

Lille Vildmose Naturfond

Kampmannsgade 1, 6., 1604 København V

CVR-nr. 31 34 30 70

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på bestyrelsens årsmøde den 29. maj 2019.

Anders Skov
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Fondsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 13 |
| Resultatopgørelse | 17 |
| Balance | 18 |
| Noter | 20 |

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Lille Vildmose Naturfond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Dokkedal, den 29. maj 2019

Bestyrelse

Thorkild Kjeldsen
Formand

Jørgen Folkvang
Næstformand

Christian Rasmussen

Anders Skov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Lille Vildmose Naturfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lille Vildmose Naturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. maj 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jens Max Haugbyrd
statsautoriseret revisor
mne6161

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden

Lille Vildmose Naturfond
Kampmannsgade 1, 6.
1604 København V

Telefon: 33132145

Telefax: 33309030

CVR-nr.: 31 34 30 70

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Thorkild Kjeldsen, Formand
Jørgen Folkvang, Næstformand
Christian Rasmussen
Anders Skov

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Bankforbindelse

Spar Nord Bank A/S, Skelagervej 15, 9100 Aalborg

Ledelsesberetning

REGNSKABSBERETNING

Fondens væsentligste aktiviteter

Lille Vildmose Naturfond (Fonden) blev stiftet den 19. januar 2008. Fonden har en bunden kapital på 5 mill. kroner og råder derudover over en rådighedskapital. Fonden har i forbindelse med stiftelsen fået overdraget i alt 880 ha fordelt over Lille Vildmose området og Mulbjerg.

Fondens formål er:

1. at arbejde for at bevare, formidle og udvikle naturen i Lille Vildmose.

Dette formål søges opnået ved:

1.1. at erhverve, eje og pleje naturarealer indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.2. at yde støtte til drifts- og anlægsaktiviteter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose,

1.3. at yde støtte til genopretningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose, herunder udsætning af større græsædere og andre oprindeligt forekommende arter,

1.4. at yde støtte til formidlings- og forskningsprojekter indenfor eller i nær tilknytning til Lille Vildmose.

Fonden kan modtage beløb fra andre interessenter end stifteren, enten ved arv eller gave.

Driften

Den primære landbrugsmæssige drift består i udleje af græsningsarealer til kvæg og heste. Der indgås årligt aftal med ca. 10 landmænd, som kommer med ca. 700 kreaturer og enkelt heste hver sommer (maj-oktober). Der indlejes arbejdskraft fra en free-lance dyreopsynsmand og Aage V. Jensen Naturfond til den praktiske udførelse med f.eks. slåning af fenerne og hegnsvedligeholdelse.

EU LIFE-projekt Lille Vildmose har stor effekt på arealerne. En del bliver mere fugtige og naturprægede. Den fremadrettede drift med græsningsudlejning og MVJ er derfor under løbende tilpasning. Vandstanden er allerede steget i området, således at enkelte græsfener kun kan afgræsses i en kortere (tør) periode af sommeren. Genskabelsen af Birkesø har bl.a. medført at afgræsningsfladerne er blevet mindre. Der tegnes kun ét-årige kontrakter med dyreholderne for at sikre fleksibilitet i de kommende år, hvor det forventes at yderligere arealer bliver gjort fugtige.

I 2016 blev hele Mellemområdet indhegnet med ca. 28 km hegn i 2,5 meters højde. Formålet er at udsætte større græssere, som på sigt kommer til at være nøglearter i områdets udvikling mod mere natur. Der blev til en start udsat 5 elge og 25 kronstyr. LVNF har deltaget i forberedelserne, bl.a. med henblik

Ledelsesberetning

på at opnå de mest optimale løsninger for alle parter i området – og har doneret midler til at der skal ske blodfornyelse blandt elgene. I 2017 blev der udsat yderligere 5 elge – og i de forgangne år er det lykkedes for nogle af elgkøerne at yngle. Bestanden er derfor nu oppe på ca. 15 elge. Det udsatte kronvildt har i mellemtiden udviklet sig til ca. 65 dyr.

Naturfonden følger udviklingen tæt, så græsningstrykket med kreaturer hen over sommerhalvåret kan justeres løbende.

Årets resultat (før skat) er på 483 t.kr., hvilket er tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE M.V.

