

Jessens Victoria Tdr. ApS

Årsrapport 2019

CVR: 31185033

01.01.2019 – 31.12.2019

STOREGADE 9, 6270 TØNDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den: 19.06.2020

Dirigent: Torben Jessen

den  grønne revisor

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Revisionspåtegning.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	9
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	15

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2019 for Jessens Victoria Tdr. ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, den 19.06.2020

DIREKTION

Torben Jessen

REVISIONSPÅTEGNING

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Jessens Victoria Tdr. ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jessens Victoria Tdr. ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vor konklusion, gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt over halvdelen af sin virksomhedskapital.

Vi henviser til ledelsesberetningen, hvor ledelsen nævner, hvordan anpartskapitalen tænkes reetableret.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse

REVISIONSPÅTEGNING

risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- “ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- “ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- “ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- “ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 19.06.2020

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR nr. 19674193

Leif Hansen, reg. revisor

medlem af FSR-danske revisorer

MNE nr. mne3835

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Jessens Victoria Tønder ApS
Storegade 9
6270 Tønder

Telefon: 74726494

Telefax: 74726495

Homepage: <http://www.victoriatoender.dk>

E-mail: Jessensvictoria@hotmail.com

31185033

Stiftet: 23-01-08

Hjemsted: 6270 Tønder

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Dette er det 12. regnskabsår

REVISOR

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab

Storegade 17

6240 Løgumkloster

PENGEINSTITUT

Den Jyske Sparekasse

Østergade 8

6230 Rødekro

LEDELSESBERETNING

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter er cafe- og restaurationsdrift.

Årsberetning 2019

- Køkkenchef
- Jul / nytår
- Kridt
- Festival
- Rekordår
- Fremtiden
- Firmabil
- Forårsmessr

Café Victoria er blevet et mega brand i hvert fald i Tønder

Vi har et rigtig godt navn i Tønder og omegn og måske længere væk 2019 har været et vildt år. Rigtig meget er gået i vores retning og den kontinuitet jeg savnede, har vi fået ved hårdt arbejde og eftertænksomhed. Vi har planlagt tingene lidt før end vi før har gjort og med succes.

Første punkt var at få køkkenchefen tilbage og det lykkedes og med stor energi og arbejdslyst og sultenhed til at vise hvorfor han var ansat. Nye ideer og andet syn på mange ting har været en optimal sparring for mig.

Vores byg selv buffet blev udvidet med byg selv brunch og det blev taget rigtig godt imod. Vi rammer flere og flere med vores menuer og leverer en god kvalitet hver gang.

En af vores succeser er Tønders forårsmesse. Vi var med for første gang i 2017 og så igen i 2019. Vi kommer med en gennemtænkt plan og med et budskab omkring vores selskaber. Vi har smagsprøver med og en konkurrence med en lidt større præmie og derved får lokket flere gæster ind på standen. Når først vi har dem på standen er det bare om at fortælle hvad vi kan og hvorfor vi er der.

En anden succes er Street Food i Tønder. For andet år var vi med og igen med succes. Vi har rigtig mange forbi standen i løbet af weekenden der køber vores retter og igen en anderledes måde at møde sine gæster på.

Vores mad ud af huset er steget meget over de sidste år og det har været presset med ressourcer både mandskab og biler til levering. Derfor investerede vi i en firmabil som holder på adressen og derved kan alle medarbejdere køre mad. Og også til de større selskaber hvor vi før var flere biler afsted. Nu nøjes vi med firmabilen.

I efteråret gik en af vores konkolllegaer konkurs Café Kridt. Det gav en meromsætning men bestemt også ekstra pres på vores hus.

LEDELSESBERETNING

Vores julemarked gik derfor over alt forventning hvor vi næsten dagligt afviste folk. Samtidig steg vores julefrokost ud af huset også. Et positivt problem at der er så meget tryk på at vores rammer bliver for små og personalet blev presset til det yderste.

For andet år i træk tilbød vi nytårsmenu og igen med stor succes. Lidt mere end 100 menuer blev der tilberedt og igen med meget tilfredse gæster.

Der hvor vi ind imellem løber i udfordringer er vores køl og frost kapacitet. Vi har ikke plads nok og køleapparater samt fjernmotorer synger på sidste vers. Det har længe været et ønske om noget større og mere langsigtet men økonomien skal også være til det. Derfor lejer vi en køletrailer tæt på 10 måneder om året som så også løber op i 20000,- i leje. Og samtidig investerede vi i air condition til køkkenet. Både for at skåne personalet for høje temperaturer sommeren over men bestemt også køle og frost kompressorer der kæmper i løbet af den varme periode.

Det kan samtidig også skyldes emhætte systemet der ikke er optimalt men som også er en del af projektet med ny køl/frost.

Samtidig er arbejdstilsynet heller ikke helt tilfreds med os. Vores lager med øl er der for meget løftarbejde. Det har vi forsøgt løst men heller ikke her er det en langsigtet løsning. Så der er nogen lidt større projekter der skal tænkes ind de kommende år.

Et mål for 2019 var bestemt også at finde besparelser især på annoncering. Det er lykkedes så det er meget tilfredsstillende.

Tanker og mål for 2020:

- Fase 2 af projekt emhætte/køl og frost skal gerne iværksættes.
- Vi skal finde et niveau og forvente en smule nedgang når der igen åbnes op i den gamle café Kridt bygning.
- Der skal bygges videre på personaleledelsen. Der skal være en gnist og en vilje til at lære nye ting, bygge på med info og viden både omkring selve Victoria men i høj grad også det faglige. Vær stolt af det i laver.

Torben Jessen

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.

Udvikling i aktiviteter og omsætning har været på tilfredsstillende niveau.

Årets resultat anses for ikke værende tilfredsstillende.

Egenkapitalen er tabt mere end 50% ved regnskabsårets afslutning og forventes reetableret ved egen indtjening.

Selskabet er sikret med hensyn til finansieringen af den fortsatte drift.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris, med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	0-20 år	0 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	0-20 år	0 - 20 %

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealisationværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealisationværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Omfatter bankindestående og likvide beholdninger.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GÆLDSFORPLIGTELSER

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdi.

RESULTATOPGØRELSE

		2019	2018
NOTE		KR.	KR.
	Bruttofortjeneste	4.705.254	3.803.110
2	Personaleomkostninger	-3.974.709	-3.393.475
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-152.572	-150.722
	DRIFTSRESULTAT	577.973	258.913
	Finansielle omkostninger	-137.678	-149.551
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	440.295	109.362
	Skat af årets resultat	-32.285	0
	ÅRETS RESULTAT	408.010	109.362
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	408.010	109.362
	Disponering i alt	408.010	109.362

BALANCE

	2019	2018
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Goodwill	44.628	52.066
Immaterielle anlægsaktiver	44.628	52.066
Indretning af lejede lokaler	446.316	456.711
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	568.524	621.463
Materielle anlægsaktiver	1.014.840	1.078.174
ANLÆGSAKTIVER	1.059.468	1.130.240
Råvarer og hjælpematerialer	140.343	147.686
Varebeholdninger	140.343	147.686
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	704.332	600.402
Tilgodehavender	704.332	600.402
Andre værdipapirer og kapitalandele	9.900	0
Værdipapirer og kapitalandele	9.900	0
Likvide beholdninger	6.000	6.000
OMSÆTNINGSAKTIVER	860.575	754.088
AKTIVER	1.920.043	1.884.328

BALANCE

		2019	2018
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	-65.076	-473.086
	Egenkapital	59.924	-348.086
	Hensættelser til udskudt skat	2.000	0
	Hensatte forpligtelser	2.000	0
	Gæld til kreditinstitutter	258.305	486.747
3	Langfristede gældsforpligtelser	258.305	486.747
	Gæld til kreditinstitutter	780.706	1.057.468
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	188.574	261.466
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	630.534	426.733
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.599.814	1.745.667
	GÆLDSFORPLIGTELSE	1.858.119	2.232.414
	PASSIVER	1.920.043	1.884.328
4	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		

NOTER

1 USIKKERHED OM FORTSAT DRIFT

Selskabet har tabt over halvdelen af sin virksomhedskapital.

Selskabet er sikret med hensyn til finansieringen af den fortsatte drift.

Vi henviser til ledelsesberetningen, hvor ledelsen nævner, hvordan anpartskapitalen tænkes reetableret.

NOTER

2019

kr.

2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-3.752.921
Pensioner	-126.158
Andre omkostninger til social sikring	-95.630
Personaleomkostninger	-3.974.709
Heraf løn bestyrelse	0
Antal heltidsbeskæftigede	14

NOTER

	2019	2018
	KR.	KR.
3 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
Pengeinstitutter	-258.305	-486.747
Gæld til kreditinstitutter i alt	-258.305	-486.747
Langfristede gældsforpligtelser	-258.305	-486.747
Supplerende oplyses:		
Forfald efter 5 år	0	0

NOTER

4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Den Jyske Sparekasse har et virksomhedspant på 1.850.000 kr.