

Jordbrugsfonden Kammergave

Tersløsevej 20, 4190 Munke Bjergby

CVR-nr. 31 26 65 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 31. august 2020.

Knud Foldschack
Formand

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Noter	22

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Jordbrugsfonden Kammergave.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Munke Bjergby, den 31. august 2020

Bestyrelse

Knud Foldschack
Formand

Ida Cecilie Norn Hammen

Lulla Forchhammer

Heiner Gottfried Aldinger

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Jordbrugsfonden Kammergave

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jordbrugsfonden Kammergave for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Overtrædelse af erhvervsfondslovens bestemmelser om kapitaltab

Fonden har tabt over halvdelen af grundkapitalen. Bestyrelsen har ikke inden for erhvervsfondslovens tidsfrister sikret, at der træffes beslutning om foranstaltninger der fører til fuld dækning af grundkapitalen respektive en reduceret grundkapital eller stillet forslag om opløsning om fonden, hvorved bestyrelsen kan ifalde ansvar.

København, den 31. august 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jens Max Haugbyrd
statsautoriseret revisor
mne6161

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden

Jordbrugsfonden Kammergave

Tersløsevej 20

4190 Munke Bjergby

Telefon: +45 58 26 51 20

Telefax: +45 58 26 51 20

CVR-nr.: 31 26 65 56

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Knud Foldschack, Formand

Ida Cecilie Norn Hammen

Lulla Forchhammer

Heiner Gottfried Aldinger

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45

2100 København Ø

Bankforbindelser

Merkur Andelskasse, Vesterbrogade 40, 1, 1620 København V

Danske Bank

Ledelsesberetning

REGNSKABSBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er at fremme driften af biodynamisk, subsidiært økologisk landbrug og blandt andet ved at støtte og iværksætte aktiviteter og foretage investeringer af enhver art, som direkte eller indirekte støtter biodynamisk og økologisk landbrugsdrift, eller som på anden måde fremmer formålet.

Fonden har derudover til formål at støtte etableringen og/eller driften af institutioner bl.a. oprettet i henhold til servicelovens bestemmelser, som arbejder for borgere med psykiske, sociale og/eller fysiske problemer.

Endelig er det fondens formål, direkte eller indirekte, at støtte og iværksætte aktiviteter og foretage investeringer af enhver art, som forbedrer livskvaliteten for ressourcetsvage borgere og/eller for andre borgere. Dette værende direkte eller indirekte relateret til disse borgeres bolig-, erhverv- og fritidsforhold eller øvrige fysiske og/eller sociale omgivelser.

Fondens formål søges bl.a. opnået ved, at fonden driver og administrerer beboelse, erhvervs- og landbrugsejendomme til brug for og til udlejning til fonden/Den Selvejende Institution Kammergave og eventuelle andre dertil knyttede institutioner. Formålet søges også opnået ved, at fondens landbrug drives biodynamisk med mælkeproduktion, alternativt - såfremt dette ikke kan lade sig gøre - som økologisk landbrug med mælkeproduktion.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har for regnskabsåret 2019 realiseret et underskud på 402.756 kr., hvorefter fondens egenkapital andrager -135.506 kr. Egenkapitalen er i 2019 påvirket af yderlige urealiseret tab på 392.263 vedrørende renteswapaftale.

Resultatet anses af ledelsen for værende mindre tilfredsstillende.

Bestyrelsen er opmærksom på kapitaltabet og vil i tilslutning til regnskabaflæggelsen rette henvendelse til Erhvervsstyrelsen med henblik på anmodning om dispensation for gennem egen indtjening at reetablere kapitalen

Ledelsesberetning

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

På baggrund af den aktuelle situation omkring Covid-19 har bestyrelsen vurderet hvorvidt situationen må antages at kunne medføre økonomiske konsekvenser for regnskabsåret 2020. Det er bestyrelsens vurdering at der på nuværende tidspunkt ikke foreligger væsentlige forhold som skønnes at medføre økonomiske konsekvenser for fonden for regnskabsåret 2020.

For den forløbende periode til 31.juli 2020 er værdien af renteswapaftalen yderligere forringet med 248 t.kr.

Der er herudover ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

God fondsledelse

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Under henvisning til årsregnskabslovens § 77a, har bestyrelsen udarbejdet sin ledelsesberetning i overensstemmelse med anbefalingerne fra Komitéen for god Fondsledelse, idet bestyrelsen nedenfor enten følger anbefalingerne eller forklarer, hvorfor der måtte være truffet andre beslutninger end de anbefalede.

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.
- Der har ikke hidtil været offentlig bevågenhed omkring fondens arbejde, men det vil naturligt være bestyrelsesformanden, Knud Foldschack, der vil varetage den eksterne kommunikation.

Ledelsesberetning

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Bestyrelsen følger fondens formål, nemlig at fremme driften af biodynamisk, subsidiært økologisk landbrug, bl.a. ved at støtte og iværksætte aktiviteter og foretage investeringer af enhver art, som direkte eller indirekte støtter biodynamisk og økologisk landbrugsdrift, eller som på anden måde fremmer formålet. Fonden har derudover til formål at støtte etableringen og/eller driften af institutioner bl.a. oprettet i henhold til servicelovens bestemmelser, som arbejder for borgere med psykiske, sociale og/eller fysiske problemer.

Således driver fonden et dagtilbud for psykisk syge voksne på den økologisk drevet landbrugsejendom, Kammergave.

Ifølge vedtægternes § 4 kan bestyrelsen træffe beslutninger om udlodning af fondens disponible midler under iagttagelse af fondens formålsbestemmelser.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fondens bestyrelsesformand har uddelegeret arbejdet med at organisere og indkalde til bestyrelsesmøder til medlem af bestyrelsen, advokat Lulla Forchhammer. Det er dog fortsat bestyrelsesformanden, der leder fondsmøderne.

Idet der er ansat en daglig leder på fondens dagtilbud, kommer det ikke på tale at overlade driftsopgaver til bestyrelsesformanden.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Bestyrelsen er opmærksom på sin kompetencedækning. Bestyrelsen består af fire medlemmer, der repræsenterer kompetencer inden for ”økonomi, jura, det sociale arbejdsområde, erhvervslivet og landbrugsdrift med særlig vægt på biodynamisk og økologisk primær produktion.” alt jfr. vedtægternes § 5, stk. 1.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.
- Idet ingen af bestyrelsens medlemmer er knyttet til fondens drift og idet ingen af de øvrige definitioner af afhængighed jfr. anbefalingernes § 2.4.1. er aktuelle, er et flertal af fondens bestyrelse uafhængige.

Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Udpegningsperioden er 4 år, jævnfør vedtægternes §6. Bestyrelsen er selvsupplerende.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Knud Foldschack	Ida Cecilie Norn Hammen	Lulla Forchhammer	Heiner Gottfried Aldinger
Stilling	Advokat	Cand. scienth anth	Advokat	Biodynamisk landmand
Alder	68	49	66	76
Køn	mand	kvinde	kvinde	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01.01.2007	09.02.2010	01.01.2007	30.10.2014
Genvalg har fundet sted?	2019	2018	2019	2018
Udløb af valgperiode	2023	2022	2023	2022
Medlemmets særlige kompetencer	Juridisk og økonomisk indsigt, samt udbredt erfaring med såvel erhvervsdrivende- som almennyttige fonde og selvejende institutioner.	Socialpædagogisk- og forskningsmæssig indsigt i anbragtes forhold	Juridisk og ledelsesmæssig indsigt samt udbredt erfaring med det pædagogiske område.	Indsigt i det specialpædagogiske område samt økologisk og biodynamisk landmand
Øvrige ledelseshverv	Ejendomsfonden Grennessmindene (formand)ZB Invest A(S (formand)C:NT ACT fonden(formand)Ainyahita fonden(formand)m.m.m.	Medlem af en række bestyrelser indenfor det specialpædagogiske område, samt nyudnævnt leder af opholdsstedet Birkholm, der er for personer med varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne.	Bo- og Opholdsstedet Grennessminde (formand).Skolen på Slotsvænget (formand)Delebilfonden LetsGo (formand)	
Udpeget af myndigheder/tilsyn				
Anses medlemmet for uafhængigt	ja	ja	ja	ja

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål, og bestyrelsen sikrer Fondens formål og interesse, som almennyttig virksomhed, ved at evt. overskud reinvesteres i Fondens virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jordbrugsfonden Kammergave for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder omkostninger til driften af landbruget i form af bl.a. omkostninger til korn og kraftfoder, maskinstation, reparation og vedligeholdelse, leasingomkostninger og lønomkostninger. Posten indeholder endvidere omkostninger ved driften af Dagtilbuddet i form af aktivitets- og træningsomkostninger, husholdnings- og andre elevomkostninger samt lønninger.

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver indgår i produktionsomkostningerne.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraxis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Betalingsrettigheder

Betalingsrettigheder måles til den antagelige dagsværdi på statustidspunktet

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25-30 år	20-50 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-15 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Indkøbt varebeholdninger og jordbeholdninger værdiansættes til kostpriser, medens grovfoder og foderkorn af egen avl værdiansættes til egen udnyttelse efter et forsigtigt skøn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå

Anvendt regnskabspraksis

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i tilgodehavender henholdsvis anden gæld som henholdsvis ikke realiseret gevinst på finansielle kontrakter og ikke realiseret tab på finansielle kontrakter.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes i tilgodehavender eller gæld samt på egenkapitalen. Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsætning	9.658.216	8.753.339
Produktionsomkostninger	-8.082.010	-6.850.435
Bruttoresultat	1.576.206	1.902.904
Administrationsomkostninger	-1.436.329	-1.043.009
Andre driftsindtægter	199.416	84.732
Driftsresultat	339.293	944.627
Andre finansielle indtægter	29.588	105.479
Øvrige finansielle omkostninger	-911.227	-1.764.919
Finansiering netto	-881.639	-1.659.440
Resultat før skat	-542.346	-714.813
2 Skat af årets resultat	139.590	161.678
Årets resultat	-402.756	-553.135
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-402.756	-553.135
Disponeret i alt	-402.756	-553.135

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2019	2018
Anlægsaktiver		
3		
Betalingsrettigheder	910.000	910.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>910.000</u>	<u>910.000</u>
4		
Grunde og bygninger	23.030.533	23.440.139
5		
Produktionsanlæg og maskiner	2.095.585	1.567.872
6		
Stambesætning	1.066.300	940.593
7		
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	23.060	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>26.215.478</u>	<u>25.948.604</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>27.125.478</u>	<u>26.858.604</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	67.280	87.374
Fremstillede varer og handelsvarer	290.222	232.500
Varebeholdninger i alt	<u>357.502</u>	<u>319.874</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	113.941	461.234
Andre tilgodehavender	768.875	2.089.999
Tilgodehavender i alt	<u>882.816</u>	<u>2.551.233</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	16.845	20.191
Værdipapirer i alt	<u>16.845</u>	<u>20.191</u>
Likvide beholdninger	192.568	311.115
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.449.731</u>	<u>3.202.413</u>
Aktiver i alt	<u>28.575.209</u>	<u>30.061.017</u>

Balance 31. december

Passiver			
Note		2019	2018
Egenkapital			
8	Grundkapital	300.000	300.000
9	Reserve for opskrivninger	8.172.092	8.172.092
10	Overført resultat	-8.607.598	-7.812.579
	Egenkapital i alt	-135.506	659.513
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	152.347	402.575
	Hensatte forpligtelser i alt	152.347	402.575
Gældsforpligtelser			
	Gæld til realkreditinstitutter	17.880.962	18.612.303
	Kreditinstitutter i øvrigt	4.409.525	3.906.624
	Anden gæld	811.923	556.711
11	Langfristede gældsforpligtelser i alt	23.102.410	23.075.638
11	Kortfristet del af langfristet gæld	904.653	1.953.241
	Gæld til pengeinstitutter	174.600	255.494
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.073.245	560.588
	Anden gæld	3.274.937	3.126.168
	Periodeafgrænsningsposter	28.523	27.800
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.455.958	5.923.291
	Gældsforpligtelser i alt	28.558.368	28.998.929
	Passiver i alt	28.575.209	30.061.017
1	Medarbejderforhold		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Eventualposter		
14	Nærtstående parter		

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1. Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>7</u>

I overensstemmelse med anbefaling om god fondsledelse kan følgende oplyses herom:

