



Godkendt revisionspartnerselskab  
Sports Allé 5B, 3., 4300 Holbæk  
Mynstersvej 5, 4., 1827 Frederiksberg C  
Info@rrgruppen.dk  
www.rrgruppen.dk  
Telefon: +45 72 30 13 10  
CVR: DK 33 77 11 77  
Bank: 9040 4577188918

## Gato Audio ApS

Marielundvej 28

2730 Herlev

CVR-nr. 31271703

## Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 1. februar 2024

---

Frederik Møller Johansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang.....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning.....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse.....	12
Balance .....	13
Noter.....	15

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Gato Audio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 1. februar 2024

### Direktion

Frederik Møller Johansen  
Direktør

### Bestyrelse

Frederik Møller Johansen  
Medlem

Kresten Dinesen  
Medlem

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Gato Audio ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gato Audio ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 5 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der fortsat genereres overskud og positive pengestrømme, således at selskabet er i stand til at indfri sine forpligtelser i takt med at de forfalder. Det er ledelsens vurdering, at selskabet vil kunne indfri sine forpligtelser i takt med at de forfalder, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Overtrædelse af momslovgivningen

Selskabet har i strid med momsloven ikke indberettet rettidige og korrekte momsangivelser til Skattestyrelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

### Overtrædelse af bogføringsloven

Selskabets ledelse har ikke efter vores vurdering overholdt bogføringslovgivningens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god bogføringsskik under hensyntagen til virksomhedens art og omfang. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Holbæk, den 1. februar 2024

**Revision & Rådgivningsgruppen**  
**Godkendt revisionspartnerselskab**  
CVR-nr. 33771177

Sune Bacher  
Partner, registreret revisor  
mne34094

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Gato Audio ApS Marielundvej 28 2730 Herlev
CVR-nr.	31271703
Regnskabsår	1. juli 2022 - 30. juni 2023
<b>Bestyrelse</b>	Frederik Møller Johansen, Direktør Kresten Dinesen
<b>Direktion</b>	Frederik Møller Johansen
<b>Revisor</b>	Revision & Rådgivningsgruppen Godkendt revisionspartnerselskab Sports Allé 5B, 3. 4300 Holbæk
Telefon	72301310
CVR-nr.	33771177

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udvikling og salg af hi-fi udstyr.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret har været præget af forsinkelser og øgede omkostninger til udvikling af selskabets nye elektronikprodukter der skulle have være lanceret halvvejs i regnskabsåret.

Afslutning af Covid-19, krigen i Ukraine og generel øget inflation har sammen med vores egne forsinkelser skabt "the perfect storm" og har desværre haft ganske stor indflydelse på antallet af produkter vi har kunnet levere i regnskabsåret og dermed har vi tabt ganske meget af den forventede omsætning.

Selskabets likviditet har været presset, dels af gældsafvikling og dels af øgede omkostninger til udviklingsprojekter. Der er indgået aftaler med selskabets væsentligste kreditorer og der er fortsat sket betydelig nedbringelse af selskabets gæld efter balancedagen.

Efter regnskabsårets afslutning har vi færdiggjort udviklingsprojekterne og levering af de nye elektronikprodukter kan begynde i februar 2024. Der er derfor positive forventninger til indtjeningen de kommende år og det er ledelsens vurdering, at selskabet vil kunne servicere sine forpligtelser i takt med at de forfalder, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning om fortsat drift.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Gato Audio ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

- Modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder er indregnet under andre driftsindtægter. Tidligere blev modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder fratrukket lønninger under personaleomkostninger. Ændringen medfører ikke ændringer i resultatet eller egenkapital, eftersom der alene er tale om tilpasning af klassifikationen i resultatopgørelsen, der efter ændringen vurderes at give et bedre retvisende billede.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bortset fra ovennævnte områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger.

Beløb, der svarer til det i året aktiverede hensættes ligeledes på "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Udviklingsomkostninger afskrives over 5 år.

Der foretages nedskrivningstest på erhvervede immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Endvidere foretages årligt nedskrivningstest på eventuelle igangværende og aktiverede udviklingsprojekter. Nedskrivningstesten foretages for hver enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgpris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald. Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.163.844</b>	<b>3.077.433</b>
Personaleomkostninger	1	-1.173.739	-1.512.748
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-80.272	-167.278
<b>Driftsresultat</b>		<b>-90.167</b>	<b>1.397.407</b>
Finansielle omkostninger		-312.623	-383.872
<b>Resultat før skat</b>		<b>-402.790</b>	<b>1.013.535</b>
Skat af årets resultat	2	84.042	-221.563
<b>Årets resultat</b>		<b>-318.748</b>	<b>791.972</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-318.748	791.972
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-318.748</b>	<b>791.972</b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		0	55.481
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver		1.519.373	1.366.062
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>1.519.373</b>	<b>1.421.543</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.496	57.286
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>32.496</b>	<b>57.286</b>
Deposita		127.886	123.517
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>127.886</b>	<b>123.517</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.679.755</b>	<b>1.602.346</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.229.843	1.886.565
Fremstillede varer og handelsvarer		1.520.060	2.648.210
Forudbetalinger for varer		46.791	728.425
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.796.694</b>	<b>5.263.200</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		511.346	850.110
Periodeafgrænsningsposter		10.558	16.801
<b>Tilgodehavender</b>		<b>521.904</b>	<b>866.911</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.318.598</b>	<b>6.130.111</b>
<b>Aktiver</b>		<b>6.998.353</b>	<b>7.732.457</b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		175.000	175.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.036.548	949.231
Overført resultat		583.795	989.859
<b>Egenkapital</b>		<b>1.795.343</b>	<b>2.114.090</b>
Hensættelser til udskudt skat		229.680	313.722
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>229.680</b>	<b>313.722</b>
Selskabsskat		0	229.933
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		720.000	970.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>720.000</b>	<b>1.199.933</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		340.000	50.000
Gæld til banker		1.845.527	1.792.406
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.071.897	1.453.879
Selskabsskat		234.332	11.931
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		695.986	727.581
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		65.588	68.915
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.253.330</b>	<b>4.104.712</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.973.330</b>	<b>5.304.645</b>
<b>Passiver</b>		<b>6.998.353</b>	<b>7.732.457</b>
Usikkerhed om going concern	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	8		

## Noter

	2022/23	2021/22
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.116.583	1.457.359
Pensioner	31.180	11.465
Andre omkostninger til social sikring	25.976	43.924
	<b>1.173.739</b>	<b>1.512.748</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	4
-----------------------------------	---	---

**2. Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	0	220.242
Regulering af udskudt skat	-84.042	1.321
	<b>-84.042</b>	<b>221.563</b>

**3. Udviklingsprojekter**

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye typer af hifi-produkter til virksomhedens produktportefølje. Når produktet sættes i produktion vil der herefter pågå afskrivninger heraf efter produktets forventet levetid. Hvis et produkt kasseres inden det kommer i produktion, vil det blive straks afskrevet.

**4. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	720.000	340.000	320.000
	<b>720.000</b>	<b>340.000</b>	<b>320.000</b>

**5. Usikkerhed om going concern**

Selskabets fortsatte drift er afhængig af, at der fortsat generes overskud og positive pengestrømme fra driften, således at selskabet er i stand til at indfri sine forpligtelser i takt med at de forfalder. Som følge af aftale om udskydelse af betalingsfristen hos de væsentligste kreditorer og samt ledelsens positive forventninger til indtjeningen de kommende år, er det ledelsens vurdering, at selskabet vil kunne servicere sine forpligtelser i takt med at de forfalder, og årsregnskabet er derfor aflagt under forudsætning om fortsat drift.

**6. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant i driftsinventar og goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til gældende lov, nom. TDKK 2.000.

**8. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har en husleje-forpligtelse som er opgjort til TDKK 219 og har en resterende løbetid på 6 måneder.

## Sune Bacher

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Sune Bacher  
Registreret revisor  
På vegne af RR Gruppen P/S  
ID: 172d5781-3751-477f-8d65-eeba733dcec2  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2024 kl.: 14:52:22  
Underskrevet med MitID



## Frederik Møller Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Frederik Møller Johansen  
Dirigent  
ID: 942f3d60-f9bf-41bd-a458-e4123507318e  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2024 kl.: 14:45:40  
Underskrevet med MitID



## Frederik Møller Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Frederik Møller Johansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 942f3d60-f9bf-41bd-a458-e4123507318e  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2024 kl.: 14:45:40  
Underskrevet med MitID



## Frederik Møller Johansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Frederik Møller Johansen  
Direktør  
ID: 942f3d60-f9bf-41bd-a458-e4123507318e  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2024 kl.: 14:45:40  
Underskrevet med MitID



## Kresten Dinesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kresten Dinesen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bfed4abb-86c4-438b-8090-092a9fdf039d  
Tidspunkt for underskrift: 01-02-2024 kl.: 14:50:28  
Underskrevet med MitID

