

# Jessens Victoria Tdr. ApS

## Årsrapport 2023

**CVR: 31185033**

**01.01.2023 – 31.12.2023**

**STOREGADE 9, 6270 TØNDER**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den: 26.06.2024

---

Dirigent: Torben Jessen

den  grønne revisor

# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>6</b>
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>9</b>
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	12

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2023 for Jessens Victoria Tdr. ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, den 26.06.2024

## DIREKTION

---

Torben Jessen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Jessens Victoria Tdr. ApS

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jessens Victoria Tdr. ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Løgumkloster, den 26.06.2024

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsanpartsselskab

CVR nr. 19674193

---

Leif Hansen, reg. revisor  
medlem af FSR-danske revisorer  
mne3835

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

Jessens Victoria Tønder ApS  
Storegade 9  
6270 Tønder

Telefon: 74726494  
Telefax: 74726495  
Homepage: <http://www.victoriatoender.dk>  
E-mail: [Jessensvictoria@hotmail.com](mailto:Jessensvictoria@hotmail.com)  
31185033  
Stiftet: 23-01-08  
Hjemsted: 6270 Tønder

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023  
Dette er det 16. regnskabsår

## REVISOR

DSH-Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Storegade 17  
6240 Løgumkloster

## PENGEINSTITUT

Aabenraa Kreditbank  
Vestjysk Bank

# LEDELSESBERETNING

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Virksomhedens aktiviteter er cafe- og restaurationsdrift.

## Årsberetning 2023.

*Vi ser frem til Forårsmessen i Tønder efter 4 års fravær*

*Festivalen bliver spændende på år 2 med vores egne ændringer*

*Forhåbentlig åbner der en cafe mere. Det har vi brug for. Konkurrence er vigtigt for at holde os selv i gang. Og vi mangler pladserne i byen.*

*Forhåbentlig får vi mere flow i vores personale så der ikke skal skiftes i større omfang når der er studiestart og de unge mennesker flytter væk.*

1 januar holder vi altid åben for take away. Efter corona har tendensen været lidt nedad gående med omsætning. Som om der skal noget mere til eller noget nyt til denne tømmermænds dag.

Forårsmessen som vi havde set frem til blev igen til en god weekend med masser af besøg på standen til smagsprøver og snak. Vi får vist cafeen frem på en anden måde og får mange gode samtaler med nuværende og potentielle nye gæster samt netværket med andre erhvervsdrivende ej at forglemme. En ting vi kunne blive endnu bedre til.

Valentinesdag havde vi en lækker tapas både som take away og i huset. Vi har fuld hus men ikke mange der vælger den specielle menu.

Det er lidt en tendens der er ved at ske at hver gang der er specielle menuer. Vi sælger ikke nok af dem og arbejdet er stort. Det gode er trods alt at hver gang der er et arrangement om det er vores egen eller eks. Musik på Kulturhuset så nyder vi godt af det. Oftest er der fuld hus og ofte må vi desværre afvise pga. pladmangel. Så nu ser vi det næste års tid an om det store arbejde også betaler sig eller vi skal holde os til vores brede menukort og kun sjældent tilbyde alternative retter.

I løbet af året har vi haft to kokke elever til svendep prøve. Begge bestod. Vigtigt at vi også bidrager til at udlære nye kokke som kan være med til at gøre en forskel i fremtidens køkkener. Den ene valgte vi at fastansætte.

Tønder festival blev igen en super uge. For andet år havde vi en stand på selve festivalpladsen. Udfordringen fra det seneste år med for få gæster før kl. 14 havde vi løst med 2 sandwich tilbud. Det gik rigtig godt, dog havde vi fået lov at service festivalens frivillige med et måltid. I alt 3800 ekstra kuverter. Det gjorde at der var meget travlt. men svært at vurdere hvor mange sandwich vi solgte som ikke var de frivillige. Derfor bliver år 3, næste år også vigtigt i forhold til om det er det rigtige koncept. Gryderetterne havde vi igen stor succes med og havde ændret lidt i sammensætningerne med bestemt til den gode side. Samtidig tilbød vi også mad til veganer og glutenallergiker som ellers ikke er så udbredt på festivalen.

På Victoria havde vi som forrige år valgt et mindre menukort, stadig bredt og alsidigt. Det gør at vi kan køre flere retter i timen og derved servicere flere gæster. Musikprogrammet var igen styret af en af vore musikere og sad lige i skabet. Varieret og super god musik.

Efter en lang og hård festival valgte vi igen at lukke en søndag og invitere til personale dag for at ryste personalet endnu mere sammen. Vi udfordrede personalet med Klatrepark og mulighed for at overskride nogle grænser. Og dejligt når personalet tager udfordringen op. Efterfølgende grillmad og hygge. En vigtig dag hvor der bliver vist nye sider af os alle.

2023 var også året hvor der blev ændret i belægning og parkering bag cafeen. Meget tiltrængt. Det blev super godt og flot og selvfølgelig var der gener og udfordringer med madlevering og farbarhed for vores gæster. Så der blev løbet lidt ekstra skridt for at få det hele til at gå op i en højere

# LEDELSESBERETNING

endhed.

