

Handprint ApS

**Kastrupvej 67 st tv
2300 København S**

CVR-nr. 31 06 20 47

Årsrapport for 2018

(11. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 18. juni 2019

Kennet Bjørn Nielsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018 | 10 |
| Balance pr. 31. december 2018 | 11 |
| Noter til årsrapporten | 12 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Handprint ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. juni 2019

Direktion

Kennet Bjørn Nielsen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Handprint ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Handprint ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 18. juni 2019

Aries Statsautoriseret
Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 28 45 41 23



Poul Johannessen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne29384

Selskabsoplysninger

Selskabet

Handprint ApS
Kastrupvej 67 st tv
2300 København S

CVR-nr.: 31 06 20 47

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018

Stiftet: 16. november 2007

Hjemsted: København

Direktion

Kennet Bjørn Nielsen

Revisor

Aries Statsautoriseret
Revisionsanpartsselskab
Christian X's Allé 168
2800 Kongens Lyngby

Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er produktudvikling, design og konsulentbistand.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 27.670, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 285.816.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Handprint ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
|--|-------------|-----------------------|----------------------|
| Bruttotab | | -2.352 | 118.070 |
| Personaleomkostninger | | <u>-30.130</u> | <u>-3.322</u> |
| Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA) | | -32.482 | 114.748 |
| Resultat før finansielle poster | | -32.482 | 114.748 |
| Finansielle indtægter | 1 | 27 | 8.259 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-209</u> | <u>-27</u> |
| Resultat før skat | | -32.664 | 122.980 |
| Skat af årets resultat | 2 | <u>4.994</u> | <u>-29.186</u> |
| Årets resultat | | <u>-27.670</u> | <u>93.794</u> |
| Resultatdisponering | | | |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | <u>-27.670</u> | <u>93.794</u> |
| | | <u>-27.670</u> | <u>93.794</u> |

Balance pr. 31. december 2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
|---|-------------|------------------------------|------------------------------|
| Aktiver | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 102.781 | 34.141 |
| Andre tilgodehavender | | 0 | 199 |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 3 | 0 | 1.458 |
| Udskudt skatteaktiv | | 4.994 | 0 |
| Tilgodehavender | | <u>107.775</u> | <u>35.798</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>187.885</u> | <u>339.320</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>295.660</u> | <u>375.118</u> |
| Aktiver i alt | | <u><u>295.660</u></u> | <u><u>375.118</u></u> |
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 160.816 | 188.486 |
| Egenkapital | 4 | <u>285.816</u> | <u>313.486</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 8.500 | 8.500 |
| Selskabsskat | | 0 | 29.187 |
| Anden gæld | | 1.344 | 23.945 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>9.844</u> | <u>61.632</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>9.844</u> | <u>61.632</u> |
| Passiver i alt | | <u><u>295.660</u></u> | <u><u>375.118</u></u> |

Noter til årsrapporten

| | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
|--|----------------------|----------------------|
| 1 Finansielle indtægter | | |
| Andre finansielle indtægter | <u>27</u> | <u>8.259</u> |
| | <u>27</u> | <u>8.259</u> |
| | | |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 0 | 29.186 |
| Årets udskudte skat | <u>-4.994</u> | <u>0</u> |
| | <u>-4.994</u> | <u>29.186</u> |
| | | |
| | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
| 3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | | |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | <u>0</u> | <u>1.458</u> |
| | | |
| Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen | | |
| | | |
| Direktion | | |
| Rentefod (%) | 0,00% | 10,05% |

Noter til årsrapporten

4 Egenkapital

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2018 | 125.000 | 188.486 | 313.486 |
| Årets resultat | 0 | -27.670 | -27.670 |
| Egenkapital 31. december 2018 | 125.000 | 160.816 | 285.816 |

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.