

**DYNAMO STOL ApS**

**Byagervej 11**

**2830 Virum**

**CVR. nr. 31 28 44 81**

**ÅRSRAPPORT FOR 2018**

**(12. regnskabsår)**

Årsrapporten godkendt på generalforsamlingen

den 3/7 2019

dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
LEDELSESPÅTEGNING	1
REVISIONSPÅTEGNING	2 – 3
LEDELSESBERETNING	4
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	5 – 6
RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar – 31. december 2018	7
BALANCE pr. 31. december 2018	8 – 9
NOTER	10 – 12

## LEDELSESPÅTEGNING

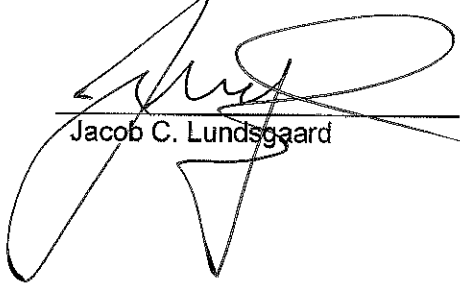
Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2018 for Dynamo Stol ApS. Den samlede ledelse erklærer:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
- at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 1. juli 2019

**DIREKTION**



Jacob C. Lundsgaard



Philip Lundsgaard

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

### **Til kapitalejerne i Dynamo Stol ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dynamo Stol ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisions-bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabs-princippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, her-under noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende trans- aktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tids-mæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

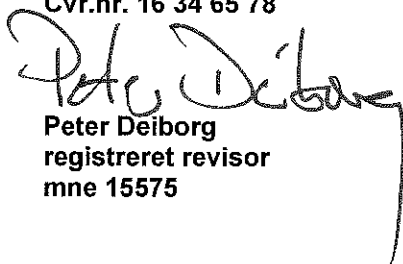
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabs-lovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Østerbro, den 1. juli 2019

**Revisionsfirmaet Peter Deiborg**  
**Cvr.nr. 16 34 65 78**



**Peter Deiborg**  
**registreret revisor**  
**mne 15575**

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktiviteter**

Selskabets formål er at drive fabrikation og handel.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et positivt resultat som indfrie de stillede forventninger til årets resultat.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2018.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes en positiv udvikling i næste regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Generelt**

Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Årsregnskabsloven og aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Der er anvendt følgende vurderings- og regnskabsprincipper.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Bruttofortjeneste**

I henhold til Årsregnskabslovens § 32 er regnskabsposten "bruttofortjeneste" indføjet.

#### **Valutaomregning**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat.

Selskabet anvender acontoskatteordningen.

Selskabet indgår i sambeskatning efter fordelingsmetoden, hvor den aktuelle selskabsskat afsættes i de enkelte årsrapporter.

### **BALANCEN**

#### **Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over deres forventede brugstid.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der er fastlagt på baggrund af ledelsens erfaringer for det enkelte forretningsområde, iht. ÅRL. § 53.

Designudvikling	3 år
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste/tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Aktiver med en anskaffessum under den skattemæssige mindstegrænse pr. enhed, samt en for virksomheden økonomisk levetid under 3 år, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### **Leasingkontrakter**

Ydelser vedrørende leasingkontrakter og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtigelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtigelser mv.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres til salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes til at effektuerer salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes, som en forpligtigelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensættelser til udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtigelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtigelser**

Finansielle forpligtigelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger

Øvrige gældsforpligtigelser, der omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar – 31. december 2018

<u>Noter</u>			<u>2017</u>
1 + 2	Bruttofortjeneste	<u>230.967</u>	<u>452.909</u>
	<b>Resultat før afskrivninger og renter</b>	<b>230.967</b>	<b>452.909</b>
4	Afskrivninger	-152.100	-367.797
	Finansielle indtægter	0	7.347
	Finansielle udgifter	-55.999	-73.567
	<b>Resultat før skat</b>	<b>22.868</b>	<b>18.892</b>
3	Skat af årets resultat	<u>-1.557</u>	<u>19.897</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>21.311</b>	<b>38.789</b>
	<b>RESULTATDISPONERING</b>		
-1.557	Forsalg til udbytte for regnskabsåret	0	0
	Overført resultat	<u>21.311</u>	<u>38.789</u>
		<b>21.311</b>	<b>38.789</b>

