

TASKLET FACTORY APS  
ALFRED NOBELS VEJ 27, 1., 9220 AALBORG ØST  
ÅRSRAPPORT  
1. JULI 2016 - 30. JUNI 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 25. september 2017

---

Peter List

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Tasklet Factory ApS Alfred Nobels Vej 27, 1. 9220 Aalborg Øst
	Telefon: 96 35 45 00 Hjemmeside: taskletfactory.com
	CVR-nr.: 31 26 14 73 Stiftet: 1. februar 2008 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. juli 2016 - 30. juni 2017
<b>Bestyrelse</b>	Patrick Sorrentino, Formand Marianne Berg Eisenhardt Peter List
<b>Direktion</b>	Peter List
<b>Revision</b>	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Østre Havnegade 18 9000 Aalborg
<b>Pengeinstitut</b>	Handelsbanken Nibevej 6 9200 Aalborg SV

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Tasklet Factory ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 25. september 2017

Direktion:

---

Peter List

Bestyrelse:

---

Patrick Sorrentino  
Formand

---

Marianne Berg Eisenhardt

---

Peter List

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i Tasklet Factory ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tasklet Factory ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 25. september 2017

KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25578198

Steffen S. Hansen  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og salg af mobile it-løsninger og ydelser, primært til logistikbranchen.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Markedet for mobile løsninger er i rivende udvikling, og det har regnskabsåret 2016/17 båret præg af.

Årets driftsresultat udgør et overskud på 1.890 tkr. efter skat. Herefter udgør egenkapitalen 3.377 tkr pr. 30. juni 2017.

Årets resultat er tilfredsstillende og beviser endnu en gang at forretningsmodellen er sund. Tasklet Factory har formået at kombinere stor vækst i medarbejdere med et sundt driftsresultat. Det har resulteret i en Gazelle statue og en AAA kreditvurdering.

De mange nye medarbejdere klæder Tasklet Factory på til endnu et godt år. Ledelsen forventer fortsat vækst i medarbejdere. Dygtige medarbejdere er kernen i Tasklet Factory.

Tasklet Factory sælger den egenudviklede Mobile WMS løsning gennem et globalt netværk af forhandlere og har nu >300 kunder fordelt i Europa, Nordamerika, Australien, Asien og Afrika. Med et globalt marked er Tasklet Factory godt rustet til at håndtere regionale økonomiske udfordringer.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Efter regnskabsårets afslutning er den positive udvikling fortsat.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JULI - 30. JUNI**

	Note	2016/17	2015/16
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>11.576.971</b>	<b>8.672.826</b>
Personaleomkostninger.....	1	-9.323.948	-7.056.333
Af- og nedskrivninger.....		-153.654	-73.227
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>2.099.369</b>	<b>1.543.266</b>
Andre finansielle indtægter.....		363.184	0
Andre finansielle omkostninger.....		-37.185	-16.981
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>2.425.368</b>	<b>1.526.285</b>
Skat af årets resultat.....	2	-535.803	-326.088
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>1.889.565</b>	<b>1.200.197</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		1.500.000	1.000.000
Overført resultat.....		389.565	200.197
<b>I ALT</b> .....		<b>1.889.565</b>	<b>1.200.197</b>



**BALANCE 30. JUNI**

<b>AKTIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		505.800	177.830
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>505.800</b>	<b>177.830</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>505.800</b>	<b>177.830</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		4.115.016	1.864.263
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		0	6.406
Andre tilgodehavender.....		262.676	56.650
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>4.377.692</b>	<b>1.927.319</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		2.868.205	0
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>2.868.205</b>	<b>0</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>984.401</b>	<b>3.022.553</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>8.230.298</b>	<b>4.949.872</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>8.736.098</b>	<b>5.127.702</b>

**BALANCE 30. JUNI**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Selskabskapital.....		129.167	129.167
Overført overskud.....		1.748.049	1.358.484
Forslag til udbytte.....		1.500.000	1.000.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4</b>	<b>3.377.216</b>	<b>2.487.651</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		64.089	31.941
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>64.089</b>	<b>31.941</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		633.494	318.558
Selskabsskat.....		456.384	300.578
Anden gæld.....		1.993.630	1.176.954
Periodeafgrænsningsposter.....		2.211.285	812.020
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>5.294.793</b>	<b>2.608.110</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>5.294.793</b>	<b>2.608.110</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>8.736.098</b>	<b>5.127.702</b>
Eventualposter mv.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

NOTER

	2016/17	2015/16	Note	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 16 (2015/16: 12)				
Løn og gager.....	8.715.613	6.620.820		
Pensioner.....	328.001	208.188		
Omkostninger til social sikring.....	59.569	45.353		
Andre personaleomkostninger.....	220.765	181.972		
	<b>9.323.948</b>	<b>7.056.333</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	503.655	320.578		
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	0	-11.779		
Regulering af udskudt skat.....	32.148	17.289		
	<b>535.803</b>	<b>326.088</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>	
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2016.....		397.993		
Tilgang.....		481.624		
<b>Kostpris 30. juni 2017.....</b>		<b>879.617</b>		
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016.....		220.163		
Årets afskrivninger .....		153.654		
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2017.....</b>		<b>373.817</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017.....</b>		<b>505.800</b>		
<b>Egenkapital</b>			<b>4</b>	
	Selskabs- kapital	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 1. juli 2016.....	129.167	1.358.484	1.000.000	2.487.651
Betalt udbytte.....			-1.000.000	-1.000.000
Forslag til årets resultatdisponering.....		389.565	1.500.000	1.889.565
<b>Egenkapital 30. juni 2017.....</b>	<b>129.167</b>	<b>1.748.049</b>	<b>1.500.000</b>	<b>3.377.216</b>

## NOTER

### Note

#### **Eventualposter mv.**

5

Selskabet har indgået huslejekontrakt, der kan tidligst kan opsiges til fraflytning pr. 14/9-2021. Årlig leje udgør 451 tkr.

Desuden er der indgået en billeasingkontrakt, der løber til 31.03.2019. Restforpligtelsen udgør 160 tkr.

#### **Hæftelse i sambeskatningen**

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat samt for fællesregistrering af moms.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for TFPL ApS, der er administrationsselskab for sambeskatningen.

#### **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

6

Til sikkerhed for mellemværender med kreditinstitut er der afgivet virksomhedspant på 500 tkr. i aktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt 8.736 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Tasklet Factory ApS for 2016/17 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra følgende ændringer.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis og klassifikation**

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette har givet følgende ændringer til indregning og måling:

Fremover skal restværdien på immaterielle og materielle aktiver revurderes løbende. I overensstemmelse med overgangsreglerne til loven foretages en eventuel regulering af restværdier med fremadrettet virkning som et regnskabsmæssigt skøn uden tilpasning af sammenligningstal og uden effekt på egenkapitalen.

Ændringerne har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Bruttoresultat**

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttoresultat.

### **Nettoomsætning**

Ved salg af licens til standardsoftware indregnes licensindtægten straks efter, at softwareleverancen har fundet sted og under forudsætning af kundens accept af funktionaliteten.

Ved salg gennem partnerselskaber indregnes selskabets andel af licens, når levering til slutbruger har fundet sted. Indtægter fra vedligeholdelsesaftaler indregnes liniært over aftaleperioden.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0%

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

#### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.