

# BOSHOP ApS

Ravnsøvej 38  
8240 Risskov

CVR-nr. 31 05 40 44

## Årsrapport for 2023



Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. april 2024

---

Christopher Eis  
dirigent

**TALMENNESKER**

LIE & BRUUN REVISORER

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16



## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for BOSHOP ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 11. april 2024

### **Direktion**

Christopher Eis  
direktør

### **Bestyrelse**

Bo Evald Kristensen  
formand

Henrik Vagn Hansen

Christopher Eis



## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Til kapitalejeren i BOSHOP ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BOSHOP ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nørresundby, den 11. april 2024

**TALMENNESKER**  
**Godkendt Revisionsanpartsselskab**  
CVR-nr. 39 88 62 27

Lars Danmark Baadsgaard Bruun  
Registreret revisor  
mne32822



## **Selskabsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	BOSHOP ApS Ravnsøvej 38 8240 Risskov
	CVR-nr.: 31 05 40 44
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 Stiftet: 6. november 2007
	Hjemsted: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Bo Evald Kristensen, formand Henrik Vagn Hansen Christopher Eis
<b>Direktion</b>	Christopher Eis, direktør
<b>Revisor</b>	TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartsselskab Gammel Østergade 16 9400 Nørresundby
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea



## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består af handel med boligartikler, samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 505.831 kr., og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 1.570.144 kr.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Særlig post**

Virksomheden har i regnskabsåret indregnet slutfregning af kompensation i henhold til Covid-19 hjælpepakker på i alt -3 t.kr. Slutfregningen indgår i bruttfortjenesten under regnskabsposten andre driftsindtægter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for BOSHOP ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Klassifikationen af regnskabsposten "Personaleomkostninger" er ændret, således at visse indtægtsarter og omkostninger, der hidtil er blevet indregnet under "Personaleomkostninger" fremover indregnes under regnskabsposten "Andre driftsindtægter" og "Andre eksterne omkostninger".

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den akkumulerede virkning af ovenstående ændring udgør en forhøjelse af årets "Personaleomkostninger" med 422 t.kr., en forhøjelse af årets "Andre driftsindtægter" med 547 t.kr. og en forhøjelse af årets "Andre eksterne omkostninger" med 125 t.kr. Den akkumulerede virkning af ovenstående ændring for sammenligningstallene udgør en forhøjelse af sidste års "Personaleomkostninger" med 178 t.kr., en forhøjelse af sidste års "Andre driftsindtægter" med 352 t.kr. og en forhøjelse af sidste års "Andre eksterne omkostninger" med 173 t.kr.

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat, aktiver eller egenkapital hverken for indeværende eller for forrige regnskabsår.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste består af nettoomsætning, omkostninger til handelsvarer, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til handelsvarer**

Omkostninger til handelsvarer indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner og indregnet kompensation fra det offentlige.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Deposita

Deposita måles til kostpris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger efter skat. Reservens størrelse reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.612.939</b>	<b>5.084.694</b>
Personaleomkostninger	2	-4.503.705	-6.716.120
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>1.109.234</b>	<b>-1.631.426</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-239.661	-518.751
Andre driftsomkostninger		-24.033	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>845.540</b>	<b>-2.150.177</b>
Finansielle indtægter		585	7.601
Finansielle omkostninger	3	-172.003	-85.200
<b>Resultat før skat</b>		<b>674.122</b>	<b>-2.227.776</b>
Skat af årets resultat		-168.291	490.668
<b>Årets resultat</b>		<b>505.831</b>	<b>-1.737.108</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		348.120	338.653
Overført resultat		157.711	-2.075.761
		<b>505.831</b>	<b>-1.737.108</b>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Udviklingsprojekter under udførelse		1.278.828	832.520
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>1.278.828</u>	<u>832.520</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		59.049	117.273
Indretning af lejede lokaler		192.921	350.897
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>251.970</u>	<u>468.170</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>1.530.798</u>	<u>1.300.690</u>
Handelsvarer		4.168.278	4.687.060
<b>Varebeholdninger</b>		<u>4.168.278</u>	<u>4.687.060</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		193.439	57.923
Andre tilgodehavender		174.935	435.879
Udskudt skatteaktiv		247.482	415.773
Periodeafgrænsningsposter		172.093	305.656
<b>Tilgodehavender</b>		<u>787.949</u>	<u>1.215.231</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>13.709</u>	<u>97.000</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>4.969.936</u>	<u>5.999.291</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>6.500.734</u>	<u>7.299.981</u>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for udviklingsomkostninger		997.486	649.366
Overført resultat		447.658	289.947
<b>Egenkapital</b>		<b><u>1.570.144</u></b>	<b><u>1.064.313</u></b>
Banker		867.372	1.143.784
Modtagne forudbetalinger fra kunder		744.622	1.154.873
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.489.429	1.607.938
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		29.138	28.373
Anden gæld		1.800.029	2.270.700
Deposita		0	30.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.930.590</u></b>	<b><u>6.235.668</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.930.590</u></b>	<b><u>6.235.668</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>6.500.734</u></b>	<b><u>7.299.981</u></b>
Andre usædvanlige forhold i årsrapporten	1		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	125.000	649.366	289.947	1.064.313
Årets resultat	0	348.120	157.711	505.831
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>125.000</b>	<b>997.486</b>	<b>447.658</b>	<b>1.570.144</b>

