



Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Flæsketorvet 60, 3.
1711 København V
CVR-nr. 31285569

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
16.06.2021

Erik Westphal Stephensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020	14
Balance pr. 31.12.2020	15
Egenkapitalopgørelse for 2020	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Flæsketorvet 60, 3.

1711 København V

CVR-nr.: 31285569

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Erik Westphal Stephensen, formand

Malene Flindt Pedersen

Louise Vesth

Elin Schmidt

Ronnie Hansen

Direktion

Tine Fischer, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Fonden De Københavnske Filmfestivaler.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 16.06.2021

Direktion

Tine Fischer

adm. dir.

Bestyrelse

Erik Westphal Stephensen

formand

Malene Flindt Pedersen

Louise Vesth

Elin Schmidt

Ronnie Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Revisionspåtegningen på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden De Københavnske Filmfestivaler for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner underbygger skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 16.06.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden De Københavnske Filmfestivaler er en erhvervsdrivende fond, hvis formål er at fremme international filmkunst, herunder ved at:

- Afholde internationale filmfestivaler - dokumentar som fiktion - seminarer, events og lignende samt diverse aktiviteter knyttet hertil, rettet mod et bredt dansk og internationalt publikum.
- Yde økonomisk støtte til dansk filmkunst og filmkultur, samt at støtte enkeltpersoner, som efter bestyrelsens skøn tilfører filmkunsten nye tanker og ideer.
- Fremme kendskabet til interesse for dansk og international filmkunst ved at åbne filmforevisninger for publikum.

Det overordnede formål er at sikre et bredt publikum adgang til at se et forskelligartet udbud af kvalitetsfilm fra hele verden, som ellers ikke bliver vist i danske biografteater, og at bidrage til den danske filmbranches udvikling og finansiering ved at skabe gode platforme til møder med den internationale filmverden.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2020 er fondens formål udmøntet ved dokumentarfilmfestivalen CPH:DOX (den 21. april-12. maj 2020), børnefilmfestivalen BUSTER (den 27. september til 10. oktober 2020) samt fiktionsfilmfestivalen CPH PIX, der blev planlagt udgivet i en mindre udgave med fokus på talentfilm i december 2020, men kun nåede få visninger før årets anden corona-nedlukning umuliggjorde afholdelse af festivalen.

Børne- og voksenfiktionsfilmfestivalerne er altså blevet udgivet hver for sig i modsætning til årene 2017-18, hvor de blev produceret og udgivet sammen. Ved årsskiftet 2018/19 besluttede fonden dels at give BUSTER en mere selvstændig og tydelig profil og dels at arbejde på et ændret koncept for CPH PIX. Begge festivaler er derfor i gang med en rekonceptualisering.

I tilknytning til CPH:DOX gennemførtes CPH:INDUSTRY, der samler aktører fra den internationale dokumentarfilmsverden, samt talentudviklingsprogrammet CPH:LAB. Distributions- og formidlingsinitiativet DOXBIO havde i 2020 ingen aktiviteter. Det var en konsekvens af, at det i slutningen af 2018 blev besluttet at overveje det fremtidige koncept for DOXBIO. Organisationen er blevet tilpasset det lavere niveau.

Fonden har siden 2017 været engageret i et samarbejde for at realisere en ny hub for filmmiljøet i bred forstand, kaldet Screen Base Copenhagen, sammen med Copenhagen Film Fund/Vision Denmark og Filmværkstedet. Konkret resulterede det i, at fonden i foråret 2019 flyttede til nye lokaler i Kødbyen. En del af de nye lokaler er reserveret til aktiviteter for den nye hub, og der har været lagt mange ressourcer i at skabe de fysiske rammer. Hubben er finansieret af en særlig bevilling fra Københavns Kommune, men på grund af langsommelig byggesagsbehandling har det desværre ikke været muligt at iværksætte de planlagte offentlige aktiviteter i hverken 2019 eller 2020.

Udvikling i fondens økonomi

Fonden kom i 2020 godt fra start med tilskud fra Creative Europe og private fonde på samme niveau som i 2019. Det samlede billede af alle aktiviteter under året ændrede sig dog betragteligt med nedlukningen af Danmark

den 11. marts 2020 i kølvandet på den globale COVID-19 krise.

CPH:DOX med CPH:INDUSTRY ligger samlet set på samme niveau som i 2019, dog med en væsentlig ændring i omkostningsfordelingen, da COVID-19 ændrede festival- og brancheaktiviteter til et fuldt digitalt format. Resultatet for de to festivaler BUSTER og CPH PIX under et blev væsentlig mindre end i 2019, hvilket skyldes opbremsning i såvel planlægningen af festivalerne som helt eller delvist aflyste aktiviteter pga. COVID-19.