BALANCE pr. 31. december 2018

<u>Noter</u>	AKTIVER		<u>2017</u>
	Designudvikling	0	51.180
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>51.180</b>
	Driftsmidler	329.781	430.701
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>329.781</b>	<b>430.701</b>
4	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>329.781</b>	<b>481.881</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.393.161	1.454.384
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.393.161</b>	<b>1.454.384</b>
	Tilgodehavender fra salg	1.493.801	1.614.501
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	568.976	376.628
	Andre tilgodehavender	20.750	23.030
7	Selskabsskat	0	4.000
	Periodeafgrænsningsposter	121.339	58.471
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.204.866</b>	<b>2.076.630</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>14.220</b>	<b>115.837</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>3.612.247</b>	<b>3.646.851</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>3.942.028</b>	<b>4.128.732</b>

**BALANCE pr. 31. december 2018**

<u>Noter</u>	<b>PASSIVER</b>		<u>2017</u>
	Anpartskapital	125.000	125.000
	Overført af årets resultat	968.140	946.829
	Foreslået udbytte	0	0
		<hr/>	<hr/>
5	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>1.093.140</b>	<b>1.071.829</b>
	Hensættelse til garanti forpligtigelse	<hr/> 0	<hr/> 0
6	<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<hr/> <b>0</b>	<hr/> <b>0</b>
	Bankgæld	426.065	447.947
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	439.036	425.692
	Gæld til tilknyttede virksomheder	861.287	771.302
	Anden gæld	1.122.500	1.411.962
	<b>Kortfristet gældsforpligtelser i alt</b>	<hr/> <b>2.848.888</b>	<hr/> <b>3.056.903</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<hr/> <b>2.848.888</b>	<hr/> <b>3.056.903</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<hr/> <b>3.942.028</b>	<hr/> <b>4.128.732</b>
8	Eventualforpligtigelser		
9	Ejerforhold		

## NOTER

### 1. BRUTTOFORTJENESTE

I henhold til årsregnskabslovens § 32 er regnskabsposten "Bruttofortjeneste" indføjet.

### 2. PERSONALEOMKOSTNINGER

	<u>2017</u>	
Gager/lønninger	2.785.400	2.961.099
Konsulentassistance	23.370	29.043
Sociale omkostninger	37.568	38.081
Øvrige personaleomkostninger	40.576	44.328
<b>I alt</b>	<b>2.886.914</b>	<b>3.072.551</b>
Antal gennemsnitlige ansatte	5	7

### 3. SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Beregnet selskabsskat 2018	0	0
Regulering vedrørende 2017	-1.557	19.897
Regulering udskudt skat	0	0
<b>I alt</b>	<b>-1.557</b>	<b>19.897</b>
 <b>Betalt selskabsskat i regnskabsåret</b>	 <b>0</b>	 <b>4.000</b>

### 4. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	<u>Design udvikling</u>	<u>Drifts-mid- ler</u>
Anskaffelsessum 1. januar 2018	776.005	937.294
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december 2018</b>	<b>776.005</b>	<b>937.294</b>
 Akkumulerede afskrivninger 1. januar 2018	 724.825	 506.593
Årets afskrivninger	51.180	100.920
Tilbageførte afskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger 31. december 2018</b>	<b>776.005</b>	<b>607.513</b>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	 <b>0</b>	 <b>329.781</b>

	01.01.18	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resultatfordeling	31.12.18
<b>5. EGENKAPITAL</b>				
Anpartskapital	125.000			125.000
Overført overskud	946.829		21.311	968.140
Foreslået udbytte	0			0
	<b>1.071.829</b>		<b>21.311</b>	<b>1.093.140</b>

#### 6. HENSÆTTELSER

Hensat til imødegåelse af garantiforpligtigelser	0	0
Udskudt skat	0	0
<b>Hensættelser 31. december 2018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 7. SELSKABSSKAT

Beregnet selskabsskat for regnskabsåret	0	0
Selskabsskat sidste år	0	0
Betalt a'conto	0	0
<b>I alt, tilgodehavende</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 8. EVENTUALFORPLIGTIGELSER

Leasingforpligtigelse til udløb tkr. 48

Virksomhedspant t.kr. 1.100 til sikkerhed for bankengagement.

#### 9. EJERFORHOLD

Anpartskapitalen ejes af:

PCL Holding af 22/6 2007 ApS

P & J Lundsgaard ApS