

SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS

Kongevejen 292A
3490 Kvistgård

CVR-nr. 31 17 88 27

Årsrapport for 2023/24

(16. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 23. september 2024

Anders Buch
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 23. september 2024

Direktion

Anders Buch
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS

Vi har opstillet årsrapporten for SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 23. september 2024

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen
Statsautoriseret revisor
mne18488

Selskabsoplysninger

Selskabet	SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS Kongevejen 292A 3490 Kvistgård
	CVR-nr.: 31 17 88 27
	Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024
	Stiftet: 2. januar 2008
	Hjemsted: Helsingør
Direktion	Anders Buch, direktør
Revisor	Crowe Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a. Rygårds Allé 104 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at yde service på industrielt måle- og testudstyr. Selskabet har været uden aktivitet i regnskabsåret.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på DKK 115.017, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en negativ egenkapital på DKK 1.313.150.

Selskabet har i regnskabsåret tabt sin anpartskapital og er omfattet af Selskabslovens kapitaltabsregler.

Selskabets ledelse vurderer at selskabet er i stand til at kunne betale sine kortfristede forpligtelser ved forfald igennem sine kortfristede tilgodehavender og selskabets drift, hvorfor regnskabet er udarbejdet under forudsætning om fortsat drift.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SERVICE-TEKNIKKER.DK ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under DKK 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. juli 2023 - 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> TDKK
Bruttofortjeneste		25.903	-23
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		25.903	-23
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		-49.476	-49
Andre driftsomkostninger		<u>0</u>	<u>-11</u>
Resultat før finansielle poster		-23.573	-83
Finansielle indtægter		156	0
Finansielle omkostninger		<u>-91.600</u>	<u>-81</u>
Resultat før skat		-115.017	-164
Skat af årets resultat	2	<u>0</u>	<u>-29</u>
Årets resultat		<u>-115.017</u>	<u>-193</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-115.017</u>	<u>-193</u>
		<u>-115.017</u>	<u>-193</u>

Balance pr. 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> TDKK
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	<u>51.726</u>	<u>101</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>51.726</u>	<u>101</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>51.726</u>	<u>101</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		<u>13.562</u>	<u>14</u>
Tilgodehavender		<u>13.562</u>	<u>14</u>
Likvide beholdninger		<u>12.051</u>	<u>59</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>25.613</u>	<u>73</u>
Aktiver i alt		<u><u>77.339</u></u>	<u><u>174</u></u>

Balance pr. 30. juni 2024

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> TDKK
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		-1.438.150	-1.323
Egenkapital		-1.313.150	-1.198
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.250	62
Gæld til tilknyttede virksomheder		375.247	396
Anden gæld		1.003.992	914
Kortfristede gældsforpligtelser		1.390.489	1.372
Gældsforpligtelser i alt		1.390.489	1.372
Passiver i alt		77.339	174
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	125.000	-1.323.133	-1.198.133
Årets resultat	0	-115.017	-115.017
Egenkapital 30. juni 2024	125.000	-1.438.150	-1.313.150

Noter

	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> TDKK
1 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
2 Skat af årets resultat		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>29</u>
	<u>0</u>	<u>29</u>
3 Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2023		<u>272.375</u>
Kostpris 30. juni 2024		<u>272.375</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2023		171.173
Årets afskrivninger		<u>49.476</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2024		<u>220.649</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024		<u>51.726</u>

4 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt sin anpartskapital og er omfattet af Selskabslovens kapitaltabsregler.

Selskabets ledelse vurderer at selskabet er i stand til at kunne betale sine kortfristede forpligtelser ved forfald igennem sine kortfristede tilgodehavender og selskabets drift, hvorfor regnskabet er udarbejdet under forudsætning om fortsat drift. Der er en væsentlig usikkerhed knyttet til selskabets evne til at fortsætte driften.

Noter

5 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet ABMB Holding ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen