

**PHENIX 2 ApS**

**Frederikssundsvej 136  
2700 Brønshøj**

**CVR nr. 31174279**

**Årsrapport  
1. jan. 2023 - 31. dec. 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
22. feb. 2024

---

Neset Ismani  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

### Påtegninger

Ledespåtegning 4

### Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang 5

### Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 7

### Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023 10

Balance 31. dec. 2023 11

Noter 13

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

PHENIX 2 ApS  
Frederikssundsvej 136  
2700 Brønshøj

CVR-nr: 31174279  
Stiftelsesdato: 10. jan. 2008  
Direktion: Neset Ismani  
Regnskabsår: 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

### Revisor

Navn og efternavn på revisor: Bjarne Bertelsen  
Beskrivelse af revisor: Statsaut. revisor  
Revisors MNE-nummer: mne9078  
Firmanavn: ADMINISTRATIONSELKABET BJARNE  
BERTELSEN 2015 ApS

Vejnavn: Frederiks Plads  
Nummer: 26, 3 1  
Postnummer: 8000  
By: Aarhus C  
Landekode: DK  
CVR-nr: 28711395  
P-nummer: 1011341620

## **Ledelsespåtegning**

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023 for PHENIX 2 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, den 22. feb. 2024

## **Direktion**

Neset Ismani  
Adm. Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i PHENIX 2 ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PHENIX 2 ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus C, 22. feb. 2024

ADMINISTRATIONSSELSKABET BJARNE BERTELSEN 2015 ApS  
CVR: 28711395

Bjarne Bertelsen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne9078

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive café- og restaurationsvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 14.089, og virksomhedens balance pr. 31. dec. 2023 udviser en egenkapital på kr. -3.342.438.

Der er konstateret tab af selskabets kapital og den fremtidige drift af selskabet er betinget af positiv fremadrettet indtjening i selskabet. Ledelsen vurderer, at der vil være positiv indtjening i de kommende år og aflægger derfor årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.



Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år            | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita indregnes til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

|   | Note | 2023             | 2022             |
|---|------|------------------|------------------|
|   |      | kr.              | kr.              |
| <b>Bruttoresultat</b>   |      | <b>2.896.901</b> | <b>2.674.671</b> |
| Personaleomkostninger   | 2    | -2.832.995       | -2.828.043       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | -45.829          | -45.829          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>18.077</b>    | <b>-199.201</b>  |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   |      | -15              | -5.004           |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>18.062</b>    | <b>-204.205</b>  |
| Skat af årets resultat  |      | -3.973           | 48.357           |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>14.089</b>    | <b>-155.848</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                  |                  |
| Overført resultat   |      | 14.089           | -155.848         |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>14.089</b>    | <b>-155.848</b>  |

## Balance 31. dec. 2023

| Note                                    | 2023           | 2022           |
|---|----------------|----------------|
|   | kr.            | kr.            |
| <b>Aktiver</b>                          |                |                |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 18.167         | 35.051         |
| Indretning af lejede lokaler            | 57.890         | 86.835         |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>         | <b>76.057</b>  | <b>121.886</b> |
| Deposita                                | 7.680          | 7.680          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>        | <b>7.680</b>   | <b>7.680</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>              | <b>83.737</b>  | <b>129.566</b> |
| Råvarer og hjælpematerialer             | 156.852        | 79.666         |
| <b>Varebeholdninger</b>                 | <b>156.852</b> | <b>79.666</b>  |
| Andre tilgodehavender                   | 128.362        | 53.277         |
| Udskudt skatteaktiv                     | 47.816         | 51.789         |
| <b>Tilgodehavender</b>                  | <b>176.178</b> | <b>105.066</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>             | <b>502.851</b> | <b>523.702</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>          | <b>835.881</b> | <b>708.434</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                    | <b>919.618</b> | <b>838.000</b> |

## Balance 31. dec. 2023

|  | Note | 2023              | 2022              |
|--|------|-------------------|-------------------|
|  |      | kr.               | kr.               |
| <b>Passiver</b>  |      |                   |                   |
| Selskabskapital  |      | 125.000           | 125.000           |
| Overført resultat  |      | -3.467.438        | -3.481.527        |
| <b>Egenkapital</b>   |      | <b>-3.342.438</b> | <b>-3.356.527</b> |
| Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder |      | 3.479.873         | 3.479.873         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                     |      | 176.314           | 164.200           |
| Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse            |      | 0                 | 2.426             |
| Anden gæld   |      | 191.435           | 211.640           |
| Skyldig moms og afgifter                                     |      | 414.434           | 336.388           |
| <b>Kortfristede forpligtelser</b>                            |      | <b>4.262.056</b>  | <b>4.194.527</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                                    |      | <b>4.262.056</b>  | <b>4.194.527</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>  |      | <b>919.618</b>    | <b>838.000</b>    |

## Noter

### 1. Oplysninger om usikkerhed om going concern

Der er konstateret tab af selskabets kapital og den fremtidige drift af selskabet er betinget af positiv fremadrettet indtjening i selskabet. Ledelsen vurderer, at der vil være positiv indtjening i de kommende år og aflægger derfor årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

|                                 | 2023             | 2022             |
|---------------------------------|------------------|------------------|
|                                 | kr.              | kr.              |
| <b>2. Personaleomkostninger</b> |                  |                  |
| Lønninger                       | 2.805.258        | 2.698.473        |
| Pensioner                       | 27.737           | 24.234           |
| Andre personaleomkostninger     | 0                | 105.336          |
| <b>I alt</b>                    | <b>2.832.995</b> | <b>2.828.043</b> |
| Gennemsnitligt antal ansatte    | 9                | 9                |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Bjarne Bertelsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bjarne Bertelsen

Revisor

Revisor

ID: 45b06941-53bd-40eb-8d45-fd96bdac2555

Tidspunkt for underskrift: 22-02-2024 kl.: 12:36:49

Underskrevet med MitID



## Neset Ismani

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Neset Ismani

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 66c7f56e-be5e-41e0-8d44-9a14542fcf67

Tidspunkt for underskrift: 22-02-2024 kl.: 17:56:54

Underskrevet med MitID



## Neset Ismani

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Neset Ismani

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 66c7f56e-be5e-41e0-8d44-9a14542fcf67

Tidspunkt for underskrift: 22-02-2024 kl.: 17:56:54

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 6404b1SSWrx251580954

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).