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77a

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledning i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledning". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Bestyrelsens medlemmer er udpeget af andre organisationer. Bestyrelsen vil henstille til de udpegede organisationer, at der tages hensyn til anbefalingen, herunder kompetencer og kønsfordelingen

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Der er ikke en aldersgrænse i fondens bestyrelse. Alle medlemmer udpeges af andre organisationer og det har været forudsat, at disse tager skyldigt hensyn til det enkelte medlems evne til at beklæde hvervet.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 4 medlemmer og er ifølge vedtægterne udpeget af stifter, hjemstedskommune og af andre organisationer.

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold, bl.a. via fondens hjemmeside. I sit arbejde tager bestyrelsen løbende stilling til forretningsordenen og for bl.a. at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

| | Thorkild Kjeldsen | Jørgen Folkvang | Christian Rasmussen | Anders Skov |
|--------------------------------|---|----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Stilling | Formand | | | |
| Alder | Født 1950 | Født 1943 | Født 1948 | Født 1973 |
| Køn | Mand | Mand | Mand | Mand |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 2008 | 2018 | 2016 | 2008 |
| Genvalg har fundet sted? | ja | nej | nej | ja |
| Udløb af valgperiode | 2020 | 2022 | 2022 | 2020 |
| Medlemmets særlige kompetencer | Naturbeskyttelse | | | Naturbeskyttelse |
| Øvrige ledelseshverv | Danmarks Naturfond, Danmarks Naturfredningsforening | | Lille Vildmosecentret | |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn | Danmarks Naturfredningsforening | Aalborg Kommune | Lille Vildmosecentret | Aage V. Jensen Naturfond |
| Anses medlemmet for uafhængigt | ja | ja | ja | nej |

Ledelsesberetning

REDEGØRELSE FOR UDDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et samlet formål: 'at arbejde for at bevare, formidle og udvikle naturen i Lille Vildmose Naturpark'.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Fondsbestyrelsen foretager løbende uddelinger i årets løb. Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for Lille Vildmose. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Donationer

LVNF har bevilget donationer til en række projekter i 2018, samlet set 123.264 kr., til følgende:

| | |
|--|--------------------|
| LIFE - præsentationsvideo II | 21.500 kr. |
| Lille Vildmosecentret - Hegn om foderplads | 45.895 kr. |
| Lille Vildmosecentret - Ørneprojekt | 20.869 kr. |
| Lille Vildmosecentret - biograf | <u>35.000 kr.</u> |
| | 123.264 kr. |
| Tilbageført rest fra 2017/7 | <u>-14.006 kr.</u> |
| | 109.258 kr. |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lille Vildmose Naturfond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. I nettoomsætningen indgår tilskud.

Drifts- og ejendomsomkostninger

Drifts- og ejendomsomkostninger omfatter omkostninger til natur- og vildtpleje, naturformidling, publikumsfaciliteter, kulturanlæg, kultur- og bevoksningspleje, ejendomsskatter, forsikringer, vedligeholdelse, projektomkostninger og øvrige omkostninger vedrørende naturejendommene.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontorholdsomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt rentetillæg og rentegodtgørelse ved skattebetaling. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Uddelinger

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

Ud over de faktiske uddelinger vises i resultatdisponeringen den ramme for bevillinger, bestyrelsen vedtager for det kommende regnskabsår.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på naturarealer og grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger | 10-20 år | 0 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 |

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Grundkapital er fondens kapital, der er indskudt ved fondens stiftelse.

Gaver i form af kontantbeløb og værdi af naturejendomme, der er ydet umiddelbart i tilslutning til fondens stiftelse, er posteret direkte på overført resultat og er reduceret med den herpå hvilende skatteforpligtelse.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Fondsskat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser samt skattemæssige hensættelser til senere uddeling indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for, som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling, at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|----------------|----------------|
| Nettoomsætning | 1.302.271 | 1.331.342 |
| Drifts- og ejendomsomkostninger | -545.346 | -504.495 |
| Administrationsomkostninger | -111.841 | -53.842 |
| Bruttoresultat | 645.084 | 773.005 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -132.683 | -132.683 |
| Driftsresultat | 512.401 | 640.322 |
| Finansielle omkostninger | -29.775 | 0 |
| Resultat før skat | 482.626 | 640.322 |
| 2 Skat af årets resultat | -60.960 | 202.615 |
| Årets resultat | 421.666 | 842.937 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Årets uddelinger | 109.258 | 1.481.355 |
| Henlæggelse til fremtidig uddeling, ændring i ramme | 0 | 1.289.145 |
| Overføres til overført resultat | 312.408 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -1.927.563 |
| Disponeret i alt | 421.666 | 842.937 |

