

Årsrapport



1. januar –
31. december
2020

Five Units ApS
Ryesgade 19C, 5. sal,
2200 København N
CVR-nr. 31 18 26 46

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling den
31. maj 2021.

Inge Kindberg
Dirigent

five
UNITS

Indhold

Året der er gået	4-6
Derfor er vi til	7
Ledelsesberetning	8
Selskabsoplysninger	9
Påtegninger	11-14
Resultatopgørelse	15
Balance	17-18
Noter	19-21
Anvendt regnskabspraksis	22-25



Ny ejerkreds og nyt forretningsgrundlag

For os blev 2020 en ny start på vores virksomhed med et nyt forretningsfundament og et nyt ejerskab. Et forretningsfundament, hvor vi driver en værdidrevet virksomhed med et større formål end kun at sælge bukser. Fire ejere, som alle har et langsigtet perspektiv og er enige om, at virksomhedens og buksernes fornemste opgave er at rumme mennesker.

Corona

Vi blev som alle andre påvirket af Covid-19, som fra den ene dag til den anden medførte en hverdag med stor usikkerhed og endnu større udfordringer. Da vi blev ramt af nedlukningen, valgte vi at søge indad og intensivere arbejdet med at definere vores formål og værdier for at forsøge at komme styrket ud af denne krise. Ved at stå sammen med alle vores samarbejdspartnere, internt og eksternt, kommer vi økonomisk bedre ud af året, end vi havde turde håbe på.

Vi valgte kollektivt at gå ned i løn i en periode for at sikre alle vores arbejdspladser. Samtidig fik vi alle interessenter til at komme med en hjælpende hånd, så vi kunne tilbyde hjælpepakker til vores forhandlere og hjælpe dem igennem krisen. Vi er således også kommet ud af 2020 med styrkede relationer både internt og eksternt.

Medarbejdertrivsel



Vi har i 2019 og 2020 taget en intern temperaturmåling på vores kultur og er glade for at konstatere, at medarbejderstoltheden er gået fra 70% til 95%. Det er især vores kundeservice, værdier og sammenhold, som vægter højt. Medarbejder (og den generelle) trivsel blev ellers hårdt prøvet i 2020, som har budt på meget hjemmearbejde, da vores kontor har været lukket ned i lange perioder.

Vi har bl.a. haft stort fokus på at holde ugentlige trivselssamtaler på tværs af organisationen for at sikre trivsel samt have ugentlige tjek-ind møder, hvor vi har haft fokus på fremdrift i virksomheden. Vi er utrolig taknemmelige for medarbejdernes fantastiske indsats i dette udfordrende år, som på mange måder har krævet meget af alle.

Bæredygtighed

Siden 2019 har vi været på en rejse mod mere bæredygtige bukser, hvor vi har erkendt, at den største miljøsynder indenfor tøj er fejkøb. Tøj, der aldrig kommer i produktion. Tøj, der aldrig bliver solgt. Tøj, der bliver købt men aldrig bliver brugt. Så derfor er vi meget fokuserede på kun at designe bukser, som går i produktion og bliver til brugerens favoritbukser. Bukser, der bliver brugt igen og igen – sæson efter sæson.

Det betyder helt konkret, at vi i 2020 har mindsket størrelsen på vores sæsonkollektioner med 50%. Vi har reduceret antallet af prøver ved at lave mønstre og manualer på alle vores styles. Derudover har vi fundet en ny måde at folde bukser på, så vores polybag nu består af 1/3 mindre plast, så vi kan pakke bukserne tættere og dermed transportere mindre luft.



2020 har været præget af udefrakommende forandringer, der har styrket os og tydeliggjort vores værdier, så vi går ud af 2020 med en større sammenhængskraft.

Derfor er vi til

Hos Five og Plain Units er vi buksespecialister. Vi er dygtige til at udvikle pasformer og udvælge kvaliteter. Til at se om der skal være stretch eller ej, hvor knappen skal sidde, og hvor syningerne løbe. Alt det gør, at bukserne føles skræddersyede og er holdbare favoritter. Det er vores stolte håndværk. Men vi er drevet af noget større:

Med lethed, kærlighed og forståelse designer vi bukser for, at kvinder og mænd favner sig selv, som de er, og tager modige skridt, alt imens vi leder vejen for en mere menneskelig modeverden.

HVORFOR

Med afsæt i den modeverden, vi er en del af, er vores vision at gøre mennesker til det vigtigste. Ikke konstant skiftende trends, som mennesker skal tilpasse sig – og som fører til overproduktion og overforbrug. Derfor er formålet bag alt, hvad vi gør, at hjælpe dig til at favne den, du er og tage bukserne på i dit liv. Så du møder hverdagen fri og klar til at tage de skridt, der er vigtige for dig. Også uden for din komfortzone.

