

**Petit Ensemble ApS**  
**Vognmagergade 7**  
**1120 København K**  
**CVR-nr. 31 36 98 86**

---

**Årsrapport for 2017/18**

---

(10. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 21.12.2018

---

Christian Philip Unmack  
dirigent



**LEIF MIKKELSEN & PARTNERE A/S**  
Registrerede revisorer

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018	12
Balance pr. 30. juni 2018	13
Noter til årsrapporten	15

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Petit Ensemble ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 21.12.2018

### Direktion

Christian Philip Unmack  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Petit Ensemble ApS*

#### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Petit Ensemble ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

##### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 5 i regnskabet, hvoraf fremgår, at det for indeværende er usikkert, om der opnås tilsagn om de begærede lån og kreditter til finansiering af driften i de førstkommende år, men at det er ledelsens vurdering, at et sådan tilsagn vil blive opnået, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af selskabslovens regler om udlån til kapitalejer og ledelse

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210, stk. 1 ydet et lån til en af selskabets direktører.

Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

#### Overtrædelse af bogføringsloven

Selskabet har i året løb efter vores vurdering ikke overholdt bogføringslovens krav om daglig kasseafstemning.

Selskabets ledelse kan ifalde ansvar for overtrædelsen af bogføringsloven.

Forholdet er bragt i orden i begyndelsen af regnskabsåret, således at selskabet nu overholder bogføringslovens krav om kasseafstemning.

Horsens, den 21.12.2018

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

Frank Lyng Jensen  
Registreret revisor  
MNE-nr. 10948

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Petit Ensemble ApS  
Vognmagergade 7  
1120 København K

Telefon: 2637 8173  
Telefax: 3114 7771

CVR-nr.: 31 36 98 86

Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018  
Stiftet: 31. marts 2008

Hjemsted: København

**Direktion**

Christian Philip Unmack, direktør

**Revision**

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th.  
8700 Horsens

**Pengeinstitut**

Sydbank A/S  
Kgs. Nytorv 30  
1050 København K

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er handel og hermed beslægtet virksomhed. Dette omfatter drift af tøjbutikkerne Bonpoint beliggende Vognmagergade 7 i København og Strandvejen 189 i Hellerup.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017/18 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på kr. 36.685, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en negativ egenkapital på kr. 162.267.

Likviditeten er presset og selskabets fortsatte drift er betinget af, at bank samt andre eksterne kreditgivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed.

Ledelsen er i løbende dialog med banken om selskabets kredit og det fortsatte engagement, som er afgørende for virksomhedens evne til at fortsætte driften. Der er endnu ikke opnået et tilsagn om den fortsatte finansiering af den løbende drift.

Ledelsen forventer, at der kan opnås tilsagn fra banken, men der er betydelig usikkerhed forbundet hermed.

Selskabet er omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser, Det er ledelsens vurdering, at selskabskapitalen vil blive retableret via selskabets fremtidige positive drift.

Årets underskud skyldes ifølge ledelsen, at der har været nedgang i salget, salg til reduceret pris samt returneret varekøb med tab. Ledelsen har positive forventninger til 2017/18.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Petit Ensemble ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	10 %

Aktiver med en kostpris på under skattemæssig grænse for småanskaffelser omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsespris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Iflg. aftale med ledelsen er der ikke foretaget nedskrivning på varelager, da alle varer på sigt bliver solgt til en salgspris på mindst kostprisen.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli 2017 - 30. juni 2018**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.007.760</b>	<b>905.683</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-970.717</u>	<u>-1.130.357</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>37.043</b>	<b>-224.674</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-31.976</u>	<u>-117.335</u>
<b>Resultat af ordinær drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>5.067</b>	<b>-342.009</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>5.067</b>	<b>-342.009</b>
Finansielle indtægter		25.870	22.853
Finansielle omkostninger		<u>-67.622</u>	<u>-80.656</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-36.685</b>	<b>-399.812</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>31.782</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-36.685</u></b>	<b><u>-368.030</u></b>
Overført resultat		<u>-36.685</u>	<u>-368.030</u>
		<b><u>-36.685</u></b>	<b><u>-368.030</u></b>

