

**PABI GALLERY ApS**  
**Ahornsgade 23, kl.**  
**2200 København N**

**CVR-nr. 31 17 46 86**

---

**Årsrapport for 2023/24**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 27. september 2024

---

Niels Martin Østergaard Hansen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. april 2023 - 31. marts 2024	10
Balance pr. 31. marts 2024	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 for PABI GALLERY ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. september 2024

### Direktion

Niels Martin Østergaard Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i PABI GALLERY ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for PABI GALLERY ApS for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 27. september 2024

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

Frank Lynge Jensen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne10948

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

PABI GALLERY ApS  
Ahornsgade 23, kl.  
2200 København N

Telefon: 20 42 87 20

CVR-nr.: 31 17 46 86

Regnskabsperiode: 1. april 2023 - 31. marts 2024

Hjemsted: København

### Direktion

Niels Martin Østergaard Hansen

### Revisor

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
Høegh Gulbergs Gade 36 C, 1.th.  
8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive galleri-virksomhed og film-produktion og hermed beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023/24 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på DKK 21.810, og selskabets balance pr. 31. marts 2024 udviser en negativ egenkapital på DKK 383.256.

Som følge af flere års underskud er selskabskapitalen tabt. Selskabets forpligtelser overstiger selskabets aktiver med tkr. 361. Den nødvendige likviditet er stillet til rådighed af kapitalejeren og ledelsen. Ledelsen forventer at kunne reetablere egenkapitalen via. egen indtjening.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PABI GALLERY ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der affholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, måles til kostpris på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. april 2023 - 31. marts 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-30.135</b>	<b>10.744</b>
Finansielle indtægter		20.047	15.000
Finansielle omkostninger	1	<u>-11.722</u>	<u>-12.306</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-21.810</u></b>	<b><u>13.438</u></b>
Overført resultat		<u>-21.810</u>	<u>13.438</u>
		<b><u>-21.810</u></b>	<b><u>13.438</u></b>

**Balance pr. 31. marts 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Færdigvarer og handelsvarer		32.953	32.953
<b>Varebeholdninger</b>		<b>32.953</b>	<b>32.953</b>
Andre tilgodehavender		22.325	2.923
Periodeafgrænsningsposter		0	3.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>22.325</b>	<b>5.923</b>
Værdipapirer		500.000	500.000
<b>Værdipapirer</b>		<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>104.403</b>	<b>135.632</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>659.681</b>	<b>674.508</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>659.681</b>	<b>674.508</b>

**Balance pr. 31. marts 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		-508.256	-486.447
<b>Egenkapital</b>		<b>-383.256</b>	<b>-361.447</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		659.578	653.006
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		239.687	239.277
Anden gæld		143.672	143.672
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.042.937</b>	<b>1.035.955</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.042.937</b>	<b>1.035.955</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>659.681</b>	<b>674.508</b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. april 2023	125.000	-486.446	-361.446
Årets resultat	0	-21.810	-21.810
<b>Egenkapital 31. marts 2024</b>	<b>125.000</b>	<b>-508.256</b>	<b>-383.256</b>

## Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>1 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	6.572	6.490
Andre finansielle omkostninger	<u>5.150</u>	<u>5.816</u>
	<u><b>11.722</b></u>	<u><b>12.306</b></u>

## 2 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt. Kontrakten kan af begge parter opsiges med 6 måneders skriftlig varsel til ophør den 1. en måned. Den årlige leje udgør kr. 28.800.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet NJ Hansen Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2023 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

### Udskudt skat

Selskabet har et udskudt skatteaktiv tkr. 85, som følge af underskud til fremførsel. Skatteaktivet er ikke optaget i årsregnskabet, idet ledelsen vurderer, at det ikke vil kunne udnyttes indenfor en 2-3 års periode.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor tredjemand.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Niels Martin Østergaard Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Niels Martin Østergaard Hansen  
Direktør  
ID: 047472e4-9d70-4782-9ec3-97a912d0e875  
Tidspunkt for underskrift: 27-09-2024 kl.: 15:37:17  
Underskrevet med MitID



## Frank Lyng Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Frank Lyng Jensen  
Registreret revisor  
ID: ea6b8007-0184-450f-a7c8-50178efc2ac9  
Tidspunkt for underskrift: 27-09-2024 kl.: 17:14:39  
Underskrevet med MitID



## Niels Martin Østergaard Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Niels Martin Østergaard Hansen  
Dirigent  
ID: 047472e4-9d70-4782-9ec3-97a912d0e875  
Tidspunkt for underskrift: 27-09-2024 kl.: 17:26:39  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: f18621HjUWz252084582

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).