



Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Flæsketorvet 60, 3.
1711 København V
CVR-nr. 31285569

Årsrapport 2021

Godkendt på fondens årsmøde, den 20.06.2022

Erik Westphal Stephensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	14
Balance pr. 31.12.2021	15
Egenkapitalopgørelse for 2021	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Flæsketorvet 60, 3.

1711 København V

CVR-nr.: 31285569

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Erik Westphal Stephensen, formand

Tine Fischer

Ronnie Hansen

Malene Flindt Pedersen

Elin Schmidt

Louise Vesth

Direktion

Katrine Folke Kiilgaard

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Fonden De Københavnske Filmfestivaler.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 20.06.2022

Direktion

Katrine Folke Kiilgaard

Bestyrelse

Erik Westphal Stephensen
formand

Tine Fischer

Ronnie Hansen

Malene Flindt Pedersen

Elin Schmidt

Louise Vesth

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden De Københavnske Filmfestivaler

Revisionspåtegningen på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden De Københavnske Filmfestivaler for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner underbygger skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af fonden, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20.06.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden De Københavnske Filmfestivaler er en erhvervsdrivende fond, hvis overordnede formål er at sikre et bredt publikum adgang til at se et forskelligartet udbud af kvalitetsfilm fra hele verden, som ellers ikke bliver vist i danske biografteater, og at bidrage til den danske filmbranches udvikling og finansiering ved at skabe gode platforme til møder med den internationale filmverden.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2021 er fondens formål udmøntet ved dokumentarfilmfestivalen CPH:DOX (den 21. april-12. maj 2021), børnefilmfestivalen BUSTER (den 27. september til 10. oktober 2021) samt fiktionfilmfestivalen CPH PIX (den 10-14. november 2021).

Foruden det fortsatte fokus på at forløse det store internationale potentiale for CPH:DOX, besluttede Fonden med en strategisk prioritering ved årsskiftet 2018/19 dels at give BUSTER en mere selvstændig og tydelig profil, dels at arbejde på et ændret koncept for CPH PIX.

BUSTER udkom i 2021 for tredje gang som en selvstændig festival og fandt yderligere fodfæste ift. publikum såvel som samarbejdspartnere trods den fortsatte udfordring fra omstændighederne omkring den globale Covid-19 pandemi.

CPH PIX, der i 2020 blev planlagt udgivet i en mindre udgave med fokus på talentfilm, men ikke blev afholdt pga. årets anden corona-nedlukning, udkom endelig i 2021 med samme format og fokus og fandt et mindre publikum. Sideløbende blev der i 2021 gennemført en forundersøgelse af mulighederne for at realisere et helårligt biografklub-koncept med fokus på talentfilm og tilknytning til CPH PIX som central launch-platform. Undersøgelsen blev afsluttet ved udgangen af året, men trods principiel opbakning fra branchen viste det sig ikke muligt at få den nødvendige økonomiske opbakning til at realisere det.

Med lovende udsigter til en genåbning af samfundet i foråret 2021 efter corona-nedlukning over vinteren blev det i begyndelsen af året besluttet at udsætte afholdelsen af CPH:DOX med en måned ift. normalt i håb om at kunne gennemføre en hybrid version. CPH:DOX gennemførtes med stor succes i en fuld digital version og nåede med en yderligere forlængelse på 12 dage også ud til et fysisk publikum i biografteaterne. I tilknytning til CPH:DOX gennemførtes CPH:INDUSTRY, der samler aktører fra den internationale dokumentarfilmverden, samt talentudviklingsprogrammet CPH:LAB.

Fonden har siden 2017 været engageret i et samarbejde for at realisere en ny hub for filmmiljøet i bred forstand, kaldet Screen Base Copenhagen, sammen med Copenhagen Film Fund/Vision Denmark og Filmværkstedet. Konkret resulterede det i, at fonden i foråret 2019 flyttede til nye lokaler i Kødbyen. En del af de nye lokaler er reserveret til aktiviteter for den nye hub, og der har været lagt mange ressourcer i at skabe de fysiske rammer. Hubben er finansieret af en særlig bevilling fra Københavns Kommune, men ibrugtagningstilladelsen fra Teknik- og Miljøforvaltningen er først fremkommet efter regnskabsåret den 4. januar 2022, og Fonden har herefter i samarbejde med partnerne drevet diverse brancherettede aktiviteter i lokalerne.

Udvikling i fondens økonomi

Under fortsat påvirkning af COVID-19 lå omsætningen i 2021 på samme niveau som 2020 med let nedskalerede aktiviteter for hhv. CPH:DOX, CPH:INDUSTRY, BUSTER og CPH PIX. Resultatet for 2021 blev på t.kr.

975 mod t.kr. 830 året før, som overføres. Efter tillæg af årets resultat udgør egenkapitalen ultimo 2021 t.kr. 2.310.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold i forbindelse med indregning af aktiver og forpligtelser pr. 31.12.21.

Usædvanlige forhold

Som allerede nævnt ovenfor udgjorde den globale krise ifm. COVID-19 et usædvanligt forhold for året 2021.

Resultatdisponering

Årets resultat overføres til næste år.

Udvikling i Fondens aktiviteter

Som alle andre kulturorganisationer er Fondens tre filmfestivaler stærkt påvirket af de seneste års Covid-19-krise. Som den første store internationale filmfestival transformerede CPH:DOX sig i 2020 på en uge til en digital version af sig selv, og igen i 2021 leveredes en af verdens mest ambitiøse digitale festivaler. CPH:DOX understregede dermed sin ledende internationale position, hvilket i starten af 2022 blev yderligere bekræftet af evnen til at bringe både publikum og branche tilbage til en fysisk version af festivalen lige i kølvandet af den forhåbentligt sidste efterdønninger af corona-pandemien. Erfaringerne har rustet festivalen til fremtiden. Det er samtidig blevet tydeligt, hvor vigtigt det sociale, kollektive rum i biografteater, kulturhuse og andre venues i København og hele landet er for festivalens ønske om at være et demokratisk forum, hvor publikum mødes på tværs af forskelligheder.

I 2021 fortsatte BUSTER arbejdet som selvstændig børnefilmfestival og udkom som en fuld fysisk festival på 7 venues i København med mere end 200 aktiviteter og med 103 film, tv-serier og spil på programmet. Skolebørn over hele Norden kunne som tidligere nyde godt af digitale visninger til skoleklasser i et styrket samarbejde med Norden i Skolen, og i tillæg gennemførtes en endags-konference for børnemediebranchen i samarbejde med DR og med overvældende tilslutning. BUSTER tog dermed afgørende skridt til at finde sit ståsted i filmfestival-landskabet og i tilbuddene til børn og unge på kulturområdet.

Fiktionsfilmfestivalen CPH PIX har generelt haft sværere kår under corona-krisen end fondens to andre festivaler. Ikke blot lukkede landet for anden gang i 2020 på den dag i december, da festivalen skulle åbne, men fiktionsbranchens helt anderledes kontraktuelle og kommercielle rammer har forhindret den digitale transformation, som har været mulig for CPH:DOX og BUSTER. CPH PIX blev i 2021 relanceret som en stramt kurateret platform med fokus på talentfilm, der styrker de kreative vækstlag og møder et ungt publikum i øjenhøjde. Samtidig blev der med støtte fra Biografklub-fonden og PRD igangsat en markedsanalyse og udvikling af forretningsmodel for en ny biografklub for den yngre målgruppe med fokus på talentfilm. Analysen skulle fremkomme med et forslag til et alternativt distributions-initiativ for 8-10 film årligt, delvis finansieret via DFIs distributions-pulje. Hensigten var, at biografklubben sammen med den årlige fokuserede talentfilm-festival (Weekend-konceptet) skulle styrke CPH PIXs rolle som en festival, der styrker den danske talentscene ved at give den kulturel opmærksomhed i løbet af året og internationalt perspektiv ifm. den årlige festival. Rapporten pegede på en stor branchemæssig interesse for konceptet. Imidlertid lykkedes det ikke at få den nødvendige økonomiske opbakning til at realisere hverken det eller festivalen CPH PIX på et ambitiøst niveau.

Med en endelig evaluering ultimo november 2021 afsluttedes derfor overvejelserne omkring en Talentfilmklub, og iflg. bestyrelsens tidligere beslutning om prioritering af den fortsatte udvikling af CPH:DOX og BUSTER fik direktionen mandat til at afsøge mulighederne for at anvende de ressourcer, der i dag bruges på CPH PIX (menneskelige og økonomiske), til en styrkelse af CPH:DOX og BUSTER under forudsætning af, at fiktionsfilmen

og dens kvaliteter bliver et særligt fokuspunkt for BUSTER.

Ledelse

Fondens adm. direktør blev i maj 2021 rektor på Den Danske Filmskole. Bestyrelsen vedtog i denne sammenhæng at indføre en todelt ledelse for Fonden, og direktionen består af adm. direktør Katrine Kiilgaard og kunstnerisk direktør Niklas Engstrøm.

Legatarfortegnelse

Fonden har ikke foretaget nogen eksterne uddelinger i året.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Erik Westphal Stephensen, journalist (Formand)

Født 1951. Mand.

Tiltrådt den 25.10.2012

Kompetencer: Virksomhedsledelse, TV- og filmproduktion, medier.

Øvrige hverv:

- Mahogni Film ApS: Ejer og Direktør.
- Den erhvervsdrivende fond Biografklub Danmark: Formand.
- Biografklub Danmark A/S: Formand.

Vederlag i 2021: 75.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Tine Fischer, rektor Den Danske Filmskole

Født 1968. Kvinde.

Tiltrådt den 01.05.2021

Kompetencer: kunstnerisk ledelse, forretningsudvikling, fundraising, organisationsopbygning, kulturpolitik

Øvrige hverv:

- Art Hub Copenhagen: Bestyrelsesforkvinde.
- VEGA: Bestyrelsesmedlem.
- VL2: Medlem & styregruppe.
- Norsk Filminstitut: Konsulent.
- CILECT & GEECT: Medlem.

Vederlag i 2021: 29.166,- Kr.

Medlemmet anses ikke for uafhængigt af fonden.

Ronnie Hansen, kommerciel direktør i Immortal.

Født 1984. Mand.

Tiltrådt den 09.06.2021

Kompetencer: Kommerciel udvikling, driftsøkonomi og underholdningsjura.

Øvrige hverv:

- Bestyrelsesmedlem, Lapee Aps.
- Bestyrelsesmedlem, Odense Symfoniorkester

Vederlag i 2021: 29.166 kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Malene Flindt Pedersen, producer og direktør, Hansen & Pedersen ApS.

Født 1966. Kvinde

Tiltrådt den 29.6.2016

Kompetencer: Filmproduktion og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Producentforeningen: Bestyrelsesmedlem.
- WIFT: Forperson.

Vederlag i 2021: 50.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Elin Schmidt, Adm.dir., Rockwool Fonden.

Født 1964. Kvinde.

Tiltrådt den 20.3.2013

Kompetencer: Fondsledelse og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Fonden Til Støtte for Økonomiske Ubemidlede Enlige Mødre samt Nødlidende Småbørn: Bestyrelsesmedlem.
- Fonden Mødrehjælpen: Formand.
- Orangutang Fonden: Formand.

Vederlag i 2021: 50.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Louise Vesth, direktør, Zentropa.

Født 1973. Kvinde.

Tiltrådt den 6.9.2017

Kompetencer: Filmproduktion og virksomhedsledelse.

Øvrige hverv:

- Filmskolens Aftagerpanel: Formand.

Vederlag i 2021: 50.000,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Poul Kristian Nesgaard, Forhv. rektor for Filmskolen

Født 1952. Mand.

Fratrådt den 01.05.2021

Kompetencer: Uddannelse, kreativ og økonomisk ledelse samt TV- og filmproduktion.

Vederlag i 2021: 20.834,- kr.

Medlemmet anses for uafhængigt af fonden.

Bestyrelsen havde i alt fire kvindelige og tre mandlige medlemmer.

