



## MC Malerforretning A/S

Ertebjerg 94  
8381 Tilst  
CVR-nr. 31321212

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
23.05.2023

---

**Jacob Juhl Madsen**  
dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2022	7
Balance pr. 31.12.2022	8
Egenkapitalopgørelse for 2022	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

MC Malerforretning A/S

Ertebjerg 94

8381 Tilst

CVR-nr.: 31321212

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Telefonnummer: 86163111

Telefax: 86161626

## Bestyrelse

Jens Aage Jerslev, formand

Klaus Petersen

Tommy Brander Rønne

Martin Moeslund

## Direktion

Leon Wagtmann Pedersen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for MC Malerforretning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 18.04.2023

## Direktion

**Leon Wagtmann Pedersen**

direktør

## Bestyrelse

**Jens Aage Jerslev**

formand

**Klaus Petersen**

**Tommy Brander Rønne**

**Martin Moeslund**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i MC Malerforretning A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MC Malerforretning A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 18.04.2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **Jacob Nørmark**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne30176

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

MC Malerforretning A/S, der har eksisteret siden 1922, omend tidligere som a.m.b.a., udfører malervirksomhed og detailhandel med malervarer.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 1.404 t.kr. mod et overskud på 2.403 t.kr. i 2021, hvilket ledelsen anser som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>12.268.927</b>	<b>10.003.449</b>
Administrationsomkostninger		(9.308.487)	(7.755.585)
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.960.440</b>	<b>2.247.864</b>
Andre finansielle indtægter	3	608.393	946.596
Andre finansielle omkostninger	4	(1.915.685)	(84.519)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.653.148</b>	<b>3.109.941</b>
Skat af årets resultat	5	(248.990)	(707.417)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.404.158</b>	<b>2.402.524</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		140.415	240.252
Overført resultat		1.263.743	2.162.272
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.404.158</b>	<b>2.402.524</b>



# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		98.020	0
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>98.020</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger		3.736.806	3.961.655
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.534.507	1.193.275
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>5.271.313</b>	<b>5.154.930</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		317.400	317.400
Andre tilgodehavender		6.000	6.000
<b>Finansielle aktiver</b>	8	<b>323.400</b>	<b>323.400</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>5.692.733</b>	<b>5.478.330</b>
Råvarer og hjælpematerialer		255.922	258.062
<b>Varebeholdninger</b>		<b>255.922</b>	<b>258.062</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.168.444	7.038.538
Igangværende arbejder for fremmed regning	9	365.117	744.132
Andre tilgodehavender		184.484	84.216
Tilgodehavende skat		326.875	157.268
Periodeafgrænsningsposter		113.678	106.865
<b>Tilgodehavender</b>		<b>8.158.598</b>	<b>8.131.019</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		12.680.164	14.258.282
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>12.680.164</b>	<b>14.258.282</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.595.291</b>	<b>3.126.157</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>28.689.975</b>	<b>25.773.520</b>
<b>Aktiver</b>		<b>34.382.708</b>	<b>31.251.850</b>

**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital	10, 11	698.000	698.000
Overført overskud eller underskud		21.021.749	19.857.958
Forslag til udbytte for regnskabsåret		140.415	240.252
<b>Egenkapital</b>		<b>21.860.164</b>	<b>20.796.210</b>
Udskudt skat		647.000	642.000
Andre hensatte forpligtelser		348.000	331.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>995.000</b>	<b>973.000</b>
Gæld til realkreditinstitutter		271.088	304.442
Anden gæld		0	115.050
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	12	<b>271.088</b>	<b>419.492</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	12	33.354	33.456
Bankgæld		116.705	32.529
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.322.510	1.538.602
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.187.803	1.675.264
Anden gæld	13	7.596.084	5.783.297
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>11.256.456</b>	<b>9.063.148</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.527.544</b>	<b>9.482.640</b>
<b>Passiver</b>		<b>34.382.708</b>	<b>31.251.850</b>
Personaleomkostninger	1		
Af- og nedskrivninger	2		
Dagsværdioplysninger	14		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	698.000	19.857.958	240.252	20.796.210
Køb af egne kapitalandele	0	(120.000)	0	(120.000)
Udbytte af egne kapitalandele	0	16.848	(16.848)	0
Salg af egne kapitalandele	0	3.200	0	3.200
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(223.404)	(223.404)
Årets resultat	0	1.263.743	140.415	1.404.158
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>698.000</b>	<b>21.021.749</b>	<b>140.415</b>	<b>21.860.164</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	33.057.459	29.598.995
Pensioner	2.783.177	2.517.115
Andre omkostninger til social sikring	1.059.937	772.909
	<b>36.900.573</b>	<b>32.889.019</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	76	70

