



Tlf.: 89 22 30 00  
silkeborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Papirfabrikken 34  
DK-8600 Silkeborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**SOMMER MANAGEMENT APS**  
**LÆRKEBAKKEN 25, 3460 BIRKERØD**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 25. maj 2022

---

Dorte Sommer

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Sommer Management ApS Lærkebakken 25 3460 Birkerød
	CVR-nr.: 31 25 07 49 Stiftet: 28. januar 2008 Kommune: Rudersdal Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Benny Jensen Dorte Sommer Henrik Robert Sommer
<b>Direktion</b>	Dorte Sommer Henrik Robert Sommer
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Papirfabrikken 34 8600 Silkeborg
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Hovedgaden 28 3460 Birkerød

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Sommer Management ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 24. maj 2022

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Dorte Sommer

\_\_\_\_\_  
Henrik Robert Sommer

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Benny Jensen

\_\_\_\_\_  
Dorte Sommer

\_\_\_\_\_  
Henrik Robert Sommer

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### *Til kapitalejerne i Sommer Management ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sommer Management ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 24. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Tommy Wulff Andreasen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne27705

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive konsulent- og coachvirksomhed.

### **Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1	<b>1.432.537</b>	<b>2.146.537</b>
Personaleomkostninger.....	2	-1.140.925	-1.765.615
Af- og nedskrivninger.....		-69.000	-61.667
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>222.612</b>	<b>319.255</b>
Andre finansielle indtægter.....		61.706	24.779
Andre finansielle omkostninger.....		-15.784	-36.890
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>268.534</b>	<b>307.144</b>
Skat af årets resultat.....	3	-57.258	-73.706
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>211.276</b>	<b>233.438</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		114.400	113.000
Overført resultat.....		96.876	120.438
<b>I ALT</b> .....		<b>211.276</b>	<b>233.438</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		253.000	322.000
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>253.000</b>	<b>322.000</b>
Kapitalandele i kapitalinteresser.....		46.843	0
Lejedefinitum.....		66.381	66.381
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>113.224</b>	<b>66.381</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>366.224</b>	<b>388.381</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		720.938	706.256
Andre tilgodehavender.....		74.029	82.036
Periodeafgrænsningsposter.....		2.386	0
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>797.353</b>	<b>788.292</b>
Andre værdipapirer.....	6	352.875	293.014
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>352.875</b>	<b>293.014</b>
Likvide beholdninger.....		543.722	499.790
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>1.693.950</b>	<b>1.581.096</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>2.060.174</b>	<b>1.969.477</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		125.000	125.000
Overført resultat.....		279.304	182.428
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		114.400	113.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>518.704</b>	<b>420.428</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		15.410	16.474
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>15.410</b>	<b>16.474</b>
Feriepengeindefrysning.....		0	10.642
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>10.642</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		62.547	38.500
Selskabsskat.....		32.876	25.320
Anden gæld.....		1.015.158	1.046.153
Periodeafgrænsningsposter.....		415.479	411.960
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>1.526.060</b>	<b>1.521.933</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>1.526.060</b>	<b>1.532.575</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>2.060.174</b>	<b>1.969.477</b>
Eventualforpligtelser	8		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	125.000	182.428	113.000	420.428
Forslag til resultatdisponering.....		96.876	114.400	211.276
<b>Transaktioner med ejere</b>				
Ordinært udbytte.....			-113.000	-113.000
<b>Egenkapital 31. december 2021.....</b>	<b>125.000</b>	<b>279.304</b>	<b>114.400</b>	<b>518.704</b>

## NOTER

			Note
<b>Særlige poster</b>			<b>1</b>
Regnskabsposten "Andre driftsindtægter" indeholder følgende særlige poster i henhold til årsregnskabslovens § 67 a:			
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	
	kr.	kr.	
Modtaget kompensation for tabt omsætning, COVID-19 hjælpepakke.....	177.968	187.000	
Modtaget kompensation for faste omkostninger, COVID-19 hjælpepakke.....	103.775	114.706	
	<b>281.743</b>	<b>301.706</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	3	3	
Løn og gager.....	824.414	1.451.747	
Pensioner.....	304.671	306.438	
Andre omkostninger til social sikring.....	11.840	7.430	
	<b>1.140.925</b>	<b>1.765.615</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>3</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	58.322	50.732	
Regulering af udskudt skat.....	-1.064	22.974	
	<b>57.258</b>	<b>73.706</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021.....		345.000	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>		<b>345.000</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....		23.000	
Årets afskrivninger .....		69.000	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....</b>		<b>92.000</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>		<b>253.000</b>	

## NOTER

					Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>					<b>5</b>
		Kapitalandele i kapitalinteresser		Lejedepositum	
Kostpris 1. januar 2021.....		0		66.381	
Tilgang.....		46.843		0	
<b>Kostpris 31. december 2021.....</b>		<b>46.843</b>		<b>66.381</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....</b>		<b>46.843</b>		<b>66.381</b>	
 <b>Andre værdipapirer</b>					 <b>6</b>
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:					
				Børsnoterede værdipapirer	
Dagsværdi 31. december 2021.....				352.875	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....				54.799	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					 <b>7</b>
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2020 gæld i alt	
Feriepengeindefrysning.....	0	0	0	10.642	
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.642</b>	
 <b>Eventualforpligtelser</b>					 <b>8</b>
Selskabet har indgået aftale om leje af lokaler beliggende Tuborgvej 5, 2900 Hellerup. Den årlige husleje udgør 254 tkr. ekskl. moms. Lejemålet kan af lejer opsiges med 3 måneders varsel ved udløb af et kvartal.					
Selskabet besidder kapitalandele i Blue Equity III K/S og har i den forbindelse afgivet tilsagn om yderligere kapitalindskud på maksimalt 2.953 tkr. pr. 31. december 2021.					
Det er for nuværende usikkert med hensyn til tidspunkt og beløb for eventuelt yderligere indskud.					

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sommer Management ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved konsulent- og coachvirksomhed indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år	0-30 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.