HVORDAN

Vi gør os umage for, at mennesker føler sig rummet i vores univers og i vores bukser – fra de spor, livet sætter på kroppen, til den hverdag, bukserne skal holde til. Af samme grund kan vores værdier lethed, kærlighed og forståelse mærkes. På bukserne og af alle, der går med dem. Af dem, vi arbejder sammen med, og af os selv i hverdagen.

Vi bringer lethed ind i valget om, hvad du skal have på, og skaber via gode relationer løsninger, der gør det let for alle. Vi elsker, når du elsker vores bukser, og favner det, vi møder, så der er plads til både os selv og andre. Og når vi designer, gør vi det med forståelse for forskellige mennesker og deres hverdag, så flest mulige føler sig set.

Bevidstheden om de aftryk, vi sætter i verden, gælder også bæredygtighed. Vi fokuserer på brug og holdbarhed og arbejder på at tage ansvar for buksernes samlede levetid. Den store miljøgevinst ligger nemlig i, hvor længe bukserne holder, før de erstattes af et par nye. Ikke kun i hvor grøn produktionen er.

HVAD

Vi designer bukser, jeans og shorts. Vores brand Five Units er til kvinder og Plain Units til mænd. Vi tilbyder en stor base af klassikere – bukser som går igen sæson efter sæson, år efter år – tilsat sæsonens nye bukser, hvoraf de mest eftertragtede kan blive klassikere på sigt. Looket er tidløst, nordisk og dikterer aldrig en bestemt stil. Vi kalder det fundamentet i garderoben. Andre siger, bukserne bliver en del af dem. Vi står desuden bag tiltag, som inspirerer mennesker til at folde sig ud som dem, de er.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed med salg af tøj, accessories mv., indgåelse af agenturaftaler samt al virksomhed, som efter direktionens skøn er beslægtet hermed.

Usædvanlige forhold

Selskabet er med regnskabsmæssig virkning den 1. januar 2020 fusioneret med søsterselskabet 2ndOne ApS.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 9.921 t.kr. mod 9.787 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 306 t.kr. mod 1.861 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har i væsentlig grad været påvirket af Covid-19 situationen og de restriktioner, som Coronakrisen har medført.

Selskabet har derfor søgt kompensation i form af statens hjælpepakker vedrørende Covid-19, herunder kompensation for faste omkostninger og lønkompensation. Størrelsen af kompensationsordningerne udgør 109 t.kr., og er indregnet i årsregnskabet under bruttofortjeneste. Specifikation heraf findes i note 1 om særlige poster.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

På baggrund af den nuværende situation omkring Covid-19 kan selskabets ledelse ikke på nuværende tidspunkt udtale sig om de økonomiske konsekvenser og forventede resultater for regnskabsåret 2021.

Selskabsoplysninger

Selskabet

Five Units ApS
Ryesgade 19C, 5. sal.
2200 København N

CVR-nr.: 31 18 26 46

Stiftet: 18. januar 2008

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Poul Martin Kolind Bertelsen, Formand
Frode Strømmen
Harriet Maria Olsson
Inge Kindberg

Direktion

Inge Kindberg, Adm. dir.

Revision

Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Modervirksomhed

Units Holding ApS



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Five Units ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 31. maj 2021.

Direktion

Inge Kindberg
Adm. dir.

Bestyrelse

Poul Martin Kolind Bertelsen, formand
Frode Strømmen
Harriet Maria Olsson
Inge Kindberg



Inge Kindberg
Adm. dir. partner



Poul Bertelsen
Formand, partner



Frode Strømman
Partner



Maria Olsson
Partner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Five Units ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Five Units ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af

regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31. maj 2021.

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Brian Rasmussen

statsautoriseret revisor
mne30153

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer,

1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	2020	2019
	DKK	DKK
Note Bruttofortjeneste	9.921.158	9.787.128
2 Personaleomkostninger	-9.054.771	-7.389.335
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-145.832	-102.187
Driftsresultat	720.555	2.295.606
Andre finansielle indtægter	14.181	32.179
Øvrige finansielle omkostninger	-167.175	-91.293
Resultat før skat	567.561	2.236.492
Skat af årets resultat	-261.646	-375.747
Årets resultat	305.915	1.860.745
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	305.915	1.860.745
Disponeret i alt	305.915	1.860.745



