

*HAMMER & GLAHN ApS*  
*Røn Alle 2 - 4*  
*4690 Haslev*  
*CVR: 31 26 02 80*

*ÅRSRAPPORT*

*1. juli 2015 - 30. juni 2016*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30. november 2016



Sverri Hammer  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning .....	5
Selskabsoplysninger .....	6

### **Årsregnskab 1. juli 2015 - 30. juni 2016**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

*Hammer & Glahn, ApS*  
*Direktør Sverri Hammer*

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for selskabet Hammer & Glahn ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.



Haslev, den 30. november 2016

Sverri Hammer  
direktør

Fravalg af revision:

Med henvisning til, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision har generalforsamlingen truffet beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.



Haslev, den 30. november 2016

Sverri Hammer  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til selskabets anpartshaver

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Hammer & Glahn ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

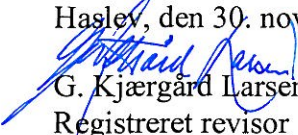
### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Haslev, den 30. november 2016

  
G. Kjærgård Larsen  
Registreret revisor  
CVR. 46 63 97 15

## **LEDELSESBERETNING**

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består i at yde ledelsesrådgivning samt investere i værdipapirer (herunder i kapitalandele i andre selskaber) og i fast ejendom og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets direktør er fuldt engageret i den associerede virksomhed, Mobilize Holding ApS, hvilket har medført en reduceret aktivitet i selskabet.

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Hammer & Glahn ApS Røn Alle 2 - 4 4690 Haslev
	Telefon 20 47 87 37
	CVR-nr. 31 26 02 80
	Stiftet: 30.01. 2008
	Hjemsted: Haslev
	Regnskabsår: 1.juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Ingen
<b>Direktion</b>	Sverri Hammer
<b>Revision</b>	Reg. revisor G. Kjærgård Larsen Søndergade 9, 4690 Haslev CVR-nr. 46 63 97 15
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 30. november 2016, kl. 16,00.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 2015/16 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttoresultat.

### **Bruttoresultat**

Bruttoresultatet består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, fremmed arbejde, andre driftsindtægter, omkostninger til hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg rådgivningsydelser m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

**Omkostninger til hjælpematerialer**

Omkostninger til hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, m.v.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **BALANCEN**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til kostpris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Egenkapital**

##### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

##### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

##### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

2015/16

2014/15

## RESULTATOPGØRELSE

1.JULI 2015 – 30. JUNI 2016

<b>BRUTTORESULTAT</b> .....	<b>24.378</b>	<b>748.672</b>
1 Personaleomkostninger.....	-449	-751.491
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>23.929</b>	<b>-2.819</b>
Andre finansielle indtægter.....	139	500
Andre finansielle omkostninger.....	-1.820	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>22.248</b>	<b>-2.319</b>
2 Skat af årets resultat.....	-5.157	-1.069
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>17.091</b>	<b>-3.388</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	17.091	-3.388
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>17.091</b>	<b>-3.388</b>

	2015/16	2014/15
<b>BALANCE PR. 30. JUNI 2016</b>		
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
3 Kapitalandele i associerede virksomheder.....	200.000	200.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	0	59.789
Selskabsskat.....	4.896	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>4.896</b>	<b>59.789</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>-34.225</b>	<b>102.927</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>-29.329</b>	<b>162.716</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>170.671</b>	<b>362.716</b>

	2015/16	2014/15
<b>BALANCE PR. 30. JUNI 2016</b>		
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Anpartskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	25.404	8.313
<b>4 EGENKAPITAL.....</b>	<b>150.404</b>	<b>133.313</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	177	6.966
Selskabsskat.....	0	29.230
Anden gæld.....	-842	193.207
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	20.932	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>20.267</b>	<b>229.403</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>20.267</b>	<b>229.403</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>170.671</b>	<b>362.716</b>
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Eventualposter mv.		
7 Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag.		

NOTER

	2015/16	2014/15
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger.....	0	749.550
Andre omkostninger til social sikring.....	449	1.941
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b>449</b>	<b>751.491</b>
<b>Gennemsnitlig antal ansatte</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	5.016	0
Regulering af tidligere års skat.....	141	1.069
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>5.157</b>	<b>1.069</b>

NOTER

	2016	2015
<b>3 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Kostpris 30. juni 2016 .....	200.000	200.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2016.....</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder kan specificeres således:

**Navn:**

**Mobilize Holding ApS**

**Ejerandel 25%**

**Egenkapital 200.000**

**4 Egenkapital**

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
Anpartskapital.....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	8.313	17.091	25.404
	<b>133.313</b>	<b>17.091</b>	<b>150.404</b>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
 Ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**6 Eventualposter mv.**  
 Ingen eventualforpligtelser.

**7 Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag.**  
 Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.