	Knud Foldschack	Ida Cecilie Norn Hammen	Lulla Forchham mer	Heiner Gottfried Aldinger	I alt
Bestyrelseshonorar fra Jordbrugsfonden Kammergeave	50.000	35.000	35.000	35.000	155.000
Direktionsvederlag fra Jordbrugsfonden Kammergeave	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>26.250</u>	<u>0</u>	<u>26.250</u>
	<u>50.000</u>	<u>35.000</u>	<u>61.250</u>	<u>35.000</u>	<u>181.250</u>

2. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	<u>-139.590</u>	<u>-161.678</u>
	<u>-139.590</u>	<u>-161.678</u>
3. Betalingsrettigheder		
Kostpris 1. januar 2019	<u>910.000</u>	<u>910.000</u>
Kostpris 31. december 2019	<u>910.000</u>	<u>910.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>910.000</u>	<u>910.000</u>

Noter

	31/12 2019	31/12 2018
4. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2019	17.425.977	19.433.757
Afgang i årets løb	0	-2.007.780
Kostpris 31. december 2019	17.425.977	17.425.977
Opskrivninger 1. januar 2019	10.194.113	10.477.034
Opskrivninger 31. december 2019	10.194.113	10.477.034
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-4.179.951	-4.179.951
Årets afskrivninger	-409.606	-425.433
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	142.512
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-4.589.557	-4.462.872
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	23.030.533	23.440.139
Regnskabsmæssig værdi eksklusive opskrivninger	12.836.420	12.963.103
5. Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar 2019	3.459.497	2.756.720
Tilgang i årets løb	850.000	702.777
Afgang i årets løb	-449.590	0
Kostpris 31. december 2019	3.859.907	3.459.497
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-1.891.625	-1.720.827
Årets afskrivninger	-203.703	-170.798
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	331.006	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-1.764.322	-1.891.625
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	2.095.585	1.567.872
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	546.583	0

Noter

	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
6. Stambesætning		
Kostpris 1. januar 2019	940.593	1.135.813
Tilgang i årets løb	125.707	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-195.220</u>
Kostpris 31. december 2019	<u>1.066.300</u>	<u>940.593</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>1.066.300</u>	<u>940.593</u>
7. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2019	<u>23.060</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2019	<u>23.060</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	<u>23.060</u>	<u>0</u>
8. Grundkapital		
Grundkapital 1. januar 2019	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
9. Reserve for opskrivninger		
Reserve for opskrivninger 1. januar 2019	<u>8.172.092</u>	<u>8.172.092</u>
	<u>8.172.092</u>	<u>8.172.092</u>
10. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	-7.812.579	-7.390.307
Årets overførte overskud eller underskud	-402.756	-553.135
Nettoregulering af rentesikringsaftale	<u>-392.263</u>	<u>130.863</u>
	<u>-8.607.598</u>	<u>-7.812.579</u>

Noter

11. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2019</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2019</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	18.607.192	726.230	17.880.962	14.577.782
Kreditinstitutter i øvrigt	4.409.525	0	4.409.525	4.409.525
Anden gæld	990.346	178.423	811.923	0
	<u>24.007.063</u>	<u>904.653</u>	<u>23.102.410</u>	<u>18.987.307</u>

I langfristedet gæld indgår negativ værdi af renteswapaftale på 4.410 t.kr. Renteswapaftalen er indgået til sikring af en fast rente på fondens variabelt forrentede realkreditlån. Hovedstol for Fondens renteswapaftale udgør 9,6 mio. kr. og sikrer en fast rente på 4,9% i restløbetiden på 18 år. Lån er indgået med realkreditinstitut. som modpart.

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 18.607 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 23.030.

Af fondens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 2.095, skønnes væsentlige dele at være omfattet af pantsætningen.

Til sikkerhed for bankgæld 175 t.DKK og renteswapaftale er der givet pant på t.DKK 2.050 i grunde og bygninger.

13. Eventualposter

Eventualaktiver

Ingen

Eventualforpligtelser

14. Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter udgøres af fondens bestyrelse. Der har i årets løb været ydet rådgivning for i alt 262 t.DKK af Advokatpartnerselskabet Foldschack, Forchhammer, Dahlager & Barfod, hvori bestyrelsesmedlemmerne, advokat Knud Foldschack og advokat Lulla Forchhammer er partnere. Rådgivningen faktureres på normale markedsmæssige vilkår.