

LED-Mark ITS A/S

Bygaden 76, Tullebølle, 5953 Tranekær

CVR-nr. 31 42 42 67

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31/5-18



Bruno Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for LED-Mark ITS A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tullebølle, den 15. januar 2018

Direktion

Bruno Hansen

Bestyrelse

Nis-Christian Ravnskjær
formand

Klas David Johan Bergendahl

Bruno Hansen
Bruno Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i LED-Mark ITS A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LED-Mark ITS A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Selskabets likviditet er stram. Der foreligger tilsagn fra selskabets pengeinstitut om at opretholde de nuværende kreditfaciliteter det kommende regnskabsår, tilbagetrædelseserklæringer fra selskabets aktionærer samt støtteerklæring fra en af aktionærerne om at stille den fornødne likviditet til rådighed i det kommende regnskabsår. På baggrund heraf er det ledelsens vurdering, at selskabet kan fortsætte driften i det kommende regnskabsår. Der henvises til omtalen i note 1.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

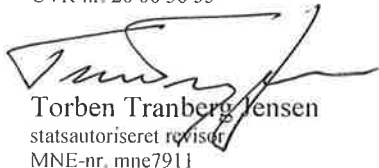
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Som det fremgår af afsnittet ”Grundlag for afkræftende konklusion”, er vores konklusion om årsregnskabet modificeret som følge af, at årsregnskabet er aflagt efter princippet om fortsat drift, hvilket vi ikke mener, er det korrekte regnskabsprincip. Vi har konkluderet, at ledelsesberetningen af samme årsag indeholder væsentlig fejlinformation i relation til henvisningen til årets bruttofortjeneste og resultat samt ledelsens vurdering af selskabets evne til at fortsætte driften.

Svendborg, den 15. januar 2018

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55



Torben Tranberg Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne7911

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|--|
| Selskabet | LED-Mark ITS A/S Bygaden 76 Tullebølle 5953 Tranekær |
| | Telefon: 24 29 56 99 E-mail: bhansen@ledmarkits.dk |
| | CVR-nr.: 31 42 42 67 Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Nis-Christian Ravnskjær, formand Klas David Johan Bergendahl Bruno Hansen |
| Direktion | Bruno Hansen |
| Revision | Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle, producere og sælge intelligente systemer til højnelse af trafiksikkerheden.

Hovedaktiviteten i året har været i overensstemmelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 589 t.kr. mod -5 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -466 t.kr. mod -965 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Sammenligningstallene er korrigeret som følge af, at skattemyndighederne ikke har imødekommet selskabets anmodning om korrektion af skatteansættelsen for 2015, jf. omtalen i anvendt regnskabspraksis.

Selskabets egenkapital udgør mindre end halvdelen af den tegnede kapital. Ifølge selskabslovens § 119 er det ledelsens pligt at sikre, at generalforsamling afholdes senest 6 måneder efter denne konstatering, hvilket sker ved afholdelse af den ordinære generalforsamling. Ledelsen skal på generalforsamlingen redegøre for selskabets økonomiske stilling og vil stille forslag om, at den tabte egenkapital reetableres gennem den løbende drift.

Selskabet har fået eneforhandling af Cryzals produkter fra Frankrig i Danmark og Sverige. Disse er taget ind for at supplere de eksisterende produkter, så der dermed kan leveres til nye forretningsområder. Der er indledt et samarbejde med selskabet Verdo om forhandling og salg af alle produkter for at styrke salgssiden i Danmark. Selskabet arbejder endvidere på at finde en partner i Sverige til at varetage salg og markedsføring der.

Selskabets likviditet er stram, men som følge af de ovenfor nævnte markedsåbninger er det ledelsens opfattelse, at selskabet vil være i stand til at fortsætte driften.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LED-Mark ITS A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Ændring af sammenligningstal

For regnskabsåret 2015 har selskabet anmodet om nedsættelse af selskabets skattepligtige indkomst som følge af, at indtægter fra flerårige servicekontrakter oprindeligt ikke var periodiseret. Såfremt nedsættelsen af den skattepligtige indkomst var blevet imødekommet, havde selskabet haft krav om refusion af den betalte selskabsskat for 2015, der udgjorde 53 t.kr. Dette beløb er i regnskabsåret 2016 indregnet i balancen med modpost på egenkapitalen primo.

Skattemyndighederne har ikke efterkommet anmodningen om ændring af selskabets skatteansættelse for 2015, og den indregnede tilgodehavende selskabsskat er derfor nedskrevet til nul med modpost på egenkapitalen primo i sammenligningstallene.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgsarbejde. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og realiserede gevinster eller tab på valutakurser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|------|
| Produktionsanlæg og maskiner | 5 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer og hjælpematerialer.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|--|-----------------|-----------------|
| Bruttofortjeneste | 589.071 | -4.923 |
| Distributionsomkostninger | -917.213 | -821.351 |
| Administrationsomkostninger | -76.521 | -119.972 |
| Resultat før finansielle poster | -404.663 | -946.246 |
| Andre finansielle indtægter | 2.804 | 1.284 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -64.581 | -20.102 |
| Resultat før skat | -466.440 | -965.064 |
| Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| Årets resultat | -466.440 | -965.064 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til reserve for udviklingsomkostninger | 94.859 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | -561.299 | -965.064 |
| Disponeret i alt | -466.440 | -965.064 |

