

Vanløse Administration ApS
Ålekistevej 146
2720 Vanløse
Cvr.nr. 31 05 58 14

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023
16. regnskabsår

Godkendt på den ordinære
generalforsamling ^{29/12} 2024

B. Jonuzi

Becir Jonuzi
Dirigent

K.nr. 1.461

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Beretninger	
Ledelsens beretning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsregnskabet	12

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vanløse Administration ApS
Ålekistevej 146
2720 Vanløse

Hjemstedskommune

Københavns Kommune

Cvr.nr.

31 05 58 14

Regnskabsår

1. januar - 31. december

Direktion

Becir Jonuzi
Vejlegårdsparken 68.2-23
2665 Vallensbæk

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Vanløse Administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Direktionen anser fortsat, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vanløse d. 21. maj 2024

Direktionen:



Becir Jonuzi

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Vanløse Administration ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Vanløse Administration ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet og opgørelserne i overensstemmelse med årsregnskabsloven, gældende skattelovgivning og almindeligt anerkendt regnskabspraksis. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Deres ønske om yderligere oplysninger og specifikationer.

Som anført under anvendt regnskabspraksis er regnskabet udarbejdet og præsenteret i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Deres ønske om yderligere oplysninger og specifikationer. Regnskabet er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i anvendt regnskabspraksis. Regnskabet kan således være uegnet til andet formål.

Frederikssund, den 21. maj 2024

Revisionsfirmaet Lars Jeppesen ApS

Registrerede Revisorer

Cvr.nr. 44 58 56 50



Lars Jeppesen

Registreret Revisor

MNE nr. 2889

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Virksomhedens væsentligste formål er administration af fast ejendom, taxavirksomhed, rejsebureauvirksomhed, autoværksted mv. samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat viser et resultat på	kr.	-1.120
Selskabets balance pr. 31. december udviser en egenkapital på	kr.	2.101.732

Ledelsen anser resultatet for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vanløse Administrations ApS er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagspris eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløn, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancer, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning om måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåres. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skal og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtigelser og tilgodehavender aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning udskudte skatteforpligtelser eller som netto skatteaktiver.

Gældsforpligtigelser

Anden gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelsen 1. januar - 31. december 2023

Note	Spec		2022 <u>kr. 1.000</u>
	1	Bruttofortjeneste	183.795 301
1		Personaleudgifter	-183.744 0
		Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>0</u> <u>0</u>
		Driftsresultat	51 301
	2	Andre finansielle indtægter	0 -16
	2	Andre finansielle omkostninger	<u>-1.171</u> <u>-1</u>
		Resultat før skat	-1.120 284
2		Skat af årets resultat	<u>0</u> <u>-63</u>
		Årets resultat	<u>-1.120</u> <u>221</u>
Resultatdisponering			
		Foreslået udbytte	61.000 59
		Overført resultat	<u>-62.120</u> <u>162</u>
		Resultatdisponering i alt	<u>-1.120</u> <u>221</u>

Balance pr. 31. december 2023

Passiver

Note	Spec		2022 <u>kr. 1.000</u>	
		Virksomhedskapital	125.000	125
		Overført resultat	1.915.732	1.978
		Afsat udbytte	61.000	59
3		Egenkapital i alt	<u>2.101.732</u>	<u>2.162</u>
		Kortfristede gældsforpligtigelser		
		Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	0
4		Anden gæld	<u>29.234</u>	<u>84</u>
		Kortfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>29.234</u>	<u>84</u>
		Gældsforpligtigelser i alt	<u>29.234</u>	<u>84</u>
		Passiver i alt	<u>2.130.966</u>	<u>2.246</u>
3		Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4		Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

1.	Personaleomkostninger	
	Lønninger	178.927
	Andre omkostninger til social sikring	4.817
	Personaleomkostninger i alt	<u>183.744</u>
	Selskabet har beskæftiget 1 ansat i regnskabsperioden.	
2.	Årets skat	
	Forskydning i udskudt skat	0
	Skat af årets resultat	0
	I alt	<u>0</u>
3.	Eventualforpligtigelser	
	Ingen	
4.	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	
	Ingen	