
Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S

Stenkildevej 31, 8260 Viby J

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 31 19 03 39

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på virksomhe-
dens ordinære generalfor-
samling den 20/6 2022

Gitte Mogensen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby, den 20. juni 2022

Direktion

Kiropraktisk Klinik Gitte og Troels
Gaarde ApS (Gitte Mogensen
Gaarde & Troels Lomholt Gaarde)

Kiropraktisk Klinik Iben Toft
Madsen ApS (Iben Toft
Madsen)

Kiropraktisk Klinik Line Louise
Abildtrup Hestehave ApS (Line
Louise Abildtrup Hestehave)

Kiropraktor Hviid ApS (Steffen
Hviid)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 20. juni 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Steffen Damsgaard Sørensen

statsautoriseret revisor

mne35804

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S
Stenkildevej 31
8260 Viby J

Telefon: 86 11 76 11

Telefax: 86 11 76 33

E-mail: info@rygcenteraarhus.dk

Hjemmeside: www.rygcenteraarhus.dk

CVR-nr.: 31 19 03 39

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Aarhus

Direktion

Kiropraktisk Klinik Gitte og Troels Gaarde ApS (Gitte Mogensen
Gaarde & Troels Lomholt Gaarde)

Kiropraktisk Klinik Iben Toft Madsen ApS (Iben Toft Madsen)

Kiropraktisk Klinik Line Louise Abildtrup Hestehave ApS (Line Louise
Abildtrup Hestehave)

Kiropraktor Hviid ApS (Steffen Hviid)

Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Nobelparken

Jens Chr. Skous Vej 1

8000 Aarhus C

Pengeinstitut

Sydbank

Skanderborgvej 213

8260 Viby J

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive kiropraktorvirksomhed og virksomhed, der naturligt er forbundet hermed.

Udvikling i året

Selskabet har i 2021 realiseret et overskud på DKK 6.544.608 mod DKK 4.624.631 i 2020. Årsagen til resultatfremgangen kan væsentligst henføres til forbedret bruttoresultat.

Ledelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Forventninger for det kommende år

Selskabet forventer for 2022 et positivt resultat. Endvidere forventer selskabets ledelse, at den fornødne likviditet er stillet til rådighed til gennemførelse af driften i 2022.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Bruttofortjeneste		11.339.012	9.793.645
Personaleomkostninger	1	-4.688.461	-5.048.989
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-95.322	-110.571
Resultat før finansielle poster	3	6.555.229	4.634.085
Finansielle indtægter	4	144	0
Finansielle omkostninger	5	-10.765	-9.454
Resultat før skat		6.544.608	4.624.631
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		6.544.608	4.624.631

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Kapitalindestående	6.544.608	4.624.631
	6.544.608	4.624.631

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		42.381	137.703
Materielle anlægsaktiver	6	42.381	137.703
Deposita		278.648	191.151
Finansielle anlægsaktiver		278.648	191.151
Anlægsaktiver		321.029	328.854
Varebeholdninger		30.000	30.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		271.498	525.778
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		65.836	0
Andre tilgodehavender		5.227	9.285
Periodeafgrænsningsposter		131.455	134.369
Tilgodehavender		474.016	669.432
Likvide beholdninger		610.808	858.153
Omsætningsaktiver		1.114.824	1.557.585
Aktiver		1.435.853	1.886.439

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Kapitalindestående		828.294	916.841
Egenkapital		828.294	916.841
Anden gæld		0	74.966
Langfristede gældsforpligtelser	7	0	74.966
Gæld til tilknyttede virksomheder		38.190	38.472
Anden gæld	7	569.369	856.160
Kortfristede gældsforpligtelser		607.559	894.632
Gældsforpligtelser		607.559	969.598
Passiver		1.435.853	1.886.439
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	Kapital- indestående	I alt
	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	916.841	916.841
Øvrige egenkapitalbevægelser	-6.633.155	-6.633.155
Årets resultat	6.544.608	6.544.608
Egenkapital 31. december	828.294	828.294

Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.392.477	4.771.531
Pensioner	229.943	222.780
Andre omkostninger til social sikring	66.041	54.678
	4.688.461	5.048.989
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	9
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	95.322	110.571
	95.322	110.571
3 Særlige poster		
Lønkomensation vedrørende Covid-19 (indeholdt i bruttfortjenesten)	0	359.392
	0	359.392
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	144	0
	144	0
5 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	2.110	1.045
Andre finansielle omkostninger	8.655	8.409
	10.765	9.454

Noter til årsregnskabet

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	1.729.047
Kostpris 31. december	1.729.047
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.591.344
Årets afskrivninger	95.322
Ned- og afskrivninger 31. december	1.686.666
Regnskabsmæssig værdi 31. december	42.381

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 DKK	2020 DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	0	74.966
Langfristet del	0	74.966
Øvrig kortfristet gæld	569.369	856.160
	569.369	931.126

Noter til årsregnskabet

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Der er ingen sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2021.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en huslejeaftale, som er uopsigelig indtil 1. juni 2031. Huslejeforpligtelsen udgør i perioden TDKK 10.496, hvoraf TDKK 1.115 skal betales i 2022.

Selskabet har indgået lejeaftale vedrørende betalingsanlæg, som er uopsigelig indtil 31. maj 2024, og restforpligtelsen udgør TDK 69, hvoraf TDKK 29 skal betales i 2022.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rygcenter Aarhus Kiropraktisk Klinik I/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Behandlingerne indregnes i resultatopgørelsen, når behandlingerne har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, salgsomkostninger mv.

Der er i årsrapporten afsat lønsumsafgift af udbetalt løn. Lønsumsafgiften af årets skattepligtige resultat er udgiftsført i interessenternes regnskaber.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger. Inderhaverne deltager i driften af virksomheden. Der er ikke omkostningsført arbejdsvederlag til inderhaverne.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud, f.eks. hjælpepakker, indregnes, når det er rimelig sikkert, at virksomheden overholder betingelserne for at modtage tilskuddet, og det er rimelig sikkert, at virksomheden vil modtage tilskuddet. Tilskuddet indregnes systematisk i resultatopgørelsen over den periode, som det vedrører eller straks, hvis tilskuddet ikke er betinget af afholdelse af fremtidige omkostninger eller investeringer. Offentlige tilskud indregnes som andre driftsindtægter, eller i balancen, såfremt tilskuddet er givet til investering i et aktiv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger vedrører renter.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Der omkostningsføres ikke skatter i virksomhedsregnskabet, idet årets skat afhænger af private indkomstforhold og skattemæssige dispositioner.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.