

Jessens Victoria Tdr. ApS

Årsrapport 2021

CVR: 31185033

01.01.2021 – 31.12.2021

STOREGADE 9, 6270 TØNDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den: 01.07.2022

Dirigent: Torben Jessen

den  grønne revisor

INDHOLD

PÅTEGNINGER	3
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	8
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2021 for Jessens Victoria Tdr. ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, den 01.07.2022

DIREKTION

Torben Jessen

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Jessens Victoria Tdr. ApS

KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jessens Victoria Tdr. ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 01.07.2022

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR nr. 19674193

Leif Hansen, reg. revisor

medlem af FSR-danske revisorer

mne3835

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Jessens Victoria Tønder ApS
Storegade 9
6270 Tønder

Telefon: 74726494

Telefax: 74726495

Homepage: <http://www.victoriatoender.dk>

E-mail: Jessensvictoria@hotmail.com

31185033

Stiftet: 23-01-08

Hjemsted: 6270 Tønder

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Dette er det 14. regnskabsår

REVISOR

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab

Storegade 17

6240 Løgumkloster

PENGEINSTITUT

Den Jyske Sparekasse

Østergade 8

6230 Rødekro

LEDELSESBERETNING

Virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Virksomhedens aktiviteter er cafe- og restaurationsdrift.

Årsberetning 2021.

2021 var året hvor investeringerne i køle- frostfaciliteter blev gennemført. En investering til ca. kr. 775.000. Investeringen har betydet betydeligt bedre faciliteter for så vidt angår opbevaring, men også for så vidt angår vores kapacitet på præfabrikering og dermed kapacitet overhovedet.

Også 2021 har været præget af Covid19-nedlukning. Trods denne udfordring er Victoria kommet rigtig godt igennem og ud af 2021. Hjælpepakkerne har hjulpet os godt med dette og sammen med vores kreativitet mht. TakeAway, god opbakning fra vores stampublikum mm. har 2021 været overraskende god indtjeningsmæssigt.

2021 blev året hvor en ansat købte sig ind i Victoria med 10 %. Dette samarbejde ser vi frem til udvikler sig positivt - det tegner rigtig godt og dejligt med en sparringspartner/kompagnon.

Når der ses bort fra Covid19-kompensation er vores omsætning steget med kr. 360.000 - samtidigt er vores vareforbrug faldet med kr. 155.000. Covid19 har bevirket nytækning, alternative overvejelser på flere fronter som indkøb, menúer, arbejdsgange - alt sammen forhold der har optimeret, bla. på omkostningssiden.

2022.

2022 er startet godt og omsætningsmæssigt ligger vi rigtig godt sammenlignet med tidligere år. På medarbejdersiden er vi, som stort set alle i branchen, kraftigt udfordrede. Det er vanskeligt at få kvalificeret arbejdskraft især til køkkenet. Det er umiddelbart den store udfordring her i 2022, ellers ser vi lyst og optimistisk på fremtiden - Victoria går ikke af mode 12.

RESULTATOPGØRELSE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	Bruttofortjeneste	5.202.660	4.294.908
4	Personaleomkostninger	-4.126.120	-3.704.362
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-230.006	-160.448
	DRIFTSRESULTAT	846.534	430.098
	Finansielle omkostninger	-87.751	-87.613
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	758.783	342.485
	Skat af årets resultat	-175.308	-10.410
	ÅRETS RESULTAT	583.475	332.075
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	583.475	332.075
	Disponering i alt	583.475	332.075

BALANCE

	2021	2020
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Goodwill	29.752	37.190
Immaterielle anlægsaktiver	29.752	37.190
Indretning af lejede lokaler	1.021.719	386.586
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	495.703	578.874
Materielle anlægsaktiver	1.517.422	965.460
ANLÆGSAKTIVER	1.547.174	1.002.650
Råvarer og hjælpematerialer	165.465	165.994
Varebeholdninger	165.465	165.994
Tilgodehav fra salg, tjenesteydelser m.m.	796.554	937.283
Andre tilgodehavender	129.000	82.000
Skatteaktiv	24.272	31.634
Tilgodehavender	949.826	1.050.917
Unoterede aktier	9.900	9.900
Værdipapirer og kapitalandele	9.900	9.900
Likvide beholdninger	1.006.866	121.877
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.132.057	1.348.688
AKTIVER	3.679.231	2.351.338

BALANCE

	2021	2020
NOTE	KR.	KR.
Passiver		
Virksomhedskapital	138.889	125.000
Overkurs ved emission	118.056	0
Reserve for ikke indbetalt virk.kap./overkurs	125.000	0
Overført resultat	843.530	266.999
Egenkapital	1.225.475	391.999
Gæld til kreditinstitutter	162.676	56.200
Langfristede gældsforpligtelser	162.676	56.200
Gæld til kreditinstitutter	180.000	466.484
Leverandører af varer og tjenesteydelser	266.570	90.450
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	1.844.510	1.346.204
Kortfristede gældsforpligtelser	2.291.080	1.903.138
GÆLDSFORPLIGTELSE	2.453.756	1.959.338
<hr/>		
PASSIVER	3.679.231	2.351.338
<hr/>		
1	Usædvanlige forhold	
2	Begivenheder efter balancedagen	
5	Eventualforpligtelser mv.	
6	Pantsætning og sikkerhedsstillelse	
7	Anvendt regnskabspraksis	

NOTER

1 USÆDVANLIGE FORHOLD

Virksomheden har i årets løb været påvirket af Corona virus situationen.

Virksomheden har været ramt af restriktioner.

Der har desuden været et forsamlingsforbud.

Dette har betydet en nedgang i aktiviteten i virksomheden, ligesom det har påvirket virksomhedens økonomi negativt.

Samlet set er resultatet dog påvirket positivt, eftersom at virksomheden har tilpasset de løbende omkostninger, og fået den nødvendige kompensation.

2 BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Virksomheden er efter regnskabsårets udløb fortsat påvirket af Corona virus situationen.

NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
3 SÆRLIGE POSTER		

Særlige poster

Lønkomensation og komensation omsætningstab COVID 19 kr. 839.713,-.

4 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-3.926.723	-3.497.099
Pensioner	-66.517	-124.850
Andre omkostninger til social sikring	-132.880	-82.413
Personaleomkostninger	-4.126.120	-3.704.362
Heraf løn bestyrelse	-1.784	0
Antal heltidsbeskæftigede	15	14

NOTER

5 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Lejeaftalen udløber 31. januar 2028.

SAMBESKATNING

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der er administrationsselskab. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af moderselskabets regnskab.

6 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Den Jyske Sparekasse har et virksomhedspant på 1.850.000 kr.

NOTER

7 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, gæld, finansielle transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

NOTER

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Selskab Stigsen & Jessen Holding ApS som administrationselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris, med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	0-20 år	0 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	0-20 år	0 - 20 %

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

NOTER

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (niveau 1) svarende til balancekurs på balancedagen. Ikke noterede værdipapirer måles til kostpris.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

NOTER

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

