

**Tømrerfirmaet Ivan Hansen ApS**  
**CVR-nr. 31412226**  
**Kanalvej 154 X**  
**5000 Odense C**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 07.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Ivan Erik Thyge Hansen

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance pr. 31.12.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2015	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Tømrerfirmaet Ivan Hansen ApS  
Kanalvej 154 X  
5000 Odense C

CVR-nr.: 31412226

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Direktion**

Ivan Erik Thyge Hansen, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Tømrerfirmaet Ivan Hansen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 01.01.2015 - 31.12.2015 for opfyldt.

Jeg indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ligeledes ikke revideres, da jeg anser betingelserne for unkladelse af revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 07.03.2016

### Direktion

Ivan Erik Thyge Hansen  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Tømrerfirmaet Ivan Hansen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tømrerfirmaet Ivan Hansen ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 07.03.2016

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jens Nielsen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for tømrer- og bygningsnedkerbranchen.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør et underskud på 486 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og forventet.

Regnskabsåret har igen været præget af pres på indtjeningen, og selskabets ledelse har i regnskabsåret fortsat arbejdet på at tilpasse omkostningerne. I 2016 vil ledelsen fortsat arbejde på tiltag til sikring af omkostningsreduktion, ligesom ledelsen i 2016 vil have fokus på at øge indtjeningen via opsøgende arbejde, netværk m.m.

Ledelsen forventer et positivt resultat for regnskabsåret 2016.

### **Usikkerhed vedrørende indregning og måling**

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

2-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>188.034</b>	<b>193</b>
Personaleomkostninger	1	(166.302)	(171)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(5.000)</u>	<u>(2)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>16.732</b>	<b>20</b>
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(16.718)</u>	<u>(19)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>14</u></b>	<b><u>1</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>14</u>	<u>1</u>
		<b><u>14</u></b>	<b><u>1</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.333	8
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<u>3.333</u>	<u>8</u>
Andre tilgodehavender		23.635	24
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>23.635</u>	<u>24</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>26.968</u>	<u>32</u>
Råvarer og hjælpematerialer		189.374	180
<b>Varebeholdninger</b>		<u>189.374</u>	<u>180</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		103.380	35
Andre tilgodehavender		16.107	16
Periodeafgrænsningsposter		4.764	5
<b>Tilgodehavender</b>		<u>124.251</u>	<u>56</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>313.625</u>	<u>236</u>
<b>Aktiver</b>		<u>340.593</u>	<u>268</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	5	125.000	125
Overført overskud eller underskud		<u>(58.687)</u>	<u>(59)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>66.313</u></b>	<b><u>66</u></b>
Bankgæld		178.066	72
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.569	36
Anden gæld		<u>87.645</u>	<u>94</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>274.280</u></b>	<b><u>202</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>274.280</u></b>	<b><u>202</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>340.593</u></b>	<b><u>268</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(58.701)	66.299
Årets resultat	0	14	14
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(58.687)</b>	<b>66.313</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	133.958	138
Pensioner	26.000	22
Andre omkostninger til social sikring	6.344	11
	<b>166.302</b>	<b>171</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	5.000	2
	<b>5.000</b>	<b>2</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	16.718	19
	<b>16.718</b>	<b>19</b>
		<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		337.104
Afgange		(14.030)
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>323.074</b>
Af- og nedskrivninger primo		(328.771)
Årets afskrivninger		(5.000)
Tilbageførsel ved afgange		14.030
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(319.741)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>3.333</b>

## Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære anparter	<u>1</u>	125.000,00	<u>125.000</u>
	<u>1</u>		<u>125.000</u>

Anparterne er ikke opdelt i klasser.

Der har ikke været ændring i anpartskapitalen de seneste 5 regnskabsår.

## 6. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Indgået lejekontrakt på værksted med en samlet årlig ydelse på 63 t.kr. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.