b>
Bankgæld		0	2.622
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	507	1.329
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	46.860	63.994
Anden gæld		5.707	6.325
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>53.074</b>	<b>74.270</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>53.074</b>	<b>74.270</b>
<b>Passiver</b>		<b>98.991</b>	<b>152.235</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	16		
Eventualforpligtelser	17		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	5.911	60.600	66.511
Årets resultat	0	(39.117)	(39.117)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.911</b>	<b>21.483</b>	<b>27.394</b>



# Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Driftsresultat		(39.813)	(25.299)
Af- og nedskrivninger		2.143	2.431
Ændringer i arbejdskapital	15	34.231	2.228
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>(3.439)</b>	<b>(20.640)</b>
Modtagne finansielle indtægter		855	981
Betalte finansielle omkostninger		(126)	(1.080)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		507	233
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>(2.203)</b>	<b>(20.506)</b>
Køb mv. af immaterielle aktiver		(964)	(659)
Køb mv. af materielle aktiver		(124)	(316)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(1.088)</b>	<b>(975)</b>
Køb af egne aktier		0	(7.240)
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>0</b>	<b>(7.240)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(3.291)</b>	<b>(28.721)</b>
Likvider primo		13.968	42.689
<b>Likvider ultimo</b>		<b>10.677</b>	<b>13.968</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		10.677	173
Værdipapirer		0	16.417
Kortfristet gæld til banker		0	(2.622)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>10.677</b>	<b>13.968</b>

# Noter

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Den 11. marts 2020 om aftenen blev Danmark lukket ned, da regeringen lukkede skoler, daginstitutioner m.m. for at begrænse spredningen af corona-virussen. Nedlukningen vil betyde, at der i en uvis periode vil være en langt lavere aktivitet i det danske samfund, og det vil – på trods af hjælpepakker- også ramme Bolind A/S og selskabets kunder og leverandører.

Selskabets ledelse har i 2020 sikret det likvide beredskab ved at indgå aftale om forøgelse af selskabets kreditfaciliteter.

Efter balancedagen har Peter Egede Andersen pr. 1. maj 2020 erstattet Flemming Strøm som administrerende direktør.

Der er fra balancedagen og frem til i dag herudover ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Gager og lønninger	31.794	35.147
Andre personaleomkostninger	1.684	1.029
	<b>33.478</b>	<b>36.176</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>48</b>	<b>57</b>

	<b>Ledelses- vederlag</b>	<b>Ledelses- vederlag</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	3.807	2.917
	<b>3.807</b>	<b>2.917</b>

Med henvisning til ÅRL § 98 b, stk. 3, angives vederlag samlet for 2 ledelseskategorier.

### 3 Skat af årets resultat

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Ændring af udskudt skat	0	(5.521)
Regulering vedrørende tidligere år	33	(1)
	<b>33</b>	<b>(5.522)</b>

### 4 Forslag til resultatdisponering

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Overført resultat	(39.117)	(19.874)
	<b>(39.117)</b>	<b>(19.874)</b>

### 5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	8.291
Tilgange	964
Afgange	(198)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.057</b>
Af- og nedskrivninger primo	(6.232)
Årets afskrivninger	(1.192)
Tilbageførsel ved afgange	132
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.292)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.765</b>

### 6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.
Kostpris primo	19.139	4.138
Tilgange	124	0
Afgange	0	(515)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>19.263</b>	<b>3.623</b>
Af- og nedskrivninger primo	(8.530)	(3.067)
Årets afskrivninger	(769)	(182)
Tilbageførsel ved afgange	0	312
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(9.299)</b>	<b>(2.937)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>9.964</b>	<b>686</b>

## 7 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele t.kr.
Kostpris primo	51
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>51</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>51</b>

Bolind A/S ejer ikke over 5% af aktiekapitalen i noget selskab.

## 8 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	6.580	134.421
Foretagne acontofaktureringer	(6.905)	(129.647)
Overført til forpligtelser	507	1.329
	<b>182</b>	<b>6.103</b>

## 9 Udskudt skat

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Immaterielle aktiver	(389)	(453)
Materielle aktiver	(1.023)	(1.128)
Tilgodehavender	(38)	2.263
Forpligtelser	1.738	2.353
Fremførbare skattemæssige underskud	3.421	674
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>3.709</b>	<b>3.709</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Bevægelser i året</b>	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Primo	3.709	(1.812)
Indregnet i resultatopgørelsen	0	5.521
<b>Ultimo</b>	<b>3.709</b>	<b>3.709</b>

Selskabet har indregnet et skatteaktiv på 3.709 t.kr. Skatteaktivet sammensætter sig af fremførbare skattemæssige underskud og uudnyttede skattemæssige fradrag i form af tidsmæssige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige saldo værdier. Det er ledelsens vurdering, at skatteaktivet vil blive anvendt i fremtidig skattepligtig indkomst.

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalinger til leverandører vedrørende igangværende arbejder samt forudbetalte administrationsomkostninger vedrørende it-kontrakter, licenser, telefoni samt øvrige forudbetalte omkostninger.

## 11 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominel værdi t.kr.
Ordinære aktier	981	1	981
Ordinære aktier	493	10	4.930
	<b>1.474</b>		<b>5.911</b>

Virksomhedskapitalen er ikke opdelt i forskellige aktieklasser, og alle aktier har samme stemmerettigheder.

I virksomhedskapitalen indgår beholdning af egne aktier, som er oplyst i note 12.

## 12 Egne kapitalandele

	Antal	Nominel værdi t.kr.	Bogført pariværdi t.kr.	Andel af virksomhedskapital %
Ordinære aktier	160	1	160	2,7
Ordinære aktier	60	10	600	10,2
<b>Beholdning af egne kapitalandele</b>	<b>220</b>	<b>11</b>	<b>760</b>	<b>12,90</b>

## 13 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser til dækning af forventede tab, der påregnes vedrørende igangværende verserende sager og garantiforpligtelser.

## 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser

I regnskabsposten er der indregnet gældsforpligtelser vedrørende igangværende verserende sager. De aktuelle sager er nærmere omtalt i selskabets ledelsesberetning.

## 15 Ændring i arbejdskapital

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Ændring i varebeholdninger	(3.844)	1.139
Ændring i tilgodehavender	43.420	(18.879)
Ændring i leverandørgæld mv.	(17.517)	21.114
Andre ændringer	12.172	(1.146)
	<b>34.231</b>	<b>2.228</b>

### 16 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler for en række biler. Leasingaftalerne løber over 3-4 år. Den samlede leasingforpligtelse frem til leasingkontrakternes udløb udgør 3.772 t.kr. pr. 31.12.2019 (2018: 3.267 t.kr.).

Selskabet har indgået en lagerhotelaftale, som ligeledes indebærer, at der er indgået en samarbejdsaftale mellem parterne om varehåndtering. Lagerhotelaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel. I en opsigelsesperiode skal der, medmindre andet aftales, betales lagerleje og håndteringsudgifter mv. i samme omfang, som der skulle have været betalt i en lignende periode. De samlede omkostninger til lagerleje og håndteringsudgifter udgjorde 2.014 t.kr. i 2019 (2018: 1.946 t.kr.).

### 17 Eventualforpligtelser

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
Kautions- og garantiforpligtelser	25.403	32.084
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>25.403</b>	<b>32.084</b>

Kautions- og garantiforpligtelser består af entreprisegarantier stillet i henhold til AB92 "Almindelige betingelser for arbejder og leverancer i bygge- og anlægsvirksomhed" via forsikringsgaranti.

I årsregnskabet er der indregnet tilbageholdelser hos leverandører ved entrepriser i det omfang, det af selskabet er anset for relevant. Det er ud over disse entrepriser ledelsens vurdering, at fremtidige garantisager vedrørende projekter, som er afsluttet eller igangværende pr. balancedagen, i såvel antal som beløbsmæssigt omfang vil være minimale.

Selskabet er part i igangværende verserende sager. Det er ledelsens opfattelse, at udfaldet af disse verserende sager ikke vil påvirke selskabets finansielle stilling ud over de tilgodehavender og forpligtelser, der er indregnet i balancen pr. 31.12.2019.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger. I vareforbruget indgår omkostninger til handelsvarer, råvarer, hjælpematerialer, fragt og underentreprenører. Endvidere indregnes hensættelser til garantistillelse og garantiarbejder på entreprisekontrakter.

### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter it-software, licenser mv.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende licenser.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til



klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	48 år
Forbedringsudgifter, bygninger	10 - 48 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (med undtagelse af biler)	4 - 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (biler)	1. - 3. år 25%. Herefter afskrives 30% p.a. af restværdien

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger

indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Egne kapitalandele**

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen.

### **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser til konstaterede og forventede tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.