

**Petit Ensemble ApS
Vognmagergade 7
1120 København K
CVR-nr. 31 36 98 86**

Årsrapport for 2018/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 20/12/2019

Christian Philip Unmack
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019	13
Balance pr. 30. juni 2019	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Petit Ensemble ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi henleder opmærksomheden på, at det ikke er realistisk at selskabet kan fortsætte driften, grundet selskabets betydelige økonomiske vanskeligheder.

Vi henviser i øvrigt til ledelsesberetningens afsnit om begivenheder efter regnskabsårets afslutning og årsregnskabets note 4.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2019/20 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den

20.12.2019

Direktion

Christian Philip Unmack
direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Petit Ensemble ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Petit Ensemble ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på årsregnskabets note 4 og ledelsesberetningens afsnit om begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

Det fremgår heraf, at ledelsen har til hensigt at indstille virksomhedens drift og afvikle selskabet i 1. halvår 2020.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 20/12-2019

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Registrerede revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21



Frank Lyngé Jensen
Registreret revisor
MNE-nr. mne10948

Selskabsoplysninger

Selskabet	Petit Ensemble ApS Vognmagergade 7 1120 København K
	Telefon: 2637 8173 Telefax: 3114 7771
	CVR-nr.: 31 36 98 86
	Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019 Stiftet: 31. marts 2008
	Hjemsted: København
Direktion	Christian Philip Unmack, direktør
Revision	Leif Mikkelsen & Partnere A/S Registrerede revisorer Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th. 8700 Horsens
Pengeinstitut	Sydbank A/S Kgs. Nytorv 30 1050 København K

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er handel og hermed beslægtet virksomhed. Dette omfatter drift af tøjbutikkerne Bonpoint beliggende Vognmagergade 7 i København og Strandvejen 189 i Hellerup.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et underskud på kr. 1.730.749, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en negativ egenkapital på kr. 1.893.016.

Likviditeten er presset og selskabets fortsatte drift er betinget af, at der tilføres ny og overskudsgivende aktivitet, herunder at der tilvejebringes den nødvendige likviditet i forbindelse hermed.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har haft et underskud på kr. 1.730.749 i regnskabsåret, der sluttede den 30.06.2019, og selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med kr. 1.893.016.

Som følge af selskabets betydelige økonomiske vanskeligheder, er det ikke realistisk at selskabet kan fortsætte driften.

Det er ledelsens hensigt at indstille virksomhedens drift og afvikle selskabet i 1. halvår 2020.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Petit Ensemble ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år, da det ikke vurderes realistisk at selskabet kan fortsætte driften.

Der er ikke foretaget tilpasning af sammenligningstal for tidligere år.

Den manglende ændring af sammenligningstallene ses i sammenhæng med, at det i praksis er vanskeligt at opgøre realisationsværdier med tilbagevirkende kraft.

En ændring af sammenligningstal vil således ikke være muligt, uden unødigt store omkostninger.

I forlængelse heraf er der heller ikke lavet en opgørelse af praksisændringens effekt på balancesummen, egenkapital samt årets resultat før og efter skat.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet anvender principperne og bestemmelserne i årsregnskabsloven som udgangspunkt, men afviger dog på mange måder på grund af de særlige forhold ved et regnskab aflagt efter realisationsprincippet.

Generelt måles aktiver og forpligtelser til realisationsværdier.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle, finansielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	10 %

Aktiver med en kostpris på under skattemæssig grænse for småanskaffelser omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Selskabets aktiver er i regnskabsåret 2018/19 nedskrevet til nettorealiseringsværdien.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli 2018 - 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Bruttotab		-446.733	1.007.760
Personaleomkostninger	1	-994.451	-970.717
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-1.441.184	37.043
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-226.141	-31.976
Resultat før finansielle poster		-1.667.325	5.067
Finansielle indtægter		11.752	25.870
Finansielle omkostninger	2	-75.176	-67.622
Resultat før skat		-1.730.749	-36.685
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-1.730.749	-36.685
Overført resultat		-1.730.749	-36.685
		-1.730.749	-36.685

