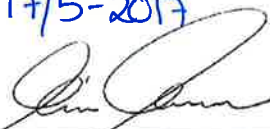


Kim Jepsen ApS
Kongensgade 100
6700 Esbjerg

CVR-nummer 31 36 46 71

Årsrapport
1. april 2016 - 31. marts 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 17/5-2017



Kim Kühne Jepsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Selskabsoplysninger

Selskab

Kim Jepsen ApS
Kongensgade 100
6700 Esbjerg

Telefon:	75 45 10 99
E-mail:	info@slikforvoksne.dk
Hjemstedskommune:	Esbjerg
CVR-nummer:	31 36 46 71
Regnskabsperiode:	1. april 2016 - 31. marts 2017

Direktion

Kim Kühne Jepsen

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Registreret revisionsaktieselskab
Smedevej 33
6710 Esbjerg V

Ledespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2016 - 31. marts 2017 for Kim Jepsen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 11. maj 2017

Direktionen:

Kim Kühne Jepsen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Kim Jepsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kim Jepsen ApS for regnskabsåret 1. april 2016 - 31. marts 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 11. maj 2017

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695



Ole Pedersen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive handelsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Virksomheden har siden 2008 været beliggende i Jyllandsgade 45-49, hvor der i 2013 blev udvidet med at drive forretning fra Kongensgade 100.

Formålet var på sigt at flytte virksomheden til denne nye adresse. Dette med henblik på at give virksomheden en meget tiltrængt ansigtsløftning, samt at styrke sig i bybilledet.

Der blev brugt mange kræfter på dette for at sikre sig et stærkt og bæredygtigt fundament til fremtidig vækst.

Først på året 2015 blev virksomheden i Jyllandsgade lukket, og arealet i Kongensgade udvidet.

Alt taget i betragtning er ledelsen tilfredse med beslutningen, på trods af omkostningerne i forbindelse med overgangen til det nye forretningssted, og føler at virksomheden står rustet til fremtiden.

Flytningen samt etableringen af den nye butik er nu tilendebragt, og fokus er nu på videreudvikling af konceptet.

Årets resultat vidner om en vellykket overgang.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Der forventes positiv drift for kommende perioder og således reetablering af selskabets egenkapital herigennem.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2016/17 DKK	2015/16 1.000 DKK
	Perioden 1. april - 31. marts		
	Bruttofortjeneste	1.445.498	1.002
1	Personaleomkostninger	-891.476	-938
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-180.385	-174
	Resultat før finansielle poster	373.638	-110
	Finansielle indtægter	30	0
	Finansielle omkostninger	-201.151	-222
	Resultat før skat	172.516	-332
	Skat af årets resultat	-42.241	67
	Årets resultat	130.275	-265
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	130.275	-265
	Resultatdisponering i alt	130.275	-265

Note	Balance	2016/17 DKK	2015/16 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. marts		
	Indretning af lejede lokaler	608.568	643
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	22.066	62
	Materielle anlægsaktiver	630.634	705
	Andre værdipapirer og kapitalandele	5.500	6
	Deposita	132.000	130
	Finansielle anlægsaktiver	137.500	135
	Anlægsaktiver i alt	768.134	840
	Varebeholdning	2.456.499	1.912
	Varebeholdninger	2.456.499	1.912
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	160.250	111
	Udskudte skatteaktiver	312.691	355
	Tilgodehavende skat	0	3
	Andre tilgodehavender	84.157	133
	Periodeafgrænsningsposter	66.967	29
	Tilgodehavender	624.065	632
	Likvide beholdninger	64.031	21
	Omsætningsaktiver i alt	3.144.595	2.565
	Aktiver i alt	3.912.730	3.405

Note	Balance	2016/17 DKK	2015/16 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. marts		
	Virksomhedskapital	130.000	130
	Overført resultat	-906.886	-1.037
2	Egenkapital i alt	-776.886	-907
	Kreditinstitutter	2.919.139	2.802
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.188.808	1.170
	Anden gæld	581.669	341
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.689.616	4.312
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	4.689.616	4.312
	Passiver i alt	3.912.730	3.405
3	Usikkerhed om going concern		
4	Eventualforpligtelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2016/17	2015/16	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	794	
	Pensioner	45	
	Andre omkostninger til social sikring	44	
	Øvrige personaleomkostninger	55	
	Personaleomkostninger i alt	938	
	Gennemsnitlige antal beskæftigede	4	
2	Egenkapital		
	Virksom-	Overført	I alt
	hedskapi-	resultat	
	tal		
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	130	-907
	Årets resultat	0	130
	Egenkapital ultimo	130	-777
3	Usikkerhed om going concern		
	<p>Som følge af tidligere perioders resultat er likviditeten fortsat anstrengt, hvor ledelsen har indgået aftale med kreditorerne omkring længere betalingsfrister til imødegåelse heraf. Budgettet for den kommende periode udviser positiv drift som ligger over niveauet for regnskabsresultatet for 2016/17. Ledelsen vurderer budgettet kan opfyldes og har focus på stram styring for den kommende periode.</p> <p>Der forventes positiv drift for kommende perioder og således reetablering af selskabets egenkapital gennem positiv drift de kommende år.</p> <p>Regnskabet er således aflagt efter going concern.</p> <p>Der henvises i den forbindelse til ledelsesberetningen.</p>		
4	Eventualforpligtelser		
	Ingen.		

Noter	2016/17	2015/16
	DKK	1.000 DKK

5 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har uopsigelig huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til TDKK 454 p.a. og har en resterende løbetid på 1 ¼ år.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 3.000 med pant i driftsmidler og inventar, varelager, goodwill og tilgodehavender, hvis bogført værdi udgør TDKK 3.247.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser

Anvendt regnskabspraksis

og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5-7 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Anvendt regnskabspraksis

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter kasse- og bankbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.