

Apps People A/S

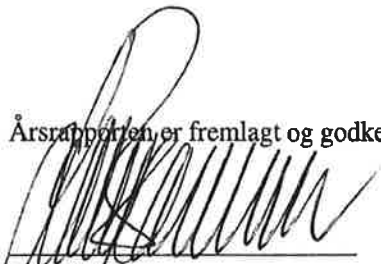
Njalsgade 25 B, 2300 København S

CVR-nr. 30 92 61 37

Årsrapport

1. januar - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juni 2016.



Lars Henning Brammer
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Apps People A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

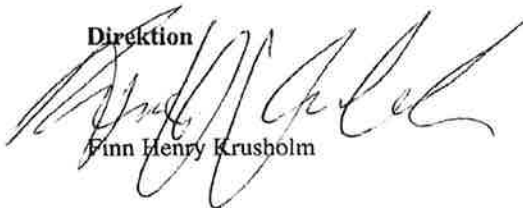
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. juni 2016

Direktion



Finn Henry Krusholm

Bestyrelse



Stig Myken
Formand



Finn Henry Krusholm



Lars Henning Bramer

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Apps People A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Apps People A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden, at det har påvirket vores konklusion henvises der til note 1.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 2. juni 2016

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36



Claus Køskelin
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Apps People A/S Njalsgade 25 B 2300 København S
	CVR-nr.: 30 92 61 37
	Hjemsted: Hjemsted
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Stig Myken, Formand Finn Henry Krusholm Lars Henning Brammer
Direktion	Finn Henry Krusholm
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Dattervirksomhed	Apps People AB, Sverige

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at sælge, levere og udvikle software og anden hermed beslægtet virksomhed inden for abonnementsbaseret brug af softwareløsninger (software-as-a-Service).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet leverer løsninger til slutkunder i alle markedets segmenter, omfattende såvel større som mindre virksomheder samt private og offentlige institutioner. Selskabet fremstår idag fortsat som markeds mest erfarne og kompetente leverandør indenfor sit felt.

Selskabet har i 2015 realiseret et overskud før skat på TDKK 1.464 hvilket anses for tilfredsstillende i forhold til de opstillede mål for året.

Grundet regnskabsprincipperne for abonnementsforretninger, periodiseres en væsentlig del af selskabets omsætning henover indgående kontraktperioder, herudover periodiseres de direkte salgsomkostninger til nysalg tilsvarende.

Selskabets forventede udvikling

Selskabet forventer en fortsat positiv udvikling i 2016.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Apps People A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra licenssalg indregnes over kontraktperioden. Sædvanligvis anvendes den største del af ressourceforbruget før, og i forbindelse med opstart og en andel af indtægterne medtages derfor på faktureringsstidspunktet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandele i tilknyttede virksomheder indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklares.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Apps People A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2015 til 2016 blive trinvist nedsat fra 23,5 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Bruttofortjeneste	4.597.275	3.865
2 Personaleomkostninger	-2.517.117	-2.431
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-221.487	-214
Driftsresultat	1.858.671	1.220
Andre finansielle indtægter	700	221
Øvrige finansielle omkostninger	-395.209	-257
Resultat før skat	1.464.162	1.184
Skat af årets resultat	-355.877	-306
Årets resultat	1.108.285	878
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.108.285	878
Disponeret i alt	1.108.285	878

Balance 31. december

Aktiver	2015	2014
Note	kr.	t.kr.
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	111.088	433
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>111.088</u>	<u>433</u>
4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.219.360	2.219
Deposita	284.743	322
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.504.103</u>	<u>2.541</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.615.191</u>	<u>2.974</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.529.765	1.720
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.909.314	7.583
Udskudte skatteaktiver	46.317	14
Andre tilgodehavender	84.442	46
Tilgodehavender i alt	<u>8.569.838</u>	<u>9.363</u>
Likvide beholdninger	500	0
Omsætningsaktiver i alt	<u>8.570.338</u>	<u>9.363</u>
Aktiver i alt	<u>11.185.529</u>	<u>12.337</u>

Balance 31. december

Passiver		2015	2014
Note		kr.	t.kr.
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	501.000	501
6	Overført resultat	2.648.521	1.540
	Egenkapital i alt	3.149.521	2.041
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	1.873.923	2.576
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.093.644	5.219
	Selskabsskat	388.056	322
	Anden gæld	1.266.702	1.759
	Periodeafgrænsningsposter	413.683	420
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.036.008	10.296
	Gældsforpligtelser i alt	8.036.008	10.