

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# Lille Vildmose Naturfond

Kampmannsgade 1, 6., 1604 København V

CVR-nr. 31 34 30 70

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsens årsmøde den 27. maj 2020



Anders Skov

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Noter	20

## Ledelses påtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Lille Vildmose Naturfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Dokkedal, den 27. maj 2020

### Bestyrelse

  
Thorkild Kjeldsen  
Formand

Jørgen Folkvang  
Næstformand

  
Christian Rasmussen

  
Anders Skov



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Lille Vildmose Naturfond**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lille Vildmose Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notetoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. maj 2020

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

  
Jens Max Haugbyrd  
statsautoriseret revisor  
mne6161

  
Allan Brejling  
statsautoriseret revisor  
mne35809

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Lille Vildmose Naturfond  
Kampmannsgade 1, 6.  
1604 København V

Telefon: 33132145

Telefax: 33309030

CVR-nr.: 31 34 30 70

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Thorkild Kjeldsen, Formand  
Jørgen Folkvang, Næstformand  
Christian Rasmussen  
Anders Skov

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

### Bankforbindelse

Spar Nord Bank A/S, Skelagervej 15, 9100 Aalborg

## **Ledelsesberetning**

---

### **REGNSKABSBERETNING**

#### **Fondens væsentligste aktiviteter**

Lille Vildmose Naturfond (Fonden) blev stiftet den 19. januar 2008. Fonden har en bunden kapital på 5 mill. kroner og råder derudover over en rådighedskapital. Fonden har i forbindelse med stiftelsen fået overdraget i alt 880 ha fordelt over Lille Vildmose området og Mulbjerg.

Fondens formål er:

1. at arbejde for at bevare, formidler og udvikle naturen i Lille Vildmose.

Dette formål søges opnået ved:

1.1. at erhverve, eje og pleje naturarealer indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.2. at yde støtte til drifts- og anlægsaktiviteter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.3. at yde støtte til genopretningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose, herunder udsætning af større græsædere og andre oprindeligt forekommende arter,

1.4. at yde støtte til formidlings- og forskningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose.

Fonden kan modtage beløb fra andre interessenter end stifteren, enten ved arv eller gave.

#### **Driften**

Den primære landbrugsmæssige drift består i udleje af græsningsarealer til kvæg og heste. Der indgås årligt aftal med ca. 10 landmænd, som kommer med ca. 600 kreaturer og enkelt heste hver sommer (maj-oktober). Opsynet med dyrene foretages af en free-lance dyreopsynsmand.

EU LIFE-projekt Lille Vildmose har stor effekt på arealerne. En del bliver mere fugtige og naturprægede. Den fremadrettede drift med græsningsudlejning og MVJ er derfor under løbende tilpasning. Vandstanden er steget i området, således at enkelte græsfenner kun kan afgræsses i en kortere (tør) periode af sommeren. Genskabelsen af Birkesø har bl.a. medført at afgræsningsfladerne er blevet mindre. Der tegnes kun ét-årige kontrakter med dyreholderne for at sikre fleksibilitet i de kommende år, hvor det forventes at yderligere arealer bliver gjort fugtige.

Fonden følger udviklingen tæt, så græsningstrykket med kreaturer hen over sommerhalvåret kan justeres løbende.



## Ledelsesberetning

---

Der er indgået aftale med Mou Jagtforening om at forvalte jagten på de nyere arealer i Paraplymosen i Lille Vildmoses NV-lige hjørne, som fonden erhvervede i 2018, da de ligger i sammenhæng med foreningens andre arealer.

Årets resultat er opgjort til et underskud på 1.205.851 kr. og egenkapitalen til 21.770.321 kr. Årets resultat er, som følge af afslutningen af LIFE projektet med forhøjet vandstand, påvirket af nedskrivning af ejendommene med 2.191.468 kr.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets udløb er der sket udbrud af sygdommen COVID-19. Det er bestyrelsens vurdering at Fondens økonomi ikke vil blive påvirket heraf.