31. december

Balance

	2020	2019
	DKK	DKK
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	352.706	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	352.706	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	166.848	32.229
Materielle anlægsaktiver i alt	166.848	32.229
Andre tilgodehavender	237.517	233.224
Finansielle anlægsaktiver i alt	237.517	233.224
Anlægsaktiver i alt	757.071	265.453
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	9.373.945	10.821.692
Varebeholdninger i alt	9.373.945	10.821.692
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.613.714	3.742.409
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.694.489	446.369
Udsudte skatteaktiver	0	10.192
Andre tilgodehavender	694.085	402.442
Periodeafgrænsningsposter	307.610	1.539.315
Tilgodehavender i alt	6.309.898	6.140.727
Likvide beholdninger	12.695.053	2.006.354
Omsætningsaktiver i alt	28.378.896	18.968.773
Aktiver i alt	29.135.967	19.234.226

Note

	2020	2019
	DKK	DKK
Passiver		
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	126.000	125.000
4 Overkurs ved emission	0	0
5 Overført resultat	7.118.091	5.008.079
Egenkapital i alt	7.244.091	5.133.079
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	115.558	0
Hensatte forpligtelser i alt	115.558	0
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	5.748.647	0
6 Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.748.647	0
6 Kortfristet del af langfristet gæld	1.300.000	0
Gæld til pengeinstitutter	201.986	5.385.263
Modtagne forudbetalinger fra kunder	514.928	364.659
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.351.766	6.244.067
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	213.474
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	133.277	428.085
Anden gæld	2.525.714	1.465.599
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	16.027.671	14.101.147
Gældsforpligtelser i alt	21.776.318	14.101.147
Passiver i alt	29.135.967	19.234.226
1 Særlige poster		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualposter		

Noter

1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2020	2019
	DKK	DKK
Indtægter:		
Kompensation for faste omkostninger, COVID-19	108.580	0
	108.580	0
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	108.580	0
Resultat af særlige poster netto	108.580	0
2. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	8.774.226	7.037.687
Pensioner	233.928	294.369
Andre omkostninger til social sikring	46.617	57.279
	9.054.771	7.389.335
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	21	25
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2020	125.000	125.000
Kontant kapitaludvidelse	1.000	0
	126.000	125.000



	31/12 2020	31/12 2019
	DKK	DKK
4. Overkurs ved emission		
Årets overkurs ved emission	1.804.097	0
Overført til overført resultat	-1.804.097	0
	0	0
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	5.008.079	3.147.334
Årets overførte overskud eller underskud	305.915	1.860.745
Overført fra overkurs ved emission	1.804.097	0
	7.118.091	5.008.079

6. Gældsforpligtelser	Gældsforpligtelser			
	Gæld i alt 31/12 2020	Kortfristet del af langfristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2020	Restgæld efter 5 år
Gæld til pengeinstitutter	7.048.647	1.300.000	5.748.647	975.149
	7.048.647	1.300.000	5.748.647	975.149

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 8.000 t.kr.

Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	9.374
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.099
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	167



8. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser i alt	t.kr. 779
-----------------------------	--------------

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har kautioneret for de tilknyttede virksomheders banklån. De tilknyttede virksomheders bankgæld udgør pr. 31. december 2020 i alt 0 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Units Holding ApS, CVR-nr. 41 54 37 60 som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskat mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Five Units ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Virksomhedssammenslutninger

Virksomhedssammenlægninger (bogført-værdi metoden)

Ved koncerninterne virksomhedssammenlægninger anvendes bogført-værdi metoden. Herved sammenlægges de to virksomheder til bogførte værdier, og der identificeres ikke forskelsbeløb. Eventuelle vederlag, som overstiger den bogførte værdi i den overtagne virksomhed, indregnes direkte på egenkapitalen.

Bogført-værdi metoden gennemføres pr. overtagelsesdagen, og der tilrettes ikke sammenligningstal.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede

rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Brugstid 3–5 år.

→ Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Five Units ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Five Units ApS
Ryesgade 19C, 5. sal,
2200 København N

five
UNITS

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Inge Kindberg

Direktør

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-639049015984

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-01 17:17:04Z

NEM ID 

Inge Kindberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-639049015984

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-01 17:17:04Z

NEM ID 

Poul Martin Kolind Bertelsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-453250894189

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-01 20:26:53Z

NEM ID 

Frode Strømman

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: 9578-5993-4-3414211

IP: 62.97.xxx.xxx

2021-06-02 05:44:47Z

 bankID 

Harriet Maria Olsson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: 9578-5998-4-3247032

IP: 185.90.xxx.xxx

2021-06-02 07:22:58Z

 bankID 

Brian Rasmussen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GRANT THORNTON, STATS AUTORISERET REVISI...

Serienummer: CVR:34209936-RID:87812280

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-06-02 07:37:16Z

NEM ID 

Inge Kindberg

Dirigent

På vegne af: Five Units ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-639049015984

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-02 20:31:56Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>