Under de ekstreme omstændigheder viste fondens ledelse såvel som medarbejdere en agil omstillingsparathed, som sikrede fonden et godt resultat.

Resultatet for 2020 blev et overskud på t.kr. 830 mod et mindre overskud i 2019 på t.kr. 124. Overskuddet for 2020 skyldes primært nedgang i omkostningerne på grund af COVID-19, samt endelig indregning af resttilskuddet til EVERYDAY, der var større end forventet pga. en venlig forlængelse af projektet til ultimo juni 2020.

Omsætningen faldt med t.kr. 3.300, hvilket primært de nedskalerede aktiviteter for hhv. CPH:DOX med CPH:INDUSTRY, BUSTER og CPH PIX som følge af COVID-19.

Administrationsomkostningerne steg med t.kr. 322, hvilket primært skyldes ekstra omkostninger ifm. revision af Creative Europe MEDIA-støttede projekter 5 år tilbage, samt at fonden i 2020 overgik fra en intern økonomiafdeling til en ekstern.

Udvikling i egenkapitalen

Efter tillæg af årets overskud udgør egenkapitalen ultimo 2020 t.kr. 1.334.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold i forbindelse med indregning af aktiver og forpligtelser pr. 31.12.20.

Usædvanlige forhold

Som allerede nævnt ovenfor udgjorde den globale krise ifm. COVID-19 et usædvanligt forhold for året 2020.

Resultatdisponering

Årets resultat overføres til næste år.

Udvikling i Fondens aktiviteter

Som alle andre kulturorganisationer er Fondens tre filmfestivaler blevet påvirket stærkt af det seneste års Covid-19-krise. CPH:DOX transformerede sig i 2020 på en uge til verdens første filmfestival og leverede i 2021 en af verdens mest ambitiøse digitale festivaler, hvilket understregede festivalens ledende internationale position. Erfaringerne fra 2020 har rustet festivalen til fremtiden, men det sociale, kollektive rum i Københavns biografer, kulturhuse og andre venues er stadig af afgørende vigtighed for festivalens ønske om at være et demokratisk forum, hvor publikum mødes på tværs af forskelligheder.

Børnefilmfestivalen Buster gennemførte også en efter omstændighederne succesfuld festival, hvor skoleklasser og familier fik store oplevelser både digitalt og i biografen - under hensyntagen til de gældende restriktioner, der naturligvis havde en begrænsende effekt på både publikumskapacitet og skolernes mod på at tage ud til større arrangementer i det offentlige rum, som biograferne udgør. I alt deltog 37.173 børn og unge i BUSTER-aktiviteter i løbet af året.

For fiktionsfilmfestivalen CPH PIX ramte Corona-krisen med maksimal kraft, da årets anden nedlukning af

Danmark skete på den dag i december, da festivalen skulle åbne. Vi forsøgte som på CPH:DOX at transformere festivalen til en digital event, men fiktionsbranchens helt anderledes kontraktuelle og kommercielle rammer umuliggjorde det. Det har imidlertid ikke stoppet, blot udsat vores ambitioner for relanceringen af CPH PIX som en stramt kurateret platform, der styrker de kreative vækstlag og møder et ungt publikum i øjenhøjde.

Legatarfortegnelse

Fonden har ikke foretaget nogen eksterne uddelinger i året.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Erik Westphal Stephensen (Formand), journalist.

Født 1951.

Tiltrådt den 25.10.2012

Kompetencer: Virksomhedsledelse, TV- og filmproduktion, medier.

Øvrige hverv:

- Mahogni Film ApS: Ejer og Direktør.
- Den erhvervsdrivende fond Biografklub Danmark: Formand.
- Biografklub Danmark A/S: Formand.

Vederlag i 2020: 75.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Elin Schmidt, Adm.dir., Rockwool Fonden.

Født 1964.

Tiltrådt den 20.3.2013

Kompetencer: Fondsledelse og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Fonden Til Støtte for Økonomiske Ubemidlede Enlige Mødre samt Nødlidende Småbørn: Bestyrelsesmedlem.

- Fonden Mødrehjælpen: Formand.
- Orangutang Fonden: Formand.

Vederlag i 2020: 12.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Louise Vesth, direktør, Zentropa.

Født 1973.

Tiltrådt den 6.9.2017

Kompetencer: Filmproduktion og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Filmskolens Aftagerpanel: Formand.