Der er efter regnskabsårets afslutning derfor ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE M.V.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Bestyrelsens medlemmer er udpeget af andre organisationer. Bestyrelsen vil henstille til de udpegende organisationer, at der tages hensyn til anbefalingen, herunder kompetencer og kønsfordelingen

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Fonden følger denne anbefaling.
- Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

## Ledelsesberetning

---

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Der er ikke en aldersgrænse i fondens bestyrelse. Alle medlemmer udpeges af andre organisationer og det har været forudsat, at disse tager skyldigt hensyn til det enkelte medlems evne til at beklæde hvervet.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

## 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

## Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 4 medlemmer og er ifølge vedtægterne udpeget af stifter, hjemstedskommune og af andre organisationer.

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold, bl.a. via fondens hjemmeside. I sit arbejde tager bestyrelsen løbende stilling til forretningsordenen og for bl.a. at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

	<b>Thorkild Kjeldsen</b>	<b>Jørgen Folkvang</b>	<b>Christian Rasmussen</b>	<b>Anders Skov</b>
Stilling	Formand			
Alder	Født 1950	Født 1953	Født 1948	Født 1973
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2008	2018	2016	2008
Genvalg har fundet sted?	ja	nej	nej	ja
Udløb af valgperiode	2020	2022	2022	2020
Medlemmets særlige kompetencer	Naturbeskyttelse			Naturbeskyttelse
Øvrige ledelseserhverv	Danmarks Naturfond, Danmarks Naturfredningsforening		Lille Vildmosecentret	
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Danmarks Naturfredningsforening	Aalborg Kommune	Lille Vildmosecentret	Aage V. Jensen Naturfond
Anses medlemmet for uafhængigt	ja	ja	ja	nej

## Ledelsesberetning

---

### REDEGØRELSE FOR UDELINGSPOLITIK

#### Lovpligtig redegørelse for fondens udelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et samlet formål: 'at arbejde for at bevare, formidle og udvikle naturen i Lille Vildmose Naturpark'.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager løbende uddelinger i årets løb. Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for Lille Vildmose. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

#### Donationer

LVNF har bevilget donationer til følgende projekter:

##### Lille Vildmosecentret:

Formidling af Europæisk Bison	214.500 kr.
Udstyr til Naturskolen	73.000 kr.
Bioblitz	32.500 kr.

##### Hans Flou:

Filmprojekt – 'Tofte Skov fra fortid til nutid'	12.000 kr.
---	------------

##### Aalborg Kommune

Udredning af kadaverforvaltning	40.000 kr.
LIFE - præsentationsvideo II – tillæg	3.500 kr.

	375.500 kr.
Tilbageført af donation fra tidligere år	<u>-37.964 kr.</u>
	<u>337.536 kr.</u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Lille Vildmose Naturfond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. I nettoomsætningen indgår tilskud.

### Drifts- og ejendomsomkostninger

Drifts- og ejendomsomkostninger omfatter omkostninger til natur- og vildtpleje, naturformidling, publikumsfaciliteter, kulturanlæg, kultur- og bevoksningspleje, ejendomsskatter, forsikringer, vedligeholdelse, projektomkostninger og øvrige omkostninger vedrørende naturejendommene.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontorholdsomkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt rentetillæg og rentegodtgørelse ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Uddelinger

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

Ud over de faktiske uddelinger vises i resultatdisponeringen den ramme for bevillinger, bestyrelsen vedtager for det kommende regnskabsår.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på naturarealer og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0



## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

Grundkapital er fondens kapital, der er indskudt ved fondens stiftelse.

Gaver i form af kontantbeløb og værdi af naturejendomme, der er ydet umiddelbart i tilslutning til fondens stiftelse, er posteret direkte på overført resultat og er reduceret med den herpå hvilende skatteforpligtelse.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Fondsskat og udskudt skat**

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser samt skattemæssige hensættelser til senere uddeling indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for, som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling, at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

Note	2019	2018
Nettoomsætning	1.268.577	1.302.271
Drifts- og ejendomsomkostninger	-449.270	-545.346
Administrationsomkostninger	-101.201	-111.841
<b>Bruttoresultat</b>	<b>718.106</b>	<b>645.084</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.324.151	-132.683
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.606.045</b>	<b>512.401</b>
Finansielle omkostninger	-40.518	-29.775
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.646.563</b>	<b>482.626</b>
3 Skat af årets resultat	440.712	-60.960
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.205.851</b>	<b>421.666</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	312.408
Uddelinger	0	109.258
Disponeret fra overført resultat	-1.205.851	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.205.851</b>	<b>421.666</b>