Ingen medlemmer var udpeget af myndigheder eller tilskudsgivere, da bestyrelsen er selvsupplerende.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gaved giver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Bestyrelsens sammensætning diskuteres mindst en gang om året ifm. spørgsmålet om genbesættelse hhv. nyvalg til de udløbende bestyrelsesposter.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden har ikke en aldersgrænse, da fonden vægter, at bestyrelsen besidder de rette kvalifikationer, som ikke er aldersafhængige.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at fremme international filmkunst samt støtte enkeltpersoner, som efter bestyrelsens skøn tilfører filmkunsten nye tanker og ideer. Dette sker bl.a. gennem tilrettelæggelse af åbne filmforevisninger, hvor kunstnere og tilrettelæggere gives mulighed for at møde et publikum.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	21.943.664	20.373.077
Produktionsomkostninger	2	(17.985.940)	(17.320.723)
Bruttoresultat		3.957.724	3.052.354
Administrationsomkostninger	3	(2.897.018)	(2.592.999)
Andre driftsindtægter	4	10.097	422.211
Driftsresultat		1.070.803	881.566
Andre finansielle indtægter		726	908
Andre finansielle omkostninger		(96.280)	(52.202)
Årets resultat		975.249	830.272
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		975.249	830.272
Resultatdisponering		975.249	830.272

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		14.690	16.400
Materielle aktiver	5	14.690	16.400
Deposita		658.818	718.818
Finansielle aktiver		658.818	718.818
Anlægsaktiver		673.508	735.218
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		601.189	406.435
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.891.803	1.337.017
Andre tilgodehavender	6	3.915.059	37.683
Periodeafgrænsningsposter		312.241	272.209
Tilgodehavender		6.720.292	2.053.344
Likvide beholdninger		3.168.426	8.744.273
Omsætningsaktiver		9.888.718	10.797.617
Aktiver		10.562.226	11.532.835

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført overskud eller underskud		2.009.511	1.034.262
Egenkapital		2.309.511	1.334.262
Anden gæld		99.037	648.159
Langfristede gældsforpligtelser		99.037	648.159
Bankgæld		30.423	74.315
Modtagne forudbetalinger fra kunder	7	5.329.397	6.635.223
Leverandører af varer og tjenesteydelser		597.106	2.034.424
Anden gæld		2.196.752	529.017
Periodeafgrænsningsposter		0	277.435
Kortfristede gældsforpligtelser		8.153.678	9.550.414
Gældsforpligtelser		8.252.715	10.198.573
Passiver		10.562.226	11.532.835
Personaleforhold	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	1.034.262	1.334.262
Årets resultat	0	975.249	975.249
Egenkapital ultimo	300.000	2.009.511	2.309.511

Noter

1 Nettoomsætning

	2021	2020
	kr.	kr.
Københavns Kommune	3.535.648	4.266.104
Københavns Kommune, projekttilskud	282.500	437.056
Det Danske Filminstitut	5.882.383	4.446.088
EU	2.765.095	1.471.413
Ministerier, kommuner, regioner m.v.	2.610.905	1.462.989
Fonde	2.234.795	4.435.094
Foreninger, organisationer m.v.	958.500	249.879
Sponsorater	671.052	686.277
Billetsalg og filmleje	1.658.782	2.115.159
Akkrediterings- og submissionsindtægter	1.139.965	392.697
Annoncer, merchandise og lignende	19.167	124.142
Salg af ydelser	35.000	90.600
Diverse indtægter	149.872	195.579
	21.943.664	20.373.077

2 Produktionsomkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Personaleomkostninger		
Løn og feriepenge, Projektmedarbejdere	9.978.569	8.359.587
ATP, projektansatte	54.407	53.996
Andre sociale omkostninger	73.795	108.884
Lønrefusioner	(477.007)	(243.911)
Andre personaleomkostninger relateret til produktionen	82.688	0
	<u>9.712.452</u>	<u>8.278.556</u>
Lokaleomkostninger		
Husleje, driftsudgifter, varme, el m.v. relateret til produktionen	960.434	991.517
	<u>960.434</u>	<u>991.517</u>
Marketingomkostninger		
Koncept, design, konsulent	117.574	211.513
Programaviser, tryksager og distribution	301.839	397.926
Annoncering, outdoor og sociale medier	1.098.499	717.544
Merchandise, trailer, events	154.949	273.448
PR, måling m.v.	163.004	184.558
	<u>1.835.865</u>	<u>1.784.989</u>
Projektomkostninger i øvrigt		
Rejseomkostninger for ansatte	103.061	112.451
Repræsentation	12.953	693
Rejser og ophold gæster	85.588	578.213
Festivaludgifter	4.482.751	4.365.824
Revisor, regnskabsassistance og konsulentomkostninger	409.870	165.406
IT-omkostninger	382.966	1.038.938
Gebyrer relateret til produktionen	0	4.136
	<u>5.477.189</u>	<u>6.265.661</u>
	17.985.940	17.320.723