Vi har de seneste mange år leveret mad til Sønderjyske Ishockey, skybokse og lounge med stor succes. De er rigtig glade for vores aftale.

I 2023 indgik vi så et samarbejde med Sønderjyske Fodbold. Så første levering på små 500 gæster blev klaret ganske godt. Der skulle samles en del flere medarbejdere for at det var muligt. Og en god mulighed for at tage forskellige medarbejdere med hver gang så ingen er uundværlige.

Mortens aften var også en god aften. Tæt på fuld hus til and og samtidig mange ud af huset. Det er et af de arrangementer der skiller sig positivt ud. Og giver noget læring til vores elever.

Julemarkedet og julefrokoster generelt nåede nye højder. Aldrig før har så mange personer bestilt julefrokost hos os. Her kan vi igen bygge på, justere menuerne og planlægge endnu mere så dagligdagen bliver nemmere.

Torben Jessen

Restauratør



# RESULTATOPGØRELSE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.426.927</b>	<b>5.852.014</b>
1	Personaleomkostninger	-5.303.550	-4.636.507
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-269.564	-258.066
	Andre driftsomkostninger	-15.005	0
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>838.808</b>	<b>957.441</b>
	Finansielle indtægter	579	0
	Finansielle omkostninger	-23.701	-44.433
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>815.686</b>	<b>913.008</b>
	Skat af årets resultat	-176.275	-215.240
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>639.411</b>	<b>697.768</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	2.000.000	0
	Overført resultat	-1.360.589	697.768
	<b>Disponering i alt</b>	<b>639.411</b>	<b>697.768</b>

# BALANCE

	2023	2022
NOTE	KR.	KR.
<b>Aktiver</b>		
Goodwill	14.876	22.314
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>14.876</b>	<b>22.314</b>
Indretning af lejede lokaler	678.379	850.048
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	584.784	482.746
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.263.163</b>	<b>1.332.794</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.278.039</b>	<b>1.355.108</b>
Råvarer og hjælpematerialer	149.116	171.206
<b>Varebeholdninger</b>	<b>149.116</b>	<b>171.206</b>
Tilgodehav fra salg, tjenesteydelser m.m.	83.836	45.876
Andre tilgodehavender	1.064.312	1.103.664
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.148.148</b>	<b>1.149.540</b>
Unoterede aktier	9.900	9.900
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>9.900</b>	<b>9.900</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.282.518</b>	<b>828.744</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.589.682</b>	<b>2.159.390</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>3.867.721</b>	<b>3.514.498</b>

# BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	138.889	138.889
	Overkurs ved emission	118.056	118.056
	Reserve for ikke indbetalt virk.kap./overkurs	125.000	125.000
	Overført resultat	180.709	1.541.298
	Foreslået udbytte	2.000.000	0
	<b>Egenkapital</b>	<b>2.562.654</b>	<b>1.923.243</b>
	Hensættelser til udskudt skat	10.320	3.335
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>10.320</b>	<b>3.335</b>
	Gæld til kreditinstitutter	0	720
2	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>720</b>
	Gæld til kreditinstitutter	9.885	180.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	199.105	366.291
	Gæld til tilknyttede virksomheder	32.081	114.054
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	169.290	175.633
	Anden gæld	884.386	751.222
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.294.747</b>	<b>1.587.200</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.294.747</b>	<b>1.587.920</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>3.867.721</b>	<b>3.514.498</b>
3	<b>Eventualforpligtelser mv.</b>		
4	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		
5	<b>Anvendt regnskabspraksis</b>		

# NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-5.064.629	-4.398.078
Pensioner	-109.592	-118.338
Andre omkostninger til social sikring	-129.329	-120.091
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-5.303.550</b>	<b>-4.636.507</b>
Antal heltidsbeskæftigede	16	15

# NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
<b>2 FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		

**Supplerende oplyses:**

Forfald efter 5 år	0	0
--------------------	---	---

# NOTER

## 3 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Lejeaftalen udløber 31. januar 2028.

### **SAMBESKATNING**

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der er administrationsselskab. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af moderselskabets regnskab.

## 4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Kreditbanken har et virksomhedspant på 1.850.000 kr.

# NOTER

## 5 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer fratrukket bonus omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året fratrukket bonus.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

# NOTER

## FINANSIELLE POSTER

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter indtægter og omkostninger samt renteindtægter og renteomkostninger, gæld, finansielle transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Selskab Stigsen & Jessen Holding ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## BALANCE

### IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris, med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	0-20 år	0 %



## NOTER

Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar 0-20 år      0 - 20 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **VAREBEHOLDNINGER**

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### **VÆRDIPAPIRER**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (niveau 1) svarende til balancekurs på balancedagen. Ikke noterede værdipapirer måles til kostpris.

### **LIKVIDE BEHOLDNINGER**

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

### **UDBYTTE**

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for

## NOTER

betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

### DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

**Niveau 1:** Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

**Niveau 2:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

**Niveau 3:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.