**Balance pr. 30. juni 2018**

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler		253.562	285.538
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>253.562</b>	<b>285.538</b>
Deposita		336.399	325.323
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>336.399</b>	<b>325.323</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>589.961</b>	<b>610.861</b>
Færdigvarer og handelsvarer		1.426.466	1.397.953
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.426.466</b>	<b>1.397.953</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		118.827	119.473
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	16.448
Andre tilgodehavender		296.994	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	0	245.905
Periodeafgrænsningsposter		7.735	11.901
<b>Tilgodehavender</b>		<b>423.556</b>	<b>393.727</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>15.176</b>	<b>8.100</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.865.198</b>	<b>1.799.780</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.455.159</b>	<b>2.410.641</b>

---

**Balance pr. 30. juni 2018**

	Note	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-287.267	-250.582
<b>Egenkapital</b>	3	<b>-162.267</b>	<b>-125.582</b>
Banker		0	93.962
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>0</b>	<b>93.962</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	268.619	230.500
Banker		387.198	588.254
Modtagne forudbetalinger fra kunder		43.391	42.365
Leverandører af varer og tjenesteydelser		832.974	612.410
Gæld til tilknyttede virksomheder		30.376	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		602.170	579.071
Selskabsskat		0	51.106
Anden gæld		452.698	338.555
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.617.426</b>	<b>2.442.261</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.617.426</b>	<b>2.536.223</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.455.159</b>	<b>2.410.641</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	5		
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	2017/18 <small>kr.</small>	2016/17 <small>kr.</small>		
<b>1 Personalemkostninger</b>				
Lønninger	926.487	1.055.153		
Pensioner	17.500	42.000		
Andre omkostninger til social sikring	21.372	25.880		
Andre personaleomkostninger	5.358	7.324		
	<b>970.717</b>	<b>1.130.357</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3		
<b>2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>				
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	245.905		
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>				
<b>Direktion</b>				
Rentefod (%)	10,05%	10,05%		
<b>3 Egenkapital</b>				
	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt	
Egenkapital 1. juli 2017	125.000	-250.582	-125.582	
Årets resultat	0	-36.685	-36.685	
<b>Egenkapital 30. juni 2018</b>	<b>125.000</b>	<b>-287.267</b>	<b>-162.267</b>	
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld 1. juli 2017	Gæld 30. juni 2018	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	144.462	88.619	88.619	0
Anden gæld	180.000	180.000	180.000	0
	<b>324.462</b>	<b>268.619</b>	<b>268.619</b>	<b>0</b>

## Noter

### 5 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har et underskud for 2017/18 på kr. 36.685 og en negativ egenkapital pr. 30.6.2018 på kr. 162.267.

Likviditeten er presset og selskabets fortsatte drift er betinget af, at bank samt andre eksterne kreditgivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed.

Ledelsen er i løbende dialog med banken om selskabets kredit og det fortsatte engagement, som er afgørende for virksomhedens evne til at fortsætte driften. Der er endnu ikke opnået et tilsagn om den fortsatte finansiering af den løbende drift.

Ledelsen forventer, at der kan opnås tilsagn fra banken, med der er betydelig usikkerhed forbundet hermed.

Selskabet er omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. Det er ledelsens vurdering, at selskabskapitalen vil blive reetableret via selskabets fremtidige positive drift.

Årets underskud skyldes iflg. ledelsen, at der har været nedgang i salget, salg til reduceret pris samt returneret varekøb med tab. Ledelsen har positive forventninger til 2018/19.

### 6 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet United Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Lejekontrakt:

Selskabet har for butikken beliggende i København indgået en lejekontrakt, som tidligst kan opsiges pr. 1. august 2018. Opsigelsesvarsel er 6 måneder for både lejer og udlejer. Den årlige lejepligtelse andrager ca. kr. 678.000.

Selskabet har ligeledes indgået en lejekontrakt for butikken beliggende i Hellerup, som tidligst kan opsiges af udlejer pr. 31. juli 2023. Lejer har 6 måneders opsigelse, tidligst til fraflytning den 31.7.2019. Den årlige lejepligtelse andrager ca. kr. 219.000.

Garantiforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale.

Eventualaktiver:

Selskabet har skatteaktiver på kr. 43.000, der ikke er indregnet i årsregnskabet.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der udstedt skadesløsbrev for virksomhedspant på kr. 600.000.

Virksomhedspant omfatter varedebitorer og lagerbeholdning. Bogført værdi pr. 30.6.2018 udgør kr. 1.545.291.

Sydbank har stillet betalingsgaranti kr. 128.250 overfor Onsgaarden ApS vedr. depositum på lejemålet i Hellerup.