

WORKTECH ApS

Sportsvænget 7
9440 Aabybro

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

10/03/2020

Per Østergaard Larsen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	WORKTECH ApS Sportsvænget 7 9440 Aabybro e-mailadresse: pla@worktech.dk CVR-nr: 31368847 Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019
Bankforbindelse	Nordjyske Bank Østergade 12 9440 Aabybro
Revisor	Revisionsfirmaet Peter Berg Stygge Krumpens Vej 6 9300 Sæby DK Danmark CVR-nr: 21052302 P-enhed: 1001696109

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for WORKTECH ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

- 8 -

Onsdag, den 6. marts 2019 afholdes der ordinær generalforsamling i WorkTech ApS på revisor Peter Bergs kontor i Sæby. Til stede var Per Østergaard Larsen og registreret revisor Peter Berg.

Per Østergaard Larsen blev valgt til dirigent og konstaterede, at generalforsamlingen var lovlig indvarslet og beslutningsdygtig. Selskabets fulde indskudskapital var mødt, ved hovedanpartshaveren i moderselskabet Worktech Holding ApS (100% ejet), nemlig ved dirigenten selv.

Beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år blev gennemgået.

Årsrapport for regnskabsåret 2018 blev gennemgået af registreret revisor Peter Berg. Desuden blev revisionsprotokol gennemgået. Årsberetning og årsrapport med overskudsanvendelse samt revisi-onsprotokol blev godkendt.

Generalforsamlingen vil beslutte, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Aabybro, den 10/03/2020

Direktion

Per Østergaard Larsen

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejer i WORKTECH ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for WORKTECH ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sæby, 10/03/2020

Peter Berg , mne11306
registreret revisor
Revisionsfirmaet Peter Berg
CVR: 21052302

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år primært bestået af arbejde som teknisk tegner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på kr. 44.158. Selskabets samlede aktivmasse er på kr. 488.032 og egenkapitalen er kr. 309.582.

Årets overskud foreslåes anvendt i henhold til fordelingen under resultatopgørelsen.

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser for selskabet.

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat i det kommende regnskabsår.

Hele anpartskapitalen er ejet af moderselskabet WorkTech Holding ApS. Der er ikke udarbejdet koncernregnskab idet selskaberne ikke overstiger grænserne i Årsregnskabsloven.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Anvendt regnskabspraksis

GENERELT:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser og efter samme regnskabspraksis som året før. Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B. med tilvalg af enklte regler i regnskabsklasse C.

Resultatopgørelse

Omsætning:

Nettoomsætningen omfatter faktureret honorarer og tjenesteydelser og medtages i det år, hvor arbejdet er udført.

Personaleomkostninger:

Personaleudgifter omfatter gager og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejder.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter biludgifter, reklame, administration, betalt leasingydelser m.v..

Periodisering:

Omkostningerne er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Skat:

Skat af årets resultat udgiftsføres dels med den skat, som forventes pålydende årets skattepligtige indkomst, og dels årets beregnede eventualskat. Procenttillæg eller godtgørelse til selskabsskatten medregnes i forfalds- eller udbetalingsåret.

Balance

Anlægsaktiver:

Anlægsaktiverne måles til anskaffelses- eller kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningerne tilsigter en systematisk afskrivning af aktiverne over den forventede brugstid.

Afskrivningerne sker lineært og foretages således:

Goodwill	7 år
Driftsmidler (skrapværdi kr. 11.199)	5 - 10 år

Småanskaffelser af materielle anlægsaktiver med en anskaffessum på under kr. 13.500 udgiftsføres straks.

Varedebitorer:

Tilgodehavender hos debitorer måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der er foretaget hensættelse til imødegåelse af eventuelle tab.

Eventualskatteaktiv:

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem de bogførte værdier og skattemæssige værdier. Eventualskatten er positiv og er derfor opført under aktiverne.

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser omfatter mellemværende med moderselskab, leverandører samt anden gæld og måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		646.573	723.344
Personaleomkostninger	1	-571.360	-627.273
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-14.293	-14.293
Resultat af ordinær primær drift		60.920	81.778
Øvrige finansielle omkostninger		-3.280	-2.606
Ordinært resultat før skat		57.640	79.172
Skat af årets resultat		-13.482	-18.896
Årets resultat		44.158	60.276
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		44.158	60.276
I alt		44.158	60.276

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Goodwill			0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	2		0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		81.631	95.924
Materielle anlægsaktiver i alt	3	81.631	95.924
Anlægsaktiver i alt		81.631	95.924
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		179.851	109.513
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			0
Udsudte skatteaktiver		60.100	56.400
Tilgodehavender i alt		239.951	165.913
Likvide beholdninger		166.450	207.870
Omsætningsaktiver i alt		406.401	373.783
Aktiver i alt		488.032	469.707

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		184.582	140.424
Egenkapital i alt		309.582	265.424
Leverandører af varer og tjenesteydelser		19.700	20.833
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		22.397	26.966
Skyldig selskabsskat		17.182	22.396
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		119.171	134.088
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		178.450	204.283
Gældsforpligtelser i alt		178.450	204.283
Passiver i alt		488.032	469.707

Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	125.000	140.424	265.424
Årets resultat		44.158	44.158
Egenkapital, ultimo	125.000	184.582	309.582

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Løn og gager	473.627	532.775
Pensionsbidrag	73.440	73.440
Andre omkostninger til social sikring	24.293	21.058
	<u>571.360</u>	<u>627.273</u>

Der har i gennemsnit været 1 person ansat både i 2019 og 2018.

2. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill kr.
Kostpris primo	<u>340.000</u>
Kostpris ultimo	<u>340.000</u>
Af- og nedskrivning primo	-340.000
Af- og nedskrivning ultimo	<u>-340.000</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	<u>137.458</u>
Afgang i årets løb	0
Kostpris ultimo	<u>137.458</u>
Af- og nedskrivning primo	-41.534
Afskrivninger årets afgang	0
Årets afskrivning	-14.293
Af- og nedskrivning ultimo	<u>-55.827</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>81.631</u>

4. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er indgået leasingaftale vedrørende personbil med en restleasingperiode på 21 måneder, med en samlet forpligtelse på kr. 151.615.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet.

5. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er ikke afgivet sikkerheder.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	1