Balance pr. 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Aktiver			
Indretning af lejede lokaler		144.660	253.562
Materielle anlægsaktiver		<u>144.660</u>	<u>253.562</u>
Deposita		195.881	336.399
Finansielle anlægsaktiver		<u>195.881</u>	<u>336.399</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>340.541</u>	<u>589.961</u>
Færdigvarer og handelsvarer		1.198.382	1.426.466
Varebeholdninger		<u>1.198.382</u>	<u>1.426.466</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		62.172	118.827
Andre tilgodehavender		10.000	296.994
Periodeafgrænsningsposter		10.459	7.735
Tilgodehavender		<u>82.631</u>	<u>423.556</u>
Likvide beholdninger		<u>2.601</u>	<u>15.176</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.283.614</u>	<u>1.865.198</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.624.155</u></u>	<u><u>2.455.159</u></u>

Balance pr. 30. juni 2019

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-2.018.016	-287.267
Egenkapital		-1.893.016	-162.267
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	180.000	268.619
Banker		470.767	387.198
Modtagne forudbetalinger fra kunder		23.310	43.391
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.695.962	832.974
Gæld til tilknyttede virksomheder		25.311	30.376
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		602.170	602.170
Anden gæld		519.651	452.698
Kortfristede gældsforpligtelser		3.517.171	2.617.426
Gældsforpligtelser i alt		3.517.171	2.617.426
Passiver i alt		1.624.155	2.455.159
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	4		
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitaloppørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2018	125.000	-287.267	-162.267
Årets resultat	0	-1.730.749	-1.730.749
Egenkapital 30. juni 2019	125.000	-2.018.016	-1.893.016

Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	957.483	926.487
Pensioner	0	17.500
Andre omkostninger til social sikring	28.534	21.372
Andre personaleomkostninger	8.434	5.358
	994.451	970.717

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
--	---	---

2 Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	560	468
Andre finansielle omkostninger	74.616	67.154
	75.176	67.622

3 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2018	Gæld 30. juni 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	88.619	0	0	0
Anden gæld	180.000	180.000	180.000	0
	268.619	180.000	180.000	0

4 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har haft et underskud på kr. 1.730.749 i regnskabsåret, der sluttede den 30.06.2019, og selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med kr. 1.893.016. Som følge af selskabets betydelige økonomiske vanskeligheder, er det ikke realistisk at selskabet kan fortsætte driften. Det er ledelsens hensigt at indstille virksomhedens drift og afvikle selskabet i 1. halvår 2020.

5 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet United Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Noter

5 Eventualposter mv. (fortsat)

Lejekontrakt:

Selskabet har for butikken beliggende i København indgået en lejekontrakt, som tidligst kan opsiges pr. 1. august 2018. Opsigelsesvarsel er 6 måneder for både lejer og udlejer. Den årlige lejeforpligtelse andrager ca. kr. 726.000.

Selskabet har ligeledes indgået en lejekontrakt for butikken beliggende i Hellerup, som tidligst kan opsiges af udlejer pr. 31. juli 2019. Lejer har 6 måneders opsigelse, tidligst til fraflytning den 31. juli 2019. Den årlige lejeforpligtelse andrager ca. kr. 225.000.

Selskabet er efter regnskabsåret afslutning fraflyttet begge lokaler, idet selskabets aktivitet afvikles.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der udstedt skadesløsbrev for virksomhedspant på kr. 600.000.

Virksomhedspant omfatter varedebitorer og lagerbeholdning. Bogført værdi pr. 30.6.2019 udgør kr. 1.260.553.

Sydbank har stillet betalingsgaranti kr. 128.250 overfor Onsgaarden ApS vedr. depositum på lejemålet i Hellerup.

Betalingsgarantien ophører d. 4. december 2019 i forbindelse med fraflytning af lejemålet.