**Balance 31. december**

Aktiver		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Grunde og bygninger	12.334.260	14.798.919
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	175.041	296.788
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.509.301</u>	<u>15.095.707</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>12.509.301</u></b>	<b><u>15.095.707</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender	1.037.403	1.040.331
	Tilgodehavende moms	0	22.606
	Tilgodehavender i alt	<u>1.037.403</u>	<u>1.062.937</u>
	Likvide beholdninger	<u>12.141.053</u>	<u>11.207.641</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.178.456</u></b>	<b><u>12.270.578</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>25.687.757</u></b>	<b><u>27.366.285</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<b>2019</b>	<b>2018</b>
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
6	Grundkapital	5.000.000	5.000.000
7	Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme	1.300.000	1.300.000
8	Overført resultat	15.470.321	17.013.708
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>21.770.321</b></u>	<u><b>23.313.708</b></u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
9	Hensættelse til udskudt skat	3.084.945	3.525.657
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u><b>3.084.945</b></u>	<u><b>3.525.657</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	23.000	21.000
	A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	6.536	0
	Skyldig moms	10.481	0
	Skyldige uddelinger	792.474	505.920
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>832.491</u>	<u>526.920</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>832.491</b></u>	<u><b>526.920</b></u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><b>25.687.757</b></u>	<u><b>27.366.285</b></u>
1	Særlige poster		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Eventualposter		
12	Nærtstående parter		

**Noter**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Særlige poster</b>		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Nedskrivning af ejendom på 2.191.468 kr.		
Den er indeholdt i posten Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.		
Værdinedgang af ejendom er som følge af naturgenoprettelse.		
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
Vederlag til ledelse:		
Vederlag til bestyrelse i 2019, honorar 5.000 kr. til 3 bestyrelsesmedlemmer, i alt 15.000 kr.		
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	<u>-440.712</u>	<u>60.960</u>
	<u><b>-440.712</b></u>	<u><b>60.960</b></u>
<b>4. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2019	18.429.863	16.618.348
Tilgang i årets løb	8.535	1.811.515
Afgang i årets løb	<u>-270.790</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<u><b>18.167.608</b></u>	<u><b>18.429.863</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-3.630.944	-3.620.007
Årets af- og nedskrivninger	<u>-2.202.404</u>	<u>-10.937</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<u><b>-5.833.348</b></u>	<u><b>-3.630.944</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u><b>12.334.260</b></u>	<u><b>14.798.919</b></u>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2019	682.736	682.736
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>682.736</b>	<b>682.736</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-385.948	-264.200
Årets afskrivninger	-121.747	-121.748
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-507.695</b>	<b>-385.948</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>175.041</b>	<b>296.788</b>
<b>6. Grundkapital</b>		
Grundkapital 1. januar 2019	5.000.000	5.000.000
	<b>5.000.000</b>	<b>5.000.000</b>
<b>7. Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme</b>		
Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme 1. januar 2019	1.300.000	1.300.000
Henlagt af årets resultat	0	109.258
Uddelt i årets løb	0	-109.258
	<b>1.300.000</b>	<b>1.300.000</b>
<b>8. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	17.013.708	16.701.300
Årets overførte overskud eller underskud	-1.205.851	421.666
Uddelt i årets løb	-337.536	-109.258
	<b>15.470.321</b>	<b>17.013.708</b>

**Noter**

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>9. Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2019	3.525.657	3.464.967
Udskudt skat af årets resultat	<u>-440.712</u>	<u>60.690</u>
	<b><u>3.084.945</u></b>	<b><u>3.525.657</u></b>

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på materielle anlægsaktiver samt skattemæssige hensættelser til fremtidig uddeling.

**10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**11. Eventualposter****Eventualaktiver**

Ingen.

**Eventualforpligtelser**

Ingen.

**12. Nærtstående parter**

Fondens nærtstående parter udgøres af bestyrelsen.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter.