

*TimeAdvisor ApS
Park Allé 295, 2. sal
2605 Brøndby*

CVR-nr: 31 26 99 46

*ÅRSRAPPORT
1. oktober 2019 - 30. september 2020*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24. februar 2021

Jens Sørensen
Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Noter 11

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for TimeAdvisor ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 23. februar 2021

Direktion

Jens Sørensen

Bestyrelse

John Hansen
Formand

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

TimeAdvisor ApS
Park Allé 295, 2. sal
2605 Brøndby

CVR-nr.: 31 26 99 46
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Bestyrelse

John Hansen, formand

Direktion

Jens Sørensen

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet er konsulentvirksomhed med fokus på at udvikle og optimere processer i virksomhederne samt implementere operationelle strategier.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for TimeAdvisor ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning og produktionsomkostninger samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af konsulentydelse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til ekstern administrativ assistance.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Skat

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Solhart Gruppen ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag."

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. OKTOBER 2019 - 30. SEPTEMBER 2020

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	25.940	28.874
1 Personalemkostninger	-4.500	-7.947
DRIFTSRESULTAT	21.440	20.927
Andre finansielle omkostninger	-152	-66
RESULTAT FØR SKAT	21.288	20.861
Skat af årets resultat	-4.708	-4.598
ÅRETS RESULTAT	16.580	16.263
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	16.580	16.263
DISPONERET I ALT	16.580	16.263

AKTIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	62.500	62.500
Tilgodehavender	62.500	62.500
Likvide beholdninger	90.553	64.731
OMSÆTNINGSAKTIVER	153.053	127.231
AKTIVER	153.053	127.231

PASSIVER

	2020 DKK	2019 DKK
Virksomhedskapital	250.000	250.000
Overført resultat	-123.759	-140.338
2 EGENKAPITAL	126.241	109.662
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.386	0
Selskabsskat	4.708	4.598
Skyldigt sambeskatningsbidrag	4.746	1.425
Anden gæld	9.972	11.546
Kortfristede gældsforpligtelser	26.812	17.569
GÆLDSFORPLIGTELSE	26.812	17.569
PASSIVER	153.053	127.231

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	0	0
Lønninger	4.500	7.947
Personaleomkostninger i alt	4.500	7.947

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
2 Egenkapital			
Virksomhedskapital	250.000	0	250.000
Overført resultat	-140.339	16.580	-123.759
	109.661	16.580	126.241

Aktiekapitalen er fordelt således:

500 aktier á nom DKK 500	250.000
	250.000

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Ingen.

Eventualforpligtelser vedrørende tilknyttede virksomheder.

Virksomheden har eventualforpligtelser relateret til tilknyttede virksomheder i form hæftelser for skatter mv. i de selskaber som virksomheden indgår i et sambeskatningsforhold med. Disse hæftelser er ikke indregnet i balancen.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-211617210214

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-14 14:46:34Z

NEM ID 

Jens Sørensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-14 15:13:48Z

NEM ID 

Jens Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-742392830303

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-03-14 15:19:09Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2X22K-CEDC2-U2VA1-08YH4-2KIEI-6F324

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>