## 2 Af- og nedskrivninger

	2022 kr.	2021 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	592.685	609.163
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	3.389	0
	<b>596.074</b>	<b>609.163</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	2022 kr.	2021 kr.
Renteindtægter i øvrigt	8.250	0
Dagsværdireguleringer	0	307.098
Øvrige finansielle indtægter	600.143	639.498
	<b>608.393</b>	<b>946.596</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	36.134	61.904
Dagsværdireguleringer	1.851.069	0
Øvrige finansielle omkostninger	28.482	22.615
	<b>1.915.685</b>	<b>84.519</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2022 kr.	2021 kr.
Aktuel skat	344.279	711.417
Ændring af udskudt skat	5.000	(4.000)
Regulering vedrørende tidligere år	(100.289)	0
	<b>248.990</b>	<b>707.417</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Tilgange	98.020
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>98.020</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>98.020</b>

## 7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	5.175.986	3.539.348
Tilgange	0	931.383
Afgange	0	(444.184)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>5.175.986</b>	<b>4.026.547</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.214.331)	(2.346.073)
Årets afskrivninger	(224.849)	(367.836)
Tilbageførsel ved afgang	0	221.869
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.439.180)</b>	<b>(2.492.040)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.736.806</b>	<b>1.534.507</b>

## 8 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	317.400	6.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>317.400</b>	<b>6.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>317.400</b>	<b>6.000</b>

## 9 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2022 kr.	2021 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	10.104.093	8.883.089
Foretagne acontofaktureringer	(11.061.486)	(9.677.559)
Overført til forpligtelser	1.322.510	1.538.602
	<b>365.117</b>	<b>744.132</b>

## 10 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Aktiekapital	1.745	400	698.000
	<b>1.745</b>		<b>698.000</b>

## 11 Egne kapitalandele

	Antal	Nominel værdi kr.	Andel af virksomheds- kapital %	Købs- og salgspris kr.
Anparter	100	40.000	5,73	120.000
<b>Erhvervede kapitalandele</b>	<b>100</b>	<b>40.000</b>	<b>5,73</b>	
Afhændede	2	800	0,11	3.200
<b>Afhændede kapitalandele</b>	<b>2</b>	<b>800</b>	<b>0,11</b>	
Beholdning af egne kapitalandele	214	85.600	12,26	
<b>Beholdning af egne kapitalandele</b>	<b>214</b>	<b>85.600</b>	<b>12,26</b>	

## 12 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	33.354	33.456	271.088	138.729
	<b>33.354</b>	<b>33.456</b>	<b>271.088</b>	<b>138.729</b>

**13 Anden gæld (kortfristet)**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	2.772.304	2.171.521
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	4.769.600	3.544.327
Anden gæld i øvrigt	54.180	67.449
	<b>7.596.084</b>	<b>5.783.297</b>

**14 Dagsværdioplysninger**

	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele kr.</b>
Dagsværdi ultimo	12.680.164
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(1.745.170)

**15 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	178.980	26.556

**16 Eventualforpligtelser**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kautions- og garantiforpligtelser	582.151	704.641
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>582.151</b>	<b>704.641</b>

**17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Prioritetsgæld er sikret ved pant i grunde og bygninger.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte grunde og bygninger udgør 3.737 t.kr.

Til sikkerhed for kassekredit er deponeret ejerpantebrev nom. 1.300 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og produktionsomkostninger.

### Nettoomsætning

Idet MC Malerforretning A/S udfører mange licitationsarbejder, anvendes produktionen som indtægtskriterium, således at omsætningen dels indeholder de færdigfakturerede beløb vedrørende MC Malerforretning A/S' aktiviteter samt forskydningen i værdien af igangværende arbejder fra regnskabsårets begyndelse til slutningen. Ved vurderingen af igangværende arbejder ved regnskabsårets slutning medtages en forholdsmæssig acontoavance.

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.



**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Egne kapitalandele**

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer virksomhedskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelens nominelle værdi.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, returvarer, tab på igangværende arbejder for fremmed regning, besluttede og offentliggjorte omstruktureringer mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.