

Danish Coffee ApS

**Scandiasporet 37
8930 Randers**

CVR-nr. 31 16 68 88

Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 7. december 2022

Thomas Remmer Larsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022	7
Balance pr. 30. juni 2022	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Danish Coffee ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 7. december 2022

Direktion

Thomas Remmer Larsen

Bestyrelse

Lars Bendix

Thomas Remmer Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Danish Coffee ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danish Coffee ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 7. december 2022

Andersen Revision
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 32 32 67 06

Hans Peter Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32181

Selskabsoplysninger

Selskabet	Danish Coffee ApS Scandiasporet 37 8930 Randers
	Hjemmeside: www.kaffeagenterne.dk
	CVR-nr.: 31 16 68 88
	Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022
	Stiftet: 3. januar 2008
	Hjemsted: Randers
Bestyrelse	Lars Bendix Thomas Remmer Larsen
Direktion	Thomas Remmer Larsen
Revision	Andersen Revision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vestervangsvej 14 8800 Viborg
Pengeinstitut	Sparekassen Danmark Østergade 6-8 9550 Mariager

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er import af råkaffe, bearbejdning af råkaffe samt salg af kaffe og tilbehør, herunder engrossalg og salg til eksport samt hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et underskud på kr. 165.949, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på kr. 939.233.

Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.	<u>2020/2021</u> t.kr.
Bruttofortjeneste		1.993.617	2.831
Personaleomkostninger	1	<u>-1.870.282</u>	<u>-1.798</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		123.335	1.033
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-218.405</u>	<u>-151</u>
Resultat før finansielle poster		-95.070	882
Finansielle indtægter		19.910	24
Finansielle omkostninger		<u>-88.643</u>	<u>-58</u>
Resultat før skat		-163.803	848
Skat af årets resultat	2	<u>-2.146</u>	<u>-192</u>
Årets resultat		<u>-165.949</u>	<u>656</u>
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	200
Overført resultat		<u>-165.949</u>	<u>456</u>
		<u>-165.949</u>	<u>656</u>

Balance pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> t.kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		153.883	12
Erhvervede patenter		<u>0</u>	<u>0</u>
Immaterielle anlægsaktiver	3	<u>153.883</u>	<u>12</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		261.186	323
Produktionsanlæg		607.830	259
Indretning af lejede lokaler		<u>919.654</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver	4	<u>1.788.670</u>	<u>582</u>
Deposita		<u>107.724</u>	<u>16</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>107.724</u>	<u>16</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>2.050.277</u>	<u>610</u>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>2.883.998</u>	<u>2.616</u>
Varebeholdninger		<u>2.883.998</u>	<u>2.616</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		313.915	461
Andre tilgodehavender		21.191	12
Udskudt skatteaktiv		13.849	16
Periodeafgrænsningsposter		<u>76.820</u>	<u>31</u>
Tilgodehavender		<u>425.775</u>	<u>520</u>
Likvide beholdninger		<u>92.076</u>	<u>47</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>3.401.849</u>	<u>3.183</u>
Aktiver i alt		<u>5.452.126</u>	<u>3.793</u>

Balance pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		814.233	980
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	200
Egenkapital		<u>939.233</u>	<u>1.305</u>
Banker		750.000	0
Leasingforpligtelser		402.964	149
Langfristede gældsforpligtelser	5	<u>1.152.964</u>	<u>149</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	320.507	52
Banker		1.080.523	241
Leverandører af varer og tjenesteydelser		656.138	732
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		599.343	349
Selskabsskat		85.410	238
Anden gæld		618.008	727
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.359.929</u>	<u>2.339</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>4.512.893</u>	<u>2.488</u>
Passiver i alt		<u>5.452.126</u>	<u>3.793</u>
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført re- sultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	125.000	980.182	200.000	1.305.182
Betalt ordinært udbytte	0	0	-200.000	-200.000
Årets resultat	0	-165.949	0	-165.949
Egenkapital 30. juni 2022	125.000	814.233	0	939.233

Noter

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	kr.	t.kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	1.459.690	1.597
Pensioner	211.885	108
Andre omkostninger til social sikring	39.150	30
Andre personaleomkostninger	159.557	63
	<u>1.870.282</u>	<u>1.798</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>4</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	190
Årets udskudte skat	-29.844	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	31.990	2
	<u>2.146</u>	<u>192</u>
3 Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingspro- jekter	Erhvervede patenter
Kostpris 1. juli 2021	110.815	50.000
Tilgang i årets løb	171.213	0
Kostpris 30. juni 2022	<u>282.028</u>	<u>50.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	98.981	50.000
Årets afskrivninger	29.164	0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	<u>128.145</u>	<u>50.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	<u>153.883</u>	<u>0</u>

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Produktions- anlæg</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. juli 2021	1.151.731	375.000	101.518
Tilgang i årets løb	35.281	440.600	919.654
Kostpris 30. juni 2022	<u>1.187.012</u>	<u>815.600</u>	<u>1.021.172</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	828.855	115.500	101.518
Årets afskrivninger	96.971	92.270	0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	<u>925.826</u>	<u>207.770</u>	<u>101.518</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	<u>261.186</u>	<u>607.830</u>	<u>919.654</u>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>0</u>	<u>607.830</u>	<u>0</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld 1. juli 2021</u>	<u>Gæld 30. juni 2022</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Banker	0	950.000	200.000	0
Leasingforpligtelser	<u>201.657</u>	<u>523.471</u>	<u>120.507</u>	<u>0</u>
	<u>201.657</u>	<u>1.473.471</u>	<u>320.507</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	t.kr.
6 Leje- og leasingforpligtelser		
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 4 år og 10 mdr.	1.276.000	0

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af simple fordringer/varedebitorer, lagerbeholdning, driftsmidler/inventar samt immaterielle rettigheder efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant) for 2.400 t.kr.. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 30/6 2022 t.kr. 4.533.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danish Coffee ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg	5 år	16 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til dagsværdi på balancedagen. Finansielle aktiver med et fast udløbstidspunkt, som ledelsen forventer at beholde til udløb, måles til amortiseret kostpris, og nedskrives til en lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. .

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.