

# Little Moon ApS

Jægersborg Allé 20

2920 Charlottenlund

CVR-nr. 31281490

## Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

15. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. november 2023

---

Nina Wilson Kean  
Dirigent

**Little Moon ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

**Little Moon ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Little Moon ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 3. november 2023

### **Direktion**

Nina Wilson Kean  
Adm. direktør

**Little Moon ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Little Moon ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Little Moon ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kgs. Lyngby, den 3. november 2023

### **Complet Revision**

#### **Registreret revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 30077288

Glennie Holm Christensen

Registreret revisor

mne26873

## Little Moon ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Little Moon ApS Jægersborg Allé 20 2920 Charlottenlund
Telefon	42911146
E-mail	info@little-moon.dk
CVR-nr.	31281490
Stiftelsesdato	27. februar 2008
Regnskabsår	1. juli 2022 - 30. juni 2023
<b>Direktion</b>	Nina Wilson Kean
<b>Revisor</b>	Complet Revision Registreret revisionsanpartsselskab Kulsviervej 150, 1 2800 Kongens Lyngby
Telefon	39 68 05 91
E-mail	info@complet-revision.dk
Hjemmeside	www.complet-revision.dk
CVR-nr.	30077288

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive børnetøjsforretning og hermed beslægtede erhverv.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 udviser et resultat på kr. -71.210, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en balancesum på kr. 669.645, og en egenkapital på kr. -311.556.

Selskabet har tabt mere end 50% af virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Selskabets ledelse forventer, at kapitalen kan blive reetableret ved egenfinansiering. Den primære gæld i selskabet er til hovedanpartshaverne, som træder tilbage i forhold til øvrige kreditorer.

På denne baggrund er årsregnskabet aflagt med fortsat drift for øje.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Selskabet har i de seneste to regnskabsår været påvirket af tiden omkring og efter COVID nedlukningen mm. Men selskabets ledelse forventer en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Little Moon ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration,

## Anvendt regnskabspraksis

lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger, når anvendelsen af aktivet er ophørt. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til en eventuelt lavere nettorealiseringsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



## Little Moon ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>270.625</b>	<b>374.972</b>
Personaleomkostninger	1	-361.223	-590.817
<b>Driftsresultat</b>		<b>-90.598</b>	<b>-215.845</b>
Andre finansielle indtægter		171	8
Finansielle omkostninger		-868	-8.938
<b>Resultat før skat</b>		<b>-91.295</b>	<b>-224.775</b>
Skat af årets resultat		20.085	48.666
<b>Årets resultat</b>		<b>-71.210</b>	<b>-176.109</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-71.210	-176.109
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-71.210</b>	<b>-176.109</b>

Little Moon ApS

Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		137.975	124.618
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>137.975</b>	<b>124.618</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>137.975</b>	<b>124.618</b>
Råvarer og hjælpematerialer		191.088	168.142
<b>Varebeholdninger</b>		<b>191.088</b>	<b>168.142</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.094	5.239
Udskudte skatteaktiver		143.447	123.362
<b>Tilgodehavender</b>		<b>148.541</b>	<b>128.601</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>192.041</b>	<b>101.947</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>531.670</b>	<b>398.690</b>
<b>Aktiver</b>		<b>669.645</b>	<b>523.308</b>

Little Moon ApS

Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-436.556	-365.345
<b>Egenkapital</b>		<b>-311.556</b>	<b>-240.345</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		170.197	98.091
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		85.423	74.810
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		725.581	590.752
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>981.201</b>	<b>763.653</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>981.201</b>	<b>763.653</b>
<b>Passiver</b>		<b>669.645</b>	<b>523.308</b>
Usikkerhed om going concern	2		

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

Lønninger	344.107	578.163
Andre omkostninger til social sikring	13.539	10.901
Andre personaleomkostninger	3.577	1.753
	<b>361.223</b>	<b>590.817</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	2

### 2. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt mere end 50% af virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Selskabets ledelse forventer, at kapitalen kan blive reetableret ved egenfinansiering. Den primære gæld i selskabet er til hovedanpartshaverne, som træder tilbage i forhold til øvrige kreditorer. På denne baggrund er årsregnskabet aflagt med fortsat drift for øje.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nina Wilson Kean

Direktør

Serienummer: 2e38e082-1c7a-4935-94c7-65a96b2006f3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-20 15:23:11 UTC



## Glennie Ella Pedersen Christensen

Registreret revisor

Serienummer: 8816679a-ba16-4e47-a0f4-42e46192a246

IP: 185.98.xxx.xxx

2023-11-20 19:01:20 UTC



## Nina Wilson Kean

Dirigent

Serienummer: 2e38e082-1c7a-4935-94c7-65a96b2006f3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-22 09:11:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1WS6Y-XHXOF-MAW0E-SZQNO-X3CW2-SLFW1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**