

# **Boligservice Aars ApS**

Hans Egedes Vej 207, 9680 Aars

CVR-nr. 31 07 30 22

## **Årsrapport**

**1. maj 2018 - 30. april 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. september 2019.

---

**Frank Ulrik Sørensen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledelsespåtegning                               | 1           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 3           |
| Ledelsesberetning                               | 4           |
| <b>Årsregnskab 1. maj 2018 - 30. april 2019</b> |             |
| Resultatopgørelse                               | 5           |
| Balance   | 6           |
| Noter   | 8           |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 9           |

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 for Boligservice Aars ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aars, den 30. september 2019

### Direktion

Frank Ulrik Sørensen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i Boligservice Aars ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Boligservice Aars ApS for regnskabsåret 1. maj 2018 - 30. april 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 30. september 2019

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Johny Jensen

statsautoriseret revisor  
mne32798

## Selskabsoplysninger

---

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>       | Boligservice Aars ApS<br>Hans Egedes Vej 207<br>9680 Aars                                 |
|                        | CVR-nr.: 31 07 30 22  |
|                        | Stiftet: 27. november 2007  |
|                        | Hjemsted: Aars  |
|                        | Regnskabsår: 1. maj - 30. april   |
| <b>Direktion</b>       | Frank Ulrik Sørensen  |
| <b>Revisor</b>         | Redmark<br>Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Hasseris Bymidte 6<br>9000 Aalborg |
| <b>Bankforbindelse</b> | Jutlander Bank  |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive handels- og servicevirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 440 t.kr. mod 446 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 194 t.kr. mod 213 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsen er opmærksom på at kapitalen er tabt. Kapitalen forventes reetableret ved den kommende indtjening.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

---

| <u>Note</u>                             | <u>2018/19</u><br>kr. | <u>2017/18</u><br>t.kr. |
|---|-----------------------|-------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>439.624</b>        | <b>446</b>              |
| 2 Personaleomkostninger                 | -173.007              | -204                    |
| Øvrige finansielle omkostninger         | -16.709               | -12                     |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>249.908</b>        | <b>230</b>              |
| Skat af årets resultat                  | -55.706               | -17                     |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>194.202</b>        | <b>213</b>              |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                       |                         |
| Overføres til overført resultat         | 194.202               | 213                     |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>194.202</b>        | <b>213</b>              |

## Balance 30. april

---

| <b>Aktiver</b>                              | 2019                  | 2018              |
|---|-----------------------|-------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>            | <u>t.kr.</u>      |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                       |                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 33.947                | 39                |
| Udsudte skatteaktiver                       | 0                     | 33                |
| Periodeafgrænsningsposter                   | <u>9.152</u>          | <u>13</u>         |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>43.099</u>         | <u>85</u>         |
| Likvide beholdninger                        | <u>320.064</u>        | <u>218</u>        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>363.163</u></b> | <b><u>303</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>363.163</u></b> | <b><u>303</u></b> |



## Balance 30. april

---

| <b>Passiver</b>                          | 2019             | 2018         |
|--|------------------|--------------|
| <u>Note</u>                              | <u>kr.</u>       | <u>t.kr.</u> |
| <b>Egenkapital</b>                       |                  |              |
| Virksomhedskapital                       | 125.000          | 125          |
| Overført resultat                        | -836.792         | -1.031       |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-711.792</b>  | <b>-906</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                  |              |
| Gæld til pengeinstitutter                | 821.106          | 821          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 16.419           | 17           |
| Selskabsskat                             | 22.902           | 0            |
| Anden gæld                               | 214.528          | 371          |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 1.074.955        | 1.209        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>1.074.955</b> | <b>1.209</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>363.163</b>   | <b>303</b>   |

- 1 Usædvanlige forhold i årsrapporten
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Eventualposter

## Noter

---

### 1. Usædvanlige forhold i årsrapporten

Ledelsen er opmærksom på, at kapitalen er tabt. Kapitalen forventes reetableret ved den kommende indtjening. Aftale om finansiering sikrer selskabets finansiering på såvel kort som længere sigt, hvorfor årsregnskabet er aflagt under forudsætning for fortsat drift.

|  | 2018/19<br>kr. | 2017/18<br>t.kr. |
|--|----------------|------------------|
| <b>2. Personaleomkostninger</b>                |                |                  |
| Lønninger og gager                             | 165.930        | 197              |
| Andre omkostninger til social sikring          | 7.077          | 7                |
|  | <b>173.007</b> | <b>204</b>       |
| <br>   |                |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 1              | 1                |

### 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 4. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Boligservice Aars ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.