Balance 31. december

| Aktiver | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u> | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| 3 Grunde og bygninger | 14.798.919 | 12.998.341 |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 296.788 | 418.536 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>15.095.707</u> | <u>13.416.877</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>15.095.707</u> | <u>13.416.877</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Andre tilgodehavender | 1.040.331 | 1.053.503 |
| Tilgodehavende moms | 22.606 | 0 |
| Tilgodehavender i alt | <u>1.062.937</u> | <u>1.053.503</u> |
| Likvide beholdninger | <u>11.207.641</u> | <u>12.784.596</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>12.270.578</u> | <u>13.838.099</u> |
| Aktiver i alt | <u>27.366.285</u> | <u>27.254.976</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Note | | | |
| Egenkapital | | | |
| 5 | Grundkapital | 5.000.000 | 5.000.000 |
| 6 | Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme | 1.300.000 | 1.300.000 |
| 7 | Overført resultat | 17.013.708 | 16.701.300 |
| | Egenkapital i alt | <u>23.313.708</u> | <u>23.001.300</u> |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| 8 | Hensættelse til udskudt skat | 3.525.657 | 3.464.697 |
| | Hensatte forpligtelser i alt | <u>3.525.657</u> | <u>3.464.697</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 21.000 | 24.300 |
| | Skyldig moms | 0 | 4.091 |
| | Skyldige uddelinger | 505.920 | 760.588 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 526.920 | 788.979 |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>526.920</u> | <u>788.979</u> |
| | Passiver i alt | <u>27.366.285</u> | <u>27.254.976</u> |
| 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | | |
| 10 Eventualposter | | | |
| 11 Nærtstående parter | | | |

Noter

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Vederlag til ledelse: | | |
| Vederlag til bestyrelse i 2018, honorar 5.000 kr. til 3 bestyrelsesmedlemmer, i alt 15.000 kr. | | |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Årets regulering af udskudt skat | <u>60.960</u> | <u>-202.615</u> |
| | <u>60.960</u> | <u>-202.615</u> |
| 3. Grunde og bygninger | | |
| Kostpris 1. januar 2018 | 16.618.348 | 16.592.232 |
| Tilgang i årets løb | <u>1.811.515</u> | <u>26.116</u> |
| Kostpris 31. december 2018 | <u>18.429.863</u> | <u>16.618.348</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2018 | -3.620.007 | -3.609.071 |
| Årets afskrivninger | <u>-10.937</u> | <u>-10.936</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2018 | <u>-3.630.944</u> | <u>-3.620.007</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018 | <u>14.798.919</u> | <u>12.998.341</u> |
| 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar 2018 | <u>682.736</u> | <u>682.736</u> |
| Kostpris 31. december 2018 | <u>682.736</u> | <u>682.736</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2018 | -264.200 | -142.453 |
| Årets afskrivninger | <u>-121.748</u> | <u>-121.747</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2018 | <u>-385.948</u> | <u>-264.200</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018 | <u>296.788</u> | <u>418.536</u> |
| 5. Grundkapital | | |
| Grundkapital 1. januar 2018 | <u>5.000.000</u> | <u>5.000.000</u> |
| | <u>5.000.000</u> | <u>5.000.000</u> |

Noter

| | <u>31/12 2018</u> | <u>31/12 2017</u> |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 6. Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme | | |
| Henlæggelse til fremtidige uddeling, ramme 1. januar 2018 | 1.300.000 | 500.000 |
| Henlagt af årets resultat | 109.258 | 1.289.145 |
| Uddelt i årets løb | <u>-109.258</u> | <u>-489.145</u> |
| | <u>1.300.000</u> | <u>1.300.000</u> |
| 7. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2018 | 16.701.300 | 18.139.718 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 421.666 | -446.208 |
| Uddelt i årets løb | <u>-109.258</u> | <u>-992.210</u> |
| | <u>17.013.708</u> | <u>16.701.300</u> |
| 8. Hensættelse til udskudt skat | | |
| Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2018 | 3.464.967 | 3.667.312 |
| Udskudt skat af årets resultat | <u>60.690</u> | <u>-202.615</u> |
| | <u>3.525.657</u> | <u>3.464.697</u> |
| Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på materielle anlægsaktiver samt skattemæssige hensættelser til fremtidig uddeling. | | |
| 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |
| 10. Eventualposter | | |
| Eventualaktiver | | |
| Ingen. | | |
| Eventualforpligtelser | | |
| Ingen. | | |

Noter

11. Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter udgøres af bestyrelsen.

Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter.