

FAMILIEPSYKOLOGERNE ApS

Frederiksgade 74D
8000 Aarhus C

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

17/06/2020

Morten Prahl
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

FAMILIEPSYKOLOGERNE ApS

Frederiksgade 74D

8000 Aarhus C

e-mailadresse: mail@familiepsykologerne.info

CVR-nr: 31330181

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

REALVISION - REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

Frederiksgade 76, 1

8000 Aarhus C

DK Danmark

CVR-nr: 18216833

P-enhed: 1004860059

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for FAMILIEPSYKOLOGERNE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Aarhus C, den 06/04/2020

Direktion

Anne Birgitte Østlund

Morten Prahl

Sara Kusk Mikkelsen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse af Familiepsykologerne ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Familiepsykologerne ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, 06/04/2020

Peter Andersen , mne16826

Registreret revisor

REALVISION - REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 18216833

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive psykologvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har resulteret i et resultat på kr. 29.692 og egenkapitalen er kr. 111.160.

I forbindelse med udarbejdelse af regnskabet for 2019 har vi konstateret at tilgodehavender ikke har været opgjort korrekt tidligere år. Det har medført en korrektion af egenkapital primo (1/1 2018) på -59.822 og en korrektion af resultat efter skat på -67.367 for regnskabsåret 2018.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder efter regnskabets afslutning der kan påvirke selskabets stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Driftsmidler og inventar	3 – 5 år
Indretning lejede lokaler	3 – 5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttoresultat		1.612.827	1.451.294
Personaleomkostninger	1	-1.565.963	-1.539.317
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-2.000	-17.059
Resultat af ordinær primær drift		44.864	-105.082
Øvrige finansielle omkostninger		-5.372	-558
Ordinært resultat før skat		39.492	-105.640
Skat af årets resultat	2	-9.800	23.200
Årets resultat		29.692	-82.440
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		29.692	-82.440
I alt		29.692	-82.440

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.000	7.000
Materielle anlægsaktiver i alt		5.000	7.000
Deposita		49.011	49.011
Finansielle anlægsaktiver i alt		49.011	49.011
Anlægsaktiver i alt		54.011	56.011
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		63.987	45.397
Udskudte skatteaktiver		33.000	42.800
Tilgodehavende skat		4.000	4.656
Tilgodehavender i alt		100.987	92.583
Likvide beholdninger		65.943	54.196
Omsætningsaktiver i alt		166.930	147.049
Aktiver i alt		220.941	203.060

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		100.000	100.000
Overført resultat		11.160	-18.532
Egenkapital i alt		111.160	81.468
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		109.781	121.592
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		109.781	121.592
Gældsforpligtelser i alt		109.781	121.592
Passiver i alt		220.941	203.060

Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Registreret kapital mv. kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital, primo	100.000	108.057	208.057
Værdireguleringer af egenkapitalen		-126.589	-126.589
Årets resultat		29.692	29.692
Egenkapital, ultimo	100.000	11.160	111.160

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	1.322.393	1.284.071
Pensionsbidrag	41.000	30.000
Andre omkostninger til social sikring	202.570	225.246
	1.565.963	1.539.317

2. Skat af årets resultat

	2019	2018
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	9.800	-23.200
Skat tidligere år	0	0
	9.800	-23.200

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke stillet kautioner.

Selskabet har indgået lejekontrakt, der er uopsigelig indtil 1/9 2021. Den årlige leje udgør ca. t.kr. 152.

4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerheder eller garantier.

5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	3