Vederlag i 2020: 12.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Malene Flindt Pedersen, producer og direktør, Hansen & Pedersen ApS.

Født 1966.

Tiltrådt den 29.6.2016

Kompetencer: Filmproduktion og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Producentforeningen: Bestyrelsesmedlem.

Vederlag i 2020: 12.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Ronnie Hansen, kommerciel direktør i DBU

Født 1984.

Tiltrådt den 09.06.2021

Kompetencer: Kommerciel udvikling, driftsøkonomi og underholdningsjura.

Øvrige hverv:

- Medejer, Byens Plantetorv Aps
- Bestyrelsesmedlem, Lapee Aps.
- Bestyrelsesmedlem, Odense Symfoniorkester

Vederlag i 2020: 0,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Poul Kristian Nesgaard, Forhv. rektor for Filmskolen

Født 1952.

Fratrådt den 01.05.2021

Kompetencer: Uddannelse, kreativ og økonomisk ledelse samt TV- og filmproduktion.

Vederlag i 2020: 12.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Bestyrelsen havde i alt tre kvindelige og to mandlige medlemmer.

Ingen medlemmer var udpeget af myndigheder eller tilskudsgivere, da bestyrelsen er selvsupplerende.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Bestyrelsens sammensætning diskuteres mindst en gang om året ifm. spørgsmålet om genbesættelse hhv. nyvalg til de udløbende bestyrelsesposter.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden har ikke en aldersgrænse, da fonden vægter, at bestyrelsen besidder de rette kvalifikationer, som ikke er aldersafhængige.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at fremme international filmkunst samt støtte enkeltpersoner, som efter bestyrelsens skøn tilfører filmkunsten nye tanker og ideer. Dette sker bl.a. gennem tilrettelæggelse af åbne filmforevisninger, hvor kunstnere og tilrettelæggere gives mulighed for at møde et publikum.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning	1	20.373.077	23.672.569
Produktionsomkostninger	2	(8.558.676)	(11.766.901)
Bruttoresultat		11.814.401	11.905.668
Administrationsomkostninger	3	(11.355.046)	(11.766.955)
Andre driftsindtægter	4	422.211	0
Driftsresultat		881.566	138.713
Andre finansielle indtægter		908	1.125
Andre finansielle omkostninger		(52.202)	(15.899)
Årets resultat		830.272	123.939
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		830.272	123.939
Resultatdisponering		830.272	123.939

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	54.453
Indretning af lejede lokaler		16.400	18.450
Materielle aktiver	5	16.400	72.903
Deposita		718.818	618.818
Finansielle aktiver		718.818	618.818
Anlægsaktiver		735.218	691.721
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		406.435	206.428
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.337.017	1.580.642
Andre tilgodehavender		37.683	24.267
Periodeafgrænsningsposter		272.209	381.008
Tilgodehavender		2.053.344	2.192.345
Likvide beholdninger		8.744.273	2.005.659
Omsætningsaktiver		10.797.617	4.198.004
Aktiver		11.532.835	4.889.725

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		1.034.262	203.990
Egenkapital		1.334.262	503.990
Anden gæld		648.159	301.819
Langfristede gældsforpligtelser		648.159	301.819
Bankgæld		74.315	43.353
Modtagne forudbetalinger fra kunder	6	6.635.223	1.770.726
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.034.424	1.429.560
Anden gæld		529.017	410.427
Periodeafgrænsningsposter		277.435	429.850
Kortfristede gældsforpligtelser		9.550.414	4.083.916
Gældsforpligtelser		10.198.573	4.385.735
Passiver		11.532.835	4.889.725
Personaleforhold	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	203.990	503.990
Årets resultat	0	830.272	830.272
Egenkapital ultimo	300.000	1.034.262	1.334.262

Noter

1 Nettoomsætning

	2020	2019
	kr.	kr.
Københavns Kommune	4.266.104	3.911.105
Københavns Kommune, projektilskud	437.056	2.122.205
Det Danske Filminstitut	4.446.088	4.981.814
EU	1.471.413	1.575.423
Ministerier, kommuner, regioner m.v.	1.462.989	1.350.139
Fonde	4.435.094	3.957.081
Foreninger, organisationer m.v.	249.879	367.448
Sponsorater	686.276	1.043.361
Billetsalg og filmleje	2.115.159	2.912.149
Akkrediterings- og submissionsindtægter	392.698	599.786
Annoncer, merchandise og lignende	124.142	210.214
Salg af ydelser	90.600	547.790
Diverse indtægter	195.579	94.053
	20.373.077	23.672.569

2 Produktionsomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Marketingomkostninger		
Koncept, design, konsulent	211.513	116.290
Programaviser, tryksager og distribution	397.926	524.011
Annoncering, outdoor og sociale medier	717.545	735.298
Merchandise, trailer, events	273.448	123.309
PR, måling m.v.	184.558	154.324
Salgsprovisioner	0	39.567
	<hr/> 1.784.990	<hr/> 1.692.801
Projektomkostninger i øvrigt		
Rejseomkostninger for ansatte	112.453	292.135
Repræsentation	693	7.100
Rejser og ophold gæster	578.212	1.547.970
Festivaludgifter	4.365.822	6.083.228
Løn og feriepenge, projektansatte	1.945.048	2.380.420
ATP, projektansatte	15.369	21.775
Lønrefusioner	(243.912)	(171.951)
Periodisering af projektlønninger	0	(86.577)
	<hr/> 6.773.686	<hr/> 10.074.100
	8.558.676	11.766.901

3 Administrationsomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Personaleomkostninger		
Løn og feriepenge, fastansatte	6.421.648	6.456.903
Vederlag til direktion	494.947	714.948
Vederlag til bestyrelse	123.000	135.000
Regulering feriepengeforpligtelse	68.011	(168.924)
ATP, pensions- og sociale bidrag	177.088	226.297
Andre personaleomkostninger	477.885	122.439
	<u>7.762.579</u>	<u>7.486.663</u>
Lokaleomkostninger		
Husleje, driftsudgifter, varme, el m.v.	1.549.253	1.529.886
Fremlejeindtægter	(488.442)	(181.182)
Rengøring	162.948	97.640
Vedligehold, istandsættelse og flytning	368.725	1.069.826
	<u>1.592.484</u>	<u>2.516.170</u>
Kontorhold, IT m.v.		
Telefon og internet	104.070	88.036
Porto og fragt	5.887	12.969
Kontorartikler, print og kopi	27.890	19.552
Abonnementer, kontingenter og lignende	42.606	36.935
Forsikringer	64.650	59.392
Revision	146.231	136.400
Konsulent- og regnskabsassistance	416.453	225.997
Advokat	50.000	25.000
IT & web	1.004.866	805.361
Inventar, vedligehold og småanskaffelser	19.763	133.632
Hensat til tab på debitorer	(1.500)	40.000
Tab på debitorer	5.866	0
Gebyrer m.v.	56.696	32.965
Årets afskrivninger	56.506	147.883
	<u>1.999.983</u>	<u>1.764.122</u>
	11.355.046	11.766.955

4 Andre driftsindtægter

I andre driftsindtægter indgår modtaget lønkompensation 422 t.kr

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.023.367	20.500
Kostpris ultimo	1.023.367	20.500
Af- og nedskrivninger primo	(968.914)	(2.050)
Årets afskrivninger	(54.453)	(2.050)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.023.367)	(4.100)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	16.400

6 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Regnskabsposten omfatter modtagne tilskud til projekter.

7 Personaleforhold

Under produktionsomkostninger henholdsvis administrationsomkostninger er medregnet de personaleomkostninger, der er knyttet til de nævnte funktioner (jf. note 2 og 3). I denne note specificeres personaleforbruget for funktionerne i alt.

Den 31. december 2020 var der ansat 24 personer (2019: 28) fordelt på 22 fuldtidsstillinger (2019: 25) - heraf 1 ansat (fordelt på 0,6 fuldtidsstillinger) på midlertidige kontrakter, der udløb senest fire måneder efter årsafslutning. I året 2020 var der i alt ansat 61 (2019: 52) forskellige personer fordelt på i alt 19 årsværk (2019: 24,1).

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er indgået huslejekontrakter med 6 måneders opsigelsesvarsel. Huslejen i opsigelsesperioden udgør 618.818 kr.

Fonden har ved indgåelse af huslejekontrakten påtaget sig at reetablere lejemålet, der blev overtaget som det var og forefandtes.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen iht. afgivne støttetilsagn/-aftaler i takt med anvendelsen af tilskuddene.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktions- og salgsomkostning samt løn til projektansat personale.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger består af løn og udgifter vedr. fastansat personale, lokaleomkostninger samt kontorholds- og IT-omkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger

Balancen**Anlægsaktiver**

Driftsmateriel og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Småaktiver under 14.100 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Tilgodehavende tilskud indregnes med endnu ikke udbetalte rater af tilskud vedrørende afsluttede aktiviteter med fradrag af eventuelt forventede reguleringer af tilskuddene ifm. afrapportering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.