


UPB A/S

c/o Intertrust (Denmark) A/S, Sundkrogsgade 21, 2100 København Ø

CVR-nr. 31 04 91 99

CVR no. 31 04 91 99

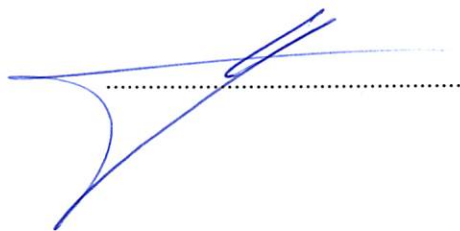


Årsrapport 2016

Annual Report 2016

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 11. Maj 2017
Approved at the Company's annual general meeting on 11 May 2017

Dirigent:
Chairman:



Building a better
working world



Indhold Contents

Påtegninger	2
<i>Statement and auditors' report</i>	2
Ledelsespåtegning	2
<i>Statement by the Executive and Supervisory Boards</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<i>Independent auditor's report</i>	3
Ledelsesberetning	7
<i>Management's review</i>	7
Oplysninger om selskabet	7
<i>Company details</i>	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
<i>Financial statements 1 January - 31 December</i>	9
Resultatopgørelse <i>Income statement</i>	9
Balance	10
<i>Balance sheet</i>	10
Noter	12
<i>Notes</i>	12

Påtegninger

Statement and auditors' report

Ledelsespåtegning

Statement by the Executive and Supervisory Boards

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for UPB A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

The Executive and Supervisory Boards have today discussed and approved the annual report of UPB A/S for the financial year 1 January - 31 December 2016.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.


It is our opinion that the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position at 31 December 2016 and of the results of the Company's operations and cash flows for the financial year 1 January - 31 December 2016.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the Company's operations and financial matters and the results of the Company's operations and financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.

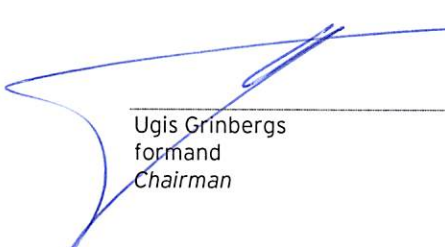
Esbjerg, den 11. Maj 2017
Esbjerg, 11 May 2017

Direktion:
Executive Board:



Laura Eglite

Bestyrelse:
Supervisory Board



Ugis Grinbergs
formand
Chairman

Laura Eglite

Maris Strazdins

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Til kapitalejerne i UPB A/S
To the Shareholders of UPB A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for UPB A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Opinion

We have audited the financial statements of UPB A/S for the financial year 1 January - 31 December 2016, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies. The financial statements are prepared under the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2016, and of the results of the Company operations for the financial year 1 January - 31 December 2016 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these rules and requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation a financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of the financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- ▶ *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- ▶ *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- ▶ *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- ▶ *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- ▶ *Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Statement on Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

Esbjerg, den 11. Maj 2017

Esbjerg, 11 May 2017

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Søren Jensen
statsaut. revisor
State Authorised
Public Accountant



Ledelsesberetning
Management's review

Oplysninger om selskabet
Company details

Navn
Adresse, postnr. by

UPB A/S, c/o Intertrust (Denmark) A/S,
Sundkrogsgade 21, 2100 København Ø

CVR-nr.
Stiftet
Hjemstedskommune
Regnskabsår

CVR-nr. 31 04 91 99
25. oktober 2007
København
1. januar - 31. december

CVR no.:
Established:
Registered office:
Financial year:

31 04 91 99
25 October 2007
Copenhagen
1 January - 31 December

Bestyrelse
Supervisory Board

Ugis Grinbergs (formand/*Chairman*)
Laura Eglite
Maris Strazdins

Direktion
Executive Board

Laura Eglite

Revision
Auditors

Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab
Havnegade 33, 6700 Esbjerg

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Hovedaktivitet *Principal activities*

UPB A/S (i det følgende benævnt "Selskabet") er datterselskab af en af de førende producenter af byggematerialer i Letland - holding-koncernen UPB A/S. Koncernen beskæftiger sig med produktion, design, byggeentreprenøraktivitet, logistik og handel.