Balance 31. december

| Aktiver | | 2017 | 2016 |
|--------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | <u> </u> | <u> </u> |
| Anlægsaktiver | | | |
| 2 | Færdiggjorte udviklingsprojekter | 129.677 | 51.088 |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>129.677</u> | <u>51.088</u> |
| 3 | Produktionsanlæg og maskiner | 29.379 | 39.521 |
| 3 | Indretning lejede lokaler | 42.326 | 57.654 |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | <u>71.705</u> | <u>97.175</u> |
| | Deposita | 13.500 | 13.500 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>13.500</u> | <u>13.500</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>214.882</u> | <u>161.763</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 321.743 | 370.175 |
| | Fremstillede varer og handelsvarer | 137.800 | 144.300 |
| | Varebeholdninger i alt | <u>459.543</u> | <u>514.475</u> |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 348.002 | 173.482 |
| | Andre tilgodehavender | 19.606 | 0 |
| | Tilgodehavender i alt | <u>367.608</u> | <u>173.482</u> |
| | Likvide beholdninger | 0 | 239.894 |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>827.151</u> | <u>927.851</u> |
| | Aktiver i alt | <u>1.042.033</u> | <u>1.089.614</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | <u>2017</u> | <u>2016</u> |
|---------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Egenkapital | | | |
| 4 | Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| 5 | Reserve for udviklingsomkostninger | 94.859 | 0 |
| 6 | Overført resultat | <u>-1.379.273</u> | <u>-817.974</u> |
| | Egenkapital i alt | <u>-784.414</u> | <u>-317.974</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Gæld til pengeinstitutter | 636.004 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 93.203 | 59.254 |
| | Anden gæld | 497.240 | 621.334 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>600.000</u> | <u>727.000</u> |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>1.826.447</u> | <u>1.407.588</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>1.826.447</u> | <u>1.407.588</u> |
| | Passiver i alt | <u>1.042.033</u> | <u>1.089.614</u> |

- 1 Usikkerhed om going concern**
- 7 Medarbejderforhold**
- 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Noter

| | 2017 | 2016 |
|--|---|--------------------------------------|
| 1. Usikkerhed om going concern | | |
| Selskabet har fået eneforhandling af Cryzals produkter fra Frankrig i Danmark og Sverige. Disse er taget ind for at supplere de eksisterende produkter, så der dermed kan leveres til nye forretningsområder. Der er indledt et samarbejde med selskabet Verdo om forhandling og salg af alle produkter for at styrke salgssiden i Danmark. Selskabet arbejder endvidere på at finde en partner i Sverige til at varetage salg og markedsføring der. | | |
| Selskabets likviditet er stram, men som følge af de ovenfor nævnte markedsåbninger er det ledelsens opfattelse, at selskabet vil være i stand til at fortsætte driften. | | |
| 2. Færdiggjorte udviklingsprojekter | | |
| Kostpris 1. januar 2017 | 9.946.423 | 9.946.423 |
| Tilgang i årets løb | 94.859 | 0 |
| Kostpris 31. december 2017 | 10.041.282 | 9.946.423 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2017 | -9.895.336 | -9.841.289 |
| Årets afskrivninger | -16.269 | -54.046 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2017 | -9.911.605 | -9.895.335 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017 | 129.677 | 51.088 |
| 3. Materielle anlægsaktiver | | |
| | Produktions- anlæg og maskiner | Indretning lejede lokaler |
| Kostpris 1. januar 2017 | 1.034.980 | 76.572 |
| Kostpris 31. december 2017 | 1.034.980 | 76.572 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2017 | 995.459 | 18.918 |
| Årets afskrivninger | 10.142 | 15.328 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2017 | 1.005.601 | 34.246 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017 | 29.379 | 42.326 |

Noter

| | 31/12 2017 | 31/12 2016 |
|--|-------------------|------------------|
| 4. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2017 | 500.000 | 500.000 |
| | 500.000 | 500.000 |
| Aktiekapitalen består af 500.000 aktier a 1 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser. | | |
| 5. Reserve for udviklingsomkostninger | | |
| Aktiverede udviklingsomkostninger i året | 94.859 | 0 |
| | 94.859 | 0 |
| 6. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2017 | -817.974 | 200.153 |
| Tilgodehavende skat tilbageført | 0 | -53.063 |
| Årets overførte overskud eller underskud | -561.299 | -965.064 |
| | -1.379.273 | -817.974 |
| 7. Medarbejderforhold | | |
| Lønninger og gager | 868.642 | 887.420 |
| Pensioner | 207.170 | 204.620 |
| Andre omkostninger til social sikring | 6.627 | 6.059 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 46.217 | 47.060 |
| | 1.128.656 | 1.145.159 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 2 | 2 |
| 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 636 t.kr., har selskabet stillet fordringspant på nominelt 200 t.kr. Fordringspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør: | | |
| Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser | 348 t.kr. | |