



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

LILLE VILDMOSE NATURFOND

ÅRSRAPPORT 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på fondsmødet, den 1/6 2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Anders Skov', written over a horizontal line.

Anders Skov

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger m.v.	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7-12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	13
Balance	14-15
Noter	16-17
Anvendt regnskabspraksis	18-20

FONDSOPLYSNINGER M.V.

Fonden	Lille Vildmose Naturfond c/o Aage V. Jensen Naturfond Kampmannsgade 1, 6. 1604 København V Telefon: 33 13 21 45 Telefax: 33 30 90 30 CVR-nr.: 31 34 30 70 Stiftet: 19. januar 2008 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Thorkild Kjeldsen, formand Johan Lorasch Seimann, næstformand Christian Rasmussen Anders Skov
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Pengeinstitut	Spar - Nord

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Lille Vildmose Naturfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Dokkedal, den 1. juni 2017

I bestyrelsen:


Thorkild Kjeldsen
Formand
Johan Lorasch Seimann
Næstformand
Christian Rasmussen
Anders Skov

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Lille Vildmose Naturfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lille Vildmose Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. juni 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70


Jens Haugbyrd
Statsautoriseret revisor


Kim K. Sørensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

REGNSKABSBERETNING

Hovedaktiviteter

Fonden er en erhvervsdrivende fond.

Stiftelse

Lille Vildmose Naturfond (Fonden) blev stiftet den 19. januar 2008. Fonden har en bunden kapital på 5 mill. kroner og råder derudover over en rådighedskapital. Fonden har i forbindelse med stiftelsen fået overdraget i alt 880 ha fordelt over Lille Vildmose området og Mulbjerg.

Fondens formål er:

1. at arbejde for at bevare, formidle og udvikle naturen i Lille Vildmose.
Dette formål søges opnået ved:

1.1. at erhverve, eje og pleje naturarealer indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.2. at yde støtte til drifts- og anlægsaktiviteter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.3. at yde støtte til genopretningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose, herunder udsætning af større græsædere og andre oprindeligt forekommende arter,

1.4. at yde støtte til formidlings- og forskningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose.

Fonden kan modtage beløb fra andre interessenter en stifteren, enten ved arv eller gave.

Driften

Den primære landbrugsmæssige drift består i udleje af græsningsarealer til kvæg og heste. Der indgås årligt aftal med ca. 10 landmænd, som kommer med ca. 700 kreaturer og enkelt heste hver sommer (maj-oktober). Der indlejes arbejdskraft fra en free-lance dyreopsynsmand og Aage V. Jensen Naturfond til den praktiske udførelse med f.eks. slåning af fenerne og hegnsvedligeholdelse.

EU LIFE-projekt Lille Vildmose har stor effekt på arealerne. En del bliver mere fugtige og naturprægede. Den fremadrettede drift med græsningsudlejning og MVJ er derfor under løbende tilpasning. Vandstanden er allerede steget i området, således at enkelte græsfener kun kan afgræsses i en kortere (tør) periode af sommeren. Der tegnes kun ét-årige kontrakter med dyreholderne for at sikre fleksibilitet i de kommende år, hvor det forventes at yderligere arealer bliver gjort fugtige.

I 2016 er hele Mellemområdet blevet indhegnet med ca. 28 km hegn i 2,5 meters højde. Formålet er at udsætte større græssere, som på sigt kommer til at være nøglearter i områdets udvikling mod mere natur. Der er indtil videre udsat 5 elge og 25 kronstyr. LVNF har deltaget i forberedelserne, bl.a. med henblik på at opnå de mest optimale løsninger for alle parter i området. Som en effekt deraf, har fonden ikke i øvrigt arbejdet med andre projekter, idet man har holdt et kapitalberedskab klar.

Årets resultat (før skat) er på 792 tkr., hvilket er tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

LEDELSESBERETNING

REDEGØRELSE FOR UDDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et samlet formål: 'at arbejde for at bevare, formidle og udvikle naturen i Lille Vildmose Naturpark'.

Størelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager løbende uddelinger i årets løb. Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for Lille Vildmose. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i regnskabsåret 2016 ikke foretaget uddelinger.

BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af 4 medlemmer og er ifølge vedtægterne udpeget af stifter, hjemstedskommune og af andre organisationer.

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold, bl.a. via fondens hjemmeside. I sit arbejde tager bestyrelsen løbende stilling til forretningsordenen og for bl.a. at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

Bestyrelsens sammensætning:

<i>Navn:</i>	<i>Udpeget af:</i>	<i>Uafhængig:</i>
<i>Johan Lorasch Seimann</i>	<i>Aalborg Kommune</i>	<i>Ja</i>
<i>Christian Rasmussen</i>	<i>Lille Vildmose Centret</i>	<i>Ja</i>
<i>Thorkild Kjeldsen</i>	<i>Danmarks Naturfredningsforening</i>	<i>Ja</i>
<i>Anders Skov</i>	<i>Aage V. Jensen Naturfond</i>	<i>Nej</i>

REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger som ikke følges, forklares dette nærmere.

