

**ScanRobot A/S**

**Limfjordsvej 13, 6715 Esbjerg N.**

---

**Årsrapport for**

**2015**

---

**CVR-nr. 31 30 07 46**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juni 2016.

---

**Simon Bak**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for ScanRobot A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg N., den 6. juni 2016

### **Direktion**

Simon Toftgaard Bak

### **Bestyrelse**

Torben Blaaholm

Simon Toftgaard Bak

Bo Allan Hansen

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne i ScanRobot A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for ScanRobot A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Selskabet har i strid med selskabslovens §210, stk. 1, ved en fejl i 2014 overført kr. 13.284 til selskabets kapitalejer, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 6. juni 2016

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Aage Brink Thomsen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	ScanRobot A/S Limfjordsvej 13 6715 Esbjerg N.
	CVR-nr.: 31 30 07 46
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Torben Blaaholm Simon Toftgaard Bak Bo Allan Hansen
<b>Direktion</b>	Simon Toftgaard Bak
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Edison Park 4 6715 Esbjerg N

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er produktion og handel indenfor industrirobotter.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.392.030 mod 2.510.050 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 311.516 mod -365.088 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for ScanRobot A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en .

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivitet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.392.030</b>	<b>2.510.050</b>
1 Personaleomkostninger	-1.993.309	-2.902.519
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-33.134	-33.134
<b>Driftsresultat</b>	<b>365.587</b>	<b>-425.603</b>
Andre finansielle indtægter	1.342	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-10.050	-4.251
<b>Resultat før skat</b>	<b>356.879</b>	<b>-429.854</b>
3 Skat af årets resultat	-45.363	64.766
<b>Årets resultat</b>	<b>311.516</b>	<b>-365.088</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	41.000	0
Overføres til overført resultat	270.516	0
Disponeret fra overført resultat	0	-365.088
<b>Disponeret i alt</b>	<b>311.516</b>	<b>-365.088</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		2015	2014
<u>Note</u>		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.252	65.386
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>32.252</u>	<u>65.386</u>
5	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	14.626	13.284
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>14.626</u>	<u>13.284</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>46.878</u></b>	<b><u>78.670</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	10.000	10.000
	Varebeholdninger i alt	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	97.758	259.055
	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	431.068
	Udskudte skatteaktiver	0	13.946
	Tilgodehavende selskabsskat	15.583	26.000
	Periodeafgrænsningsposter	5.397	11.243
	Tilgodehavender i alt	<u>118.738</u>	<u>741.312</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.096.435</u>	<u>603.214</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.225.173</u></b>	<b><u>1.354.526</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.272.051</u></b>	<b><u>1.433.196</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2015	2014
<u>Note</u>		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	500.000	500.000
7	Overført resultat	191	-270.325
8	Foreslået udbytte for regnskabsåret	41.000	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>541.191</u></b>	<b><u>229.675</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	7.000	0
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>7.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Igangværende arbejder for fremmed regning	121.743	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	48.744	415.582
	Anden gæld	553.373	787.939
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>723.860</u>	<u>1.203.521</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>723.860</u></b>	<b><u>1.203.521</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.272.051</u></b>	<b><u>1.433.196</u></b>

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.632.919	2.450.110
Pensioner	213.039	293.907
Andre omkostninger til social sikring	12.150	16.740
Personaleomkostninger i øvrigt	135.201	141.762
	<b><u>1.993.309</u></b>	<b><u>2.902.519</u></b>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	10.050	4.251
	<b><u>10.050</u></b>	<b><u>4.251</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	24.417	0
Årets regulering af udskudt skat	20.946	-64.766
	<b><u>45.363</u></b>	<b><u>-64.766</u></b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u></b>
Kostpris primo		112.487
<b>Kostpris ultimo</b>		<b><u>112.487</u></b>
Af- og nedskrivninger primo		47.101
Årets afskrivninger		33.134
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b><u>80.235</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b><u>32.252</u></b>

**Noter**

		<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>5. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>			
Tilgodehavende hos ledelsen kan 31. december 2015 specificeres således:			
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret</b>	<b>Tilgodehavende i alt 31. december 2015</b>
Direktion	10,05%	0	14.626
<b>6. Virksomhedskapital</b>			
Virksomhedskapital primo		<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
		<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.			
<b>7. Overført resultat</b>			
Overført resultat primo		-270.325	94.763
Årets overførte overskud eller underskud		<u>270.516</u>	<u>-365.088</u>
		<b>191</b>	<b>-270.325</b>
<b>8. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>			
Udbytte for regnskabsåret		<u>41.000</u>	<u>0</u>
		<b>41.000</b>	<b>0</b>
<b>9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Ingen			

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Simon Toftgaard Bak

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-464983539738

IP: 31.185.67.8

06-06-2016 kl. 13:50:03 UTC

NEM ID 

## Simon Toftgaard Bak

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464983539738

IP: 31.185.67.8

06-06-2016 kl. 13:50:03 UTC

NEM ID 

## Bo Allan Hansen

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-012318926830

IP: 185.37.86.24

06-06-2016 kl. 19:12:38 UTC

NEM ID 

## Torben Blåholm

bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-645023811129

IP: 31.185.67.8

07-06-2016 kl. 04:05:00 UTC

NEM ID 

## Aage Brink Thomsen

statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255072628787

IP: 77.233.240.146

07-06-2016 kl. 06:40:25 UTC

NEM ID 

## Simon Toftgaard Bak

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-464983539738

IP: 185.37.87.237

07-06-2016 kl. 20:34:47 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EKQJA-0QE3N-ZL58P-LZ1OV-014BO-H74ME

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>