	Virksomheds- kapital	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	125.000	310.713	2.365.708	2.801.421
Årets resultat	0	338.653	-2.075.761	-1.737.108
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>125.000</b>	<b>649.366</b>	<b>289.947</b>	<b>1.064.313</b>



## Noter

### 1 Andre usædvanlige forhold i årsrapporten

Virksomheden har i regnskabsåret indregnet slutafregning af kompensation i henhold til Covid-19 hjælpepakker på i alt -3 t.kr. Slutafregningen indgår i bruttofortjenesten under regnskabsposten andre driftsindtægter.

	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.908.899	5.892.783
Pensioner	460.269	675.070
Andre omkostninger til social sikring	134.537	148.267
	<u><b>4.503.705</b></u>	<u><b>6.716.120</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>11</u>	<u>17</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger kapitalinteresser	628	460
Andre finansielle omkostninger	171.375	84.740
	<u><b>172.003</b></u>	<u><b>85.200</b></u>

### 4 Udviklingsprojekter under udførelse

Fokus på udviklingsprojekter i 2023 har været på udvikling af framework-baseret ecommerce-plattform og videreudvikling af PIM-system (software-udvikling m.v.). Udviklingsprojekterne er ikke færdiggjort eller ibrugtaget pr. 31. december 2023. Ledelsen har store forventninger til systemernes anvendelse, når disse og kommende udviklingsprojekter (konsulentværktøj, indkøbssystem, kundeservicesystem, POS (kassesystem), lagerstyringssystem, BI-dashboard og email-marketingmotor) færdiggøres forventeligt i løbet af 2024/25. Når projekterne er færdige og ibrugtaget forventes disse afskrevet over 5 år.





## Noter

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med uopsigelighed varierende fra 7 måneder og frem til 1. maj 2028.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med udløb varierende fra 31. maj 2024 og frem til 31. december 2025.

Den samlede restforpligtelse på statustidspunktet udgør 3.703 t.kr.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet bankgaranti på 315 t.kr. i tilknytning til et af selskabets lejemål.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut har selskabet givet pant på 2.300 t.kr. efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør 4.614 t.kr. pr. 31. december 2023



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bo Evald Kristensen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: e6d52757-ce03-4078-93ef-105d1fa54db2

IP: 172.225.xxx.xxx

2024-04-18 18:57:22 UTC



## Christopher Eis (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 1df18097-620b-4bc7-bbe4-0a4baf45ed53

IP: 80.209.xxx.xxx

2024-04-18 18:59:49 UTC



## Christopher Eis (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1df18097-620b-4bc7-bbe4-0a4baf45ed53

IP: 80.209.xxx.xxx

2024-04-18 18:59:49 UTC



## Henrik Vagn Hansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 727cf4bd-bc76-48ae-88df-098388e0d51a

IP: 86.58.xxx.xxx

2024-04-18 19:29:09 UTC



## Lars Danmark Baadsgaard Bruun (CVR valideret)

TALMENNESKER GODKENDT REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR:  
39886227

Registreret revisor

På vegne af: TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartss...

Serienummer: 7a9a9f3e-ae43-4e46-8918-b37f2154220b

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-04-18 19:31:31 UTC



## Christopher Eis (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 1df18097-620b-4bc7-bbe4-0a4baf45ed53

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-18 20:04:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1T5JP-2KQXY-BMXG1-AIO5H-YYWWE-QF350

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**