UPB A/S (in the following- the Company) is a subsidiary of the Holding Group AS UPB, which is one of the leading construction and building material producers in Latvia. The Group's main areas of business are: production of building materials, designing of constructions and structures; building contractor activities, logistics and trade.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold *Development in activities and financial position*

Da selskabet har haft et lavt aktivitetsniveau, viser årets resultat et underskud på -75 t.kr.

As the Company has had a low level of activity, the income statement shows a loss of -75 thousand DKK.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning *Events after the balance sheet date*

Der er fra statustidspunktet og frem til dato ikke indtrådt forhold, som vil kunne ændre vurdering af selskabets økonomiske situation.

No events have occurred after the balance sheet date affecting the financial position of the Company.

Særlige risici *Particular risks*

Der er ingen særlige risici forbundet med selskabets drift.

The Company's operations are not subject to any particular risks.

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Resultatopgørelse
Income statement

Note	DKK	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	Bruttofortjeneste <i>Gross profit</i>	-74.096	-69.298
	Resultat af primær drift <i>Operating profit</i>	-74.096	-69.298
	Finansielle indtægter <i>Financial income</i>	5.385	5.177
	Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	-6.255	-4.419
	Resultat før skat <i>Loss before tax</i>	-74.966	-68.540
3	Skat af ordinært resultat <i>Tax on Profit/loss from ordinary activities</i>	0	0
	Årets resultat <i>Loss for the year</i>	<u>-74.966</u>	<u>-68.540</u>
	Forslag til resultatdisponering <i>Proposed profit appropriation</i>		
	Overført resultat <i>Retained earnings</i>	<u>-74.966</u>	<u>-68.540</u>
		<u>-74.966</u>	<u>-68.540</u>



Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Balance
Balance sheet

Note	DKK	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	AKTIVER		
	ASSETS		
	Tilgodehavender		
	<i>Receivables</i>		
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
	<i>Receivables from group enterprises</i>	237.006	271.445
	Andre tilgodehavender		
	<i>Other receivables</i>	7.044	3.587
	Periodeafgrænsningsposter		
	<i>Prepayments</i>	<u>0</u>	<u>1.094</u>
		<u>244.050</u>	<u>276.126</u>
	Likvide beholdninger		
	<i>Cash at bank and in hand</i>	<u>24.236</u>	<u>41.841</u>
	Omsætningsaktiver i alt		
	<i>Total current assets</i>	<u>268.286</u>	<u>317.967</u>
	AKTIVER I ALT		
	TOTAL ASSETS	<u>268.286</u>	<u>317.967</u>



Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Balance
Balance sheet

Note	DKK	2016	2015
	PASSIVER		
	<i>EQUITY AND LIABILITIES</i>		
	Egenkapital		
4	<i>Equity</i>		
	Aktiekapital		
	<i>Share capital</i>	500.000	500.000
	Overført resultat		
	<i>Retained earnings</i>	-290.172	-215.206
	Egenkapital i alt		
	<i>Total equity</i>	209.828	284.794
	Gældsforpligtelser		
	<i>Liabilities</i>		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	<i>Current liabilities</i>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser		
	<i>Trade payables</i>	33.458	12.423
	Gæld til tilknyttede virksomheder		
	<i>Amounts owed to group enterprises</i>	0	0
	Anden gæld		
	<i>Other payables</i>	25.000	20.750
	Gældsforpligtelser i alt		
	<i>Total liabilities</i>	58.458	33.173
	PASSIVER I ALT		
	<i>TOTAL EQUITY AND LIABILITIES</i>	268.286	317.967
	Sikkerhedsstillelser - ingen		
	<i>Security - none</i>		
	Eventualforpligtelser		
5	<i>Contingent liabilities</i>		
	Ejer- og aktionærforhold		
6	<i>Ownership and shareholders</i>		

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Årsrapporten for UPB A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsregnskabet for UPB A/S indgår i koncernregnskabet for UPB A/S, Letland.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

The annual report of UPB A/S for the financial year 2016 has been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class B enterprises under the Danish Financial Statements Act.

