

MIRIT GLAS A/S

Marielundvej 37, 1
2730 Herlev

Årsrapport
1. oktober 2018 - 30. september 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

10/12/2019

Carsten Halberg
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

MIRIT GLAS A/S
Marielundvej 37, 1
2730 Herlev

Telefonnummer: 44944449

CVR-nr: 31170508

Regnskabsår: 01/10/2018 - 30/09/2019

Revisor

Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Øster Allé 42
2100 København Ø
DK Danmark
CVR-nr: 32285201
P-enhed: 1016586699

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2018 - 30. september 2019 for MIRIT GLAS A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 29/11/2019

Direktion

Johan Harald Stenfeldt Hansen

Jens Christian Stenfeldt Milbrat

Bestyrelse

Johan Harald Stenfeldt Hansen

Karen Henriette Hansen

Steen Bisgaard

Jens Christian Stenfeldt Milbrat

Kasper Ejvind Harild Stenfeldt

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MIRIT GLAS A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MIRIT GLAS A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

København, 29/11/2019

Michael Marseen , mne32165
Statsautoriseret revisor
Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 32285201

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Valuta- og sikringsdispositioner

Årsrapporten er af aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes i årets løb til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender og gældsforpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens kurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen opgøres eksklusive moms og rabatter.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der er anvendt følgende afskrivningshorisont:

Indretning af lejede lokaler: 5 år

Maskiner, driftsmateriel og inventar: 3-5 år

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursreguleringer af tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt rentetillæg og -godtgørelse ved skattebetaling. Finansielle poster indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Genindvindingsværdien er aktivets værdi ved fortsat brug eller ved salg.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabrisici efter en individuel vurdering.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Ændringer i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2018 - 30. sep. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttoresultat		8.199.779	6.470.234
Personaleomkostninger	1	-6.384.091	-5.242.969
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-506.746	-420.873
Resultat af ordinær primær drift		1.308.942	806.392
Andre finansielle indtægter		19.856	11.570
Øvrige finansielle omkostninger		-53.430	-68.599
Ordinært resultat før skat		1.275.368	749.363
Skat af årets resultat	2	-281.886	-166.575
Årets resultat		993.482	582.788
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		685.000	580.000
Overført resultat		308.482	2.788
I alt		993.482	582.788

Balance 30. september 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		1.361.318	1.103.334
Materielle anlægsaktiver i alt		1.361.318	1.103.334
Andre tilgodehavender		309.878	278.036
Finansielle anlægsaktiver i alt		309.878	278.036
Anlægsaktiver i alt		1.671.196	1.381.370
Råvarer og hjælpematerialer		428.680	365.520
Fremstillede varer og handelsvarer		38.715	29.140
Varebeholdninger i alt		467.395	394.660
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.988.403	1.182.451
Andre tilgodehavender		19.567	0
Periodeafgrænsningsposter		130.586	120.115
Tilgodehavender i alt		2.138.556	1.302.566
Likvide beholdninger		95.229	196.985
Omsætningsaktiver i alt		2.701.180	1.894.211
Aktiver i alt		4.372.376	3.275.581

Balance 30. september 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		813.796	505.314
Forslag til udbytte		685.000	580.000
Egenkapital i alt		1.998.796	1.585.314
Hensættelse til udskudt skat		2.817	19.273
Hensatte forpligtelser i alt		2.817	19.273
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		22.110	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3	22.110	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		39.523	19.528
Leverandører af varer og tjenesteydelser		752.409	469.741
Skyldig selskabsskat		247.342	111.272
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.115.629	870.453
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		193.750	200.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.348.653	1.670.994
Gældsforpligtelser i alt		2.370.763	1.670.994
Passiver i alt		4.372.376	3.275.581

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
Løn og gager	5.734.347	4.641.108
Pensionsbidrag	219.346	165.194
Andre omkostninger til social sikring	95.894	88.996
Øvrige personaleomkostninger	334.504	347.671
	6.384.091	5.242.969

2. Skat af årets resultat

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
Aktuel skat	298.342	173.272
Ændring af udskudt skat	-16.456	-6.697
	281.886	166.575

3. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Gæld i alt	Afdrag næste	Langfristet	Restgæld
	ultimo	år	andel	efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Indefrosne feriepenge, overgangsåret	22.110	0	22.110	0
	22.110	0	22.110	0

4. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets hovedaktivitet er bearbejdning, hærkning og salg af glas til erhvervsvirksomheder.

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt vedr. fabriksejendom med 1 års opsigelsesvarsel. Den årlige leje udgør tkr. 720.

Selskabet har i regnskabsåret indgået lejekontrakt vedr. kontorlokaler med 5 års uopsigelighed. Den årlige leje udgør tkr. 140.

Selskabet har indgået leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på tkr. 412. Leasingkontrakten udløber d. 31/5-24, og har en samlet leasingydelse på tkr. 2.305.

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	15