

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Oliesug ApS

Naverland 2, 2600 Glostrup

CVR-nr. 31 16 86 00

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. december 2023.

Karsten Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Balance | 9 |
| Egenkapitalopgørelse | 11 |
| Noter | 12 |

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Oliesug ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 6. december 2023

Direktion

Karsten Rasmussen

Bestyrelse

Connie Tinnesen Ludvig
Formand

Karsten Rasmussen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Oliesug ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Oliesug ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 6. december 2023

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Bo Hansen

statsautoriseret revisor
mne35840

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Selskabet | Oliesug ApS Naverland 2 2600 Glostrup |
| | CVR-nr.: 31 16 86 00 |
| | Stiftet: 3. januar 2008 |
| | Hjemsted: Albertslund |
| | Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| Bestyrelse | Connie Tinnesen Ludvig, Formand Karsten Rasmussen |
| Direktion | Karsten Rasmussen |
| Revisor | Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø |
| Modervirksomhed | NKR Gruppen ApS |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at forhandle produkter til opbevaring, inddæmning og absorbering af olie og kemikalier for beskyttelse af miljøet, samt bistå og hjælpe virksomheder med løsninger til overholdelse af miljø lovgivningen.

Oliesug ApS er en virksomhed, som specialiserer sig i at sælge miljøvenlige produkter til absorbering, inddæmning og opbevaring af olie eller kemikalier om det er inde eller udendørs. Alle produkter overholder gældende EU regler for korrekt opbevaring af kemikalier.

Miljørigtig genanvendelse

Vi har flere absorberingsgranulater i vores produktsortiment, som har en miljømæssig gevinst ved, at de er fremstillet af restprodukter fra celluloseindustrien. Denne genanvendelse forhindrer bortskaffelse af restprodukter som affald og samtidig med kan granulerne opsuge olie eller kemikalie spild og forhindrer et evt. udslip i jord eller vandmiljøer.

Flere af vores spildbakke modeller er fremstillet af genanvendelig PE for at reducere affaldsmængden i verden. De miljøvenlige spildbakker bliver fremstillet til at opbevare dunke, tromler og IBC palletanke med olie eller kemikalier og kan derved forhindre et evt. udslip i kloakken hvis uheldet skulle være ude.

Vores inddæmmende flydespærre samt absorberende flydespærre bidrager med punktet 14, livet i havet. Arbejdes der med maskiner ved havn, sø eller å eller der skulle forekommet et evt. olie- eller kemikaliespild er det vigtigt hurtigt, at kunne udlægge flydespærreerne i vandet og derved forhindre havforurening.

CO2 reduktion og klimavenlig genanvendelse

Vi sætter fokus på verdenssamfundet, FN's verdensmål og fremtidens store besparelse af blandt andet CO2 udslip ved at genanvende materialer til fremstilling af ny. Oliesug ApS opfylder de krav, der er nødvendig i forhold til fremtidens råstofmarked, CO2 udslip og FN's verdensmål om ansvarligt forbrug og produktion.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 299.300 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Oliesug ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| <u>Note</u> | <u>2022/23</u> kr. | <u>2021/22</u> t.kr. |
|---|-----------------------|-------------------------|
| Bruttofortjeneste | 311.741 | 249 |
| 1 Personaleomkostninger | 0 | 0 |
| Andre finansielle indtægter | 2.993 | 13 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -15.434 | -6 |
| Resultat før skat | 299.300 | 256 |
| Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| Årets resultat | 299.300 | 256 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 299.300 | 256 |
| Disponeret i alt | 299.300 | 256 |

Balance 30. juni

| Aktiver | 2023 | 2022 |
|---|-------------------------|---------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>t.kr.</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 1.037.057 | 1.055 |
| Forudbetalinger for varer | 0 | 18 |
| Varebeholdninger i alt | <u>1.037.057</u> | <u>1.073</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 477.718 | 485 |
| Andre tilgodehavender | 17.080 | 17 |
| Periodeafgrænsningsposter | 19.098 | 0 |
| Tilgodehavender i alt | <u>513.896</u> | <u>502</u> |
| Likvide beholdninger | <u>555.295</u> | <u>422</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>2.106.248</u> | <u>1.997</u> |
| Aktiver i alt | <u>2.106.248</u> | <u>1.997</u> |

Balance 30. juni

| Passiver | 2023 | 2022 |
|--|-------------------------|---------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>t.kr.</u> |
| Egenkapital | | |
| Selskabskapital | 150.000 | 150 |
| Overført resultat | 964.834 | 666 |
| Egenkapital i alt | <u>1.114.834</u> | <u>816</u> |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 70.398 | 144 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | <u>70.398</u> | <u>144</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 259.175 | 159 |
| Anden gæld | 661.841 | 878 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>921.016</u> | <u>1.037</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>991.414</u> | <u>1.181</u> |
| Passiver i alt | <u>2.106.248</u> | <u>1.997</u> |

3 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhedskapital kr. | Overført resultat kr. | I alt kr. |
|--|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Egenkapital 1. juli 2021 | 150.000 | 409.940 | 559.940 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 255.594 | 255.594 |
| Egenkapital 1. juli 2022 | 150.000 | 665.534 | 815.534 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 299.300 | 299.300 |
| | 150.000 | 964.834 | 1.114.834 |

Noter

| | 2022/23 kr. | 2021/22 t.kr. |
|---|----------------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>1</u> |
| Der har i 2022/23 (2021/22 kr. 0) ikke været personaleomkostninger. | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | <u>15.434</u> | <u>6</u> |
| | <u>15.434</u> | <u>6</u> |

3. Eventualposter Eventualaktiver

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 78 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 24 måneder og en samlet restleasingydelse på 157 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med NKR Gruppen ApS, CVR-nr. 31174171, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Rasmussen

TARPAPER RECYCLING ApS CVR: 29632472

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a823f93e-e161-4c6b-807d-b0940cdcd362

IP: 194.16.xxx.xxx

2023-12-12 09:37:53 UTC



Karsten Rasmussen

TARPAPER RECYCLING ApS CVR: 29632472

Direktør og dirigent

Serienummer: a823f93e-e161-4c6b-807d-b0940cdcd362

IP: 194.16.xxx.xxx

2023-12-12 09:37:53 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesformand

Serienummer: dac8056a-a03b-4a1a-9569-b5189e9734fc

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-12-13 07:09:49 UTC



Morten Bo Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7fdfba47-031d-4f32-8919-12c7730bdb86

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-12-13 13:03:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: QVZUP-3EB5X-E7WPT-VN8N5-1Q3Y4-1YJOL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**