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger	

LEDELSESBERETNING

<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>		<p>Bestyrelsens medlemmer er udpeget af andre organisationer. Bestyrelsen vil henstille til de udpegende organisationer, at der tages hensyn til anbefalingen, herunder kompetencer og kønsfordelingen.</p>
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 		<p>Anbefalingen er ikke fulgt i indeværende regnskabsår, men det er besluttet at det skal indarbejdes i fremtidige beretninger.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden følger</p>	

LEDELSESBERETNING

2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Fonden følger	

LEDELSESBERETNING

2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke en aldersgrænse i fondens bestyrelse. Alle medlemmer udpeges af andre organisationer og det har været forudsat, at disse tager skyldigt hensyn til det enkelte medlems evne til at beklæde hvervet.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden følger	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Fonden følger	

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	2016	2015 t.kr.
Nettoomsætning	1.351.572	1.350
Drifts- og ejendomsomkostninger	-613.939	-457
Administrationsomkostninger	-56.925	-34
Afskrivning af materielle anlægsaktiver	-76.778	-23
Andre driftsindtægter	187.500	0
Nedskrivning af materielle anlægsaktiver	0	0
Resultat før finansielle poster	791.430	836
Finansielle indtægter	864	3
Resultat før skat	792.294	839
1 Skat af årets resultat	-164.915	-159
Årets resultat	627.379	680
Resultatdisponering		
Uddelinger (eksterne)	0	0
Henlæggelse til fremtidig uddeling, ændring i ramme	300.000	0
Overføres til rådighedskapital	327.379	680
I alt disponeret	627.379	680

BALANCE 31. DECEMBER

Note	2016	2015 t.kr.
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
Grunde og arealer samt bygninger	12.983.161	12.992
Driftsmateriel	540.283	0
2 Materielle anlægsaktiver i alt	13.523.444	12.992
Anlægsaktiver i alt	13.523.444	12.992
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende moms	28.626	4
Andre tilgodehavender	513.885	465
Tilgodehavender i alt	542.511	469
Likvide beholdninger	13.363.625	13.173
Omsætningsaktiver i alt	13.906.136	13.642
Aktiver i alt	27.429.580	26.634

BALANCE 31. DECEMBER

Note	<u>2016</u>	<u>2015 t.kr.</u>
PASSIVER		
3 Egenkapital		
Grundkapital	5.000.000	5.000
Henlæggelse til fremtidig uddeling, ramme	500.000	200
Overført overskud	<u>18.139.718</u>	<u>17.812</u>
Egenkapital i alt	<u>23.639.718</u>	<u>23.012</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelse til udskudt skat	<u>3.667.312</u>	<u>3.503</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>3.667.312</u>	<u>3.503</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24.300	21
Skyldige uddelinger	<u>98.250</u>	<u>98</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>122.550</u>	<u>119</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>122.550</u>	<u>119</u>
Passiver i alt	<u>27.429.580</u>	<u>26.634</u>
4 Eventualposter		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2016	2015 t.kr.
1 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af skattepligtig indkomst	0	0
Årets regulering af udskudt skat	<u>164.915</u>	<u>159</u>
	<u>164.915</u>	<u>159</u>

Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse 01.01.16	3.502.397	3.343
Årets regulering af udskudt skat	<u>164.915</u>	<u>159</u>
Hensættelse til udskudt skat 31.12.16	<u>3.667.312</u>	<u>3.502</u>

2 Materielle anlægsaktiver

Anlægsoversigt:

	Grunde og bygninger	Driftsmateriel	I alt
Kostpris 01.01.16	16.592.232	205.000	16.797.232
Tilgang	0	608.736	608.736
Afgang	<u>0</u>	<u>-131.000</u>	<u>-131.000</u>
Kostpris 31.12.16	<u>16.592.232</u>	<u>682.736</u>	<u>17.274.968</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.16	3.600.746	205.000	3.805.746
Årets afskrivninger	8.325	68.453	76.778
Afgang afskrivninger	<u>0</u>	<u>-131.000</u>	<u>-131.000</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.16	<u>3.609.071</u>	<u>142.453</u>	<u>3.751.524</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.16	<u>12.983.161</u>	<u>540.283</u>	<u>13.523.444</u>

3 Egenkapital

	Grundkapital	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01.01.16	5.000.000	200.000	17.812.339	23.012.339
Overført af årets resultat	<u> </u>	<u>300.000</u>	<u>327.379</u>	<u>627.379</u>
Egenkapital 31.12.16	<u>5.000.000</u>	<u>500.000</u>	<u>18.139.718</u>	<u>23.639.718</u>

NOTER**4 Eventualposter m.v.**

Eventualaktiver og eventualforpligtelser
Ingen.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Lille Vildmose Naturfond for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for klasse B-virksomheder, med særlige tilpasninger som følge af at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er aflagt efter følgende uændrede regnskabspraksis:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. I nettoomsætningen indgår tilskud.

Drifts- og ejendomsomkostninger

Drifts- og ejendomsomkostninger omfatter omkostninger til natur- og vildtpleje, naturformidling, publikumsfaciliteter, kulturanlæg, kultur- og bevoksningspleje, ejendomsskatter, forsikringer, vedligeholdelse, projektomkostninger og øvrige omkostninger vedrørende naturejendommene.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontorholdsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt rentetillæg og rentegodtgørelse ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Uddelinger

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

Ud over de faktiske uddelinger vises i resultatdisponeringen den ramme for bevillinger, bestyrelsen vedtager for det kommende regnskabsår.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Kostprisen reduceres med modtagne fredningserstatninger. Der afskrives ikke på naturarealer og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over følgende åremål:

	<u>År</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	20	0
Driftsmateriel	5	0

Aktiver med en kostpris på under 15 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Grundkapital er fondens kapital, der er indskudt ved fondens stiftelse.

Gaver i form af kontantbeløb og værdi af naturejendomme, der er ydet umiddelbart i tilslutning til fondens stiftelse, er posteret direkte på overført resultat og er reduceret med den herpå hvilende skatteforpligtelse.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser samt skattemæssige hensættelser til senere uddeling indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for, som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling, at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.