3 Administrationsomkostninger

	2021	2020
	kr.	kr.
Personaleomkostninger		
Løn og feriepenge, Administrative medarbejdere	124.332	7.109
Vederlag til direktion	387.307	494.947
Vederlag til bestyrelse	304.167	123.000
Regulering feriepengeforpligtelse	6.962	68.011
Andre personaleomkostninger	204.988	507.462
	<hr/> 1.027.756	<hr/> 1.200.529
Lokaleomkostninger		
Husleje, driftsudgifter, varme, el m.v.	813.680	557.737
Fremlejeindtægter	(649.434)	(488.442)
Rengøring	185.429	162.948
Vedligehold, istandsættelse og flytning	52.083	368.724
	<hr/> 401.758	<hr/> 600.967
Kontorhold, IT m.v.		
Telefon og internet	45.472	103.774
Porto og fragt	4.878	5.885
Kontorartikler, print og kopi	2.618	18.616
Abonnementer, kontingenter og lignende	28.814	23.981
Forsikringer	28.305	62.285
Revisor	163.150	20.700
Konsulent- og regnskabsassistance	850.732	379.453
Advokat	(3.700)	0
IT & web	130.228	43.744
Inventar, vedligehold og småanskaffelser	0	19.632
Hensat til tab på debitorer	77.831	4.366
Gebyrer m.v.	137.466	52.561
Årets afskrivninger	1.710	56.506
	<hr/> 1.467.504	<hr/> 791.503
	2.897.018	2.592.999

4 Andre driftsindtægter

I andre driftsindtægter indgår modtaget lønkompensation 10 t.kr

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	1.023.367	20.500
Kostpris ultimo	1.023.367	20.500
Af- og nedskrivninger primo	(1.023.367)	(4.100)
Årets afskrivninger	0	(1.710)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.023.367)	(5.810)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	14.690

6 Andre tilgodehavender

I beløbet indgår en frivillig indbetaling til skattekontoen på 3.600 t.kr.

7 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Regnskabsposten omfatter modtagne tilskud til projekter.

8 Personaleforhold

Under produktionsomkostninger henholdsvis administrationsomkostninger er medregnet de personaleomkostninger, der er knyttet til de nævnte funktioner (jf. note 2 og 3). I denne note specificeres personaleforbruget for funktionerne i alt.

Den 31. december 2021 var der ansat 29 personer (2020: 24) fordelt på 18 fuldtidsstillinger (2020: 22) – og 11 ansatte på midlertidige kontrakter, der udløb senest fire måneder efter årsafslutning. I året 2021 var der i alt ansat 42 (2020: 61) forskellige personer fordelt på i alt 24 årsværk (2020: 19).

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er indgået huslejekontrakter med 6 måneders opsigelsesvarsel. Huslejen i opsigelsesperioden udgør 618.818 kr.

Fonden har ved indgåelse af huslejekontrakten påtaget sig at reetablere lejemålet, der blev overtaget som det var og forefandt.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra omkostningsfordelingen i resultatopgørelsen. Med henblik på at give et mere retvisende billede af fondens fordeling af produktions- og administrationsomkostninger er der foretaget reklassifikation af personaleomkostninger samt lokaleomkostninger m.m. Sammenligningstallene for 2020 er tilpasset herefter og de foretagne ændringer har ikke påvirket fondens resultat, aktiver og egenkapital.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen iht. afgivne støttetilsagn/-aftaler i takt med anvendelsen af tilskuddene.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktions- og salgsomkostning samt løn til projektansat personale.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger består af løn og udgifter vedr. fastansat personale, lokaleomkostninger samt kontorholds- og IT-omkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger

Balancen**Anlægsaktiver**

Driftsmateriel og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Småaktiver under 14.100 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Tilgodehavende tilskud indregnes med endnu ikke udbetalte rater af tilskud vedrørende afsluttede aktiviteter med fradrag af eventuelt forventede reguleringer af tilskuddene ifm. afrapportering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i

efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.