

## Havnebryggen ApS

Havnebryggen 2 A  
3740 Svaneke  
CVR-nr. 31 25 44 85

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. juni 2024

---

Klaus Hjorth Hansen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	9
Balance 31. december 2023	10
Noter	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Havnebryggen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svaneke, den 17. juni 2024

**Direktion**

Klaus Hjorth Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til kapitalejerne i Havnebryggen ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for Havnebryggen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nexø, den 17. juni 2024

Nexø Revision A/S

Statsautoriseret revisionsvirksomhed

CVR-nr. 41 99 84 07

Katja Møller Petersen

Statsautoriseret revisor

mne31520

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Havnebryggen ApS  
Havnebryggen 2 A  
3740 Svaneke

Telefon: 56493513

CVR-nr.: 31 25 44 85

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Bornholm

### Direktion

Klaus Hjorth Hansen

### Revisor

Nexø Revision A/S  
Statsautoriseret revisionsvirksomhed  
Liseruten 1  
3730 Nexø

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive butik, produktion, salg af kunsthåndværk, souvenir og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 387.905, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 1.547.126.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Havnebryggen ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder udlejning af personale, lejeindtægter, kompensationer, lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	20-30 år	75 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-6 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter salgsprismetoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>927.782</b>	<b>952.176</b>
Personaleomkostninger	1	-377.995	-423.573
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>549.787</b>	<b>528.603</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-25.747	-23.874
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>524.040</b>	<b>504.729</b>
Finansielle indtægter		1.105	434
Finansielle omkostninger		-27.506	-58.541
<b>Resultat før skat</b>		<b>497.639</b>	<b>446.622</b>
Skat af årets resultat		-109.734	-98.500
<b>Årets resultat</b>		<b>387.905</b>	<b>348.122</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		240.000	230.000
Overført resultat		147.905	118.122
		<b>387.905</b>	<b>348.122</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		970.188	939.109
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		7.996	11.195
Indretning af lejede lokaler		45.000	55.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.023.184</b>	<b>1.005.304</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.023.184</b>	<b>1.005.304</b>
Færdigvarer og handelsvarer		386.769	326.350
<b>Varebeholdninger</b>		<b>386.769</b>	<b>326.350</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		32.409	35.667
Andre tilgodehavender		69.535	383.969
Periodeafgrænsningsposter		1.046	3.797
<b>Tilgodehavender</b>		<b>102.990</b>	<b>423.433</b>
Værdipapirer	2	11.542	12.984
<b>Værdipapirer</b>		<b>11.542</b>	<b>12.984</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.180.632</b>	<b>728.938</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.681.933</b>	<b>1.491.705</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.705.117</b>	<b>2.497.009</b>

## Balance 31. december 2023

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		1.182.126	1.034.221
Foreslået udbytte for regnskabsåret		240.000	230.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.547.126</b>	<b>1.389.221</b>
Hensættelse til udskudt skat		78.000	76.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>78.000</b>	<b>76.000</b>
Gæld til realkreditinstitutter		514.139	546.498
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>514.139</b>	<b>546.498</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	33.000	32.754
Leverandører af varer og tjenesteydelser		78.488	143.063
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		20.978	15.978
Selskabsskat		71.734	67.500
Anden gæld		361.652	225.995
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>565.852</b>	<b>485.290</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.079.991</b>	<b>1.031.788</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.705.117</b>	<b>2.497.009</b>
Leje- og leasingforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	367.326	412.132
Andre omkostninger til social sikring	10.669	11.441
	<b>377.995</b>	<b>423.573</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	1	1

<b>2 Værdipapirer</b>		
Aktier	11.542	12.984
	<b>11.542</b>	<b>12.984</b>

Børsnoterede aktier indregnes til dagsværdien, som fremgår ovenfor. Årets negative ændringer i dagsværdien, som alle er indregnet i resultatopgørelsen, udgør 1.373 kr.

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	579.252	547.139	33.000	393.248
	<b>579.252</b>	<b>547.139</b>	<b>33.000</b>	<b>393.248</b>

#### 4 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt med Bornholms Regionskommune om leje af grund og bygninger på Havnebryggen 2 A, 3740 Svaneke. Kontrakten kan opsiges af selskabet med 6 måneders varsel.

Årlige leje- og leasingforpligtelser	53.000	52.000
--------------------------------------	--------	--------

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 558.248, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2023 udgør kr. 969.370.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Klaus Hjort Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Hjorth Hansen

Direktør

ID: 41050300-2d75-462a-8038-be85f0c0df18

Tidspunkt for underskrift: 18-06-2024 kl.: 09:53:38

Underskrevet med MitID



## Katja Møller Petersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Katja Møller Petersen

Revisor

ID: 927e2585-fa41-43a8-8569-c3372d7349fb

Tidspunkt for underskrift: 18-06-2024 kl.: 10:21:43

Underskrevet med MitID



## Klaus Hjort Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Hjorth Hansen

Dirigent

ID: 41050300-2d75-462a-8038-be85f0c0df18

Tidspunkt for underskrift: 18-06-2024 kl.: 14:31:26

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 160570qQuSu251871550

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).