The annual report of UPB A/S is included in the consolidated financial statements of UPB A/S, Latvia.

The accounting policies used are consistent with those of last year.

Resultatopgørelsen
Income statement

Omsætning
Revenue

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

I henhold til årsregnskabslovens § 32 stk. 1 er det undladt at oplyse nettoomsætningen, da det er bestyrelsens og direktionens opfattelse, at oplysning herom vil kunne være til skade for selskabet.

Revenue from the sale of goods is recognised in the income statement provided that delivery and transfer of risk to the buyer has taken place and that the income can be reliably measured and is expected to be received.

Revenue is measured at fair value at the agreed upon consideration ex. VAT and duties charged on behalf of third parties. All discounts granted are recognised in revenue.

According to section 32(1) of the Danish Financial Statements Act, revenue has not been disclosed, as the Executive and Supervisory Boards are of the opinion that such disclosure could be detrimental to the Company.

Finansielle indtægter og omkostninger
Financial income and expenses

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Financial income and expenses comprise interest income and expense as well as surcharges and refunds under the on-account tax scheme, etc.

Skat af årets resultat
Tax on profit/loss for the year

Årets skat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

Tax for the year comprises current tax and changes in deferred tax.

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Financial statements 1 January - 31 December

Noter
 Notes

1 Anvendt regnskabspraksis - fortsat
 Accounting policies - continued

Balancen
 Balance sheet

Tilgodehavender
 Receivables

Tilgodehavender måles til kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Receivables are measured at cost. Write-down is made for bad debt losses based on an individual assessment of receivables.

Selskabsskat og udskudt skat
 Corporation tax and deferred tax

Selskabsskat skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Corporation tax is recognised on the balance sheet as tax computed on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income of prior years and for tax paid on account.

Gældsforpligtelser
 Liabilities other than provisions

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Other liabilities are measured at net realisable value.

2 Personalemkostninger
 Staff costs

Selskabet har udover direktionen ikke beskæftiget personale i regnskabsåret. Direktionen og bestyrelsen har ikke modtaget vederlag.

Apart from the Executive Board the Company has not employed staff in the financial year. The Executive Board and the Supervisory Board have not received remuneration.

3 Skat af årets resultat
 Tax on profit for the year

	2016	2015
Regulering i udskudt skat Change in deferred tax	0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december
 Financial statements 1 January - 31 December

Noter
 Notes

4 Egenkapital
 Equity

DKK	Aktiekapital Share capital	Overført resultat Retained earnings	I alt Total
Saldo 1. januar 2016 Balance at 1 January 2016	500.000	-215.206	284.794
Årets resultat Profit/loss for the year	0	-74.966	-74.966
Saldo 31. december 2016 Balance at 31 December 2016	500.000	-290.172	209.828

Aktiekapitalen består af 500 aktier á nom. 1.000 kr.

The share capital comprises 500 shares - each of a nominal amount of DKK 1,000.

5 Eventualforpligtelser
 Contingent liabilities

Ingen eventualforpligtelser
 No contingent liabilities

6 Ejer- og kapitalejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

UPB A/S, Liepaja, Letland

Selskabets ultimative moderselskab er UPB A/S, Liepaja, Letland, der udarbejder regnskab for koncernen, hvori UPB A/S indgår.

The following shareholders are listed in the Company's register of shareholders as holding at least 5 % of the voting rights or at least 5 % of the share capital:

UPB A/S, Liepaja, Latvia

The Company's ultimate parent company is UPB A/S, Liepaja, Latvia, who prepares the consolidated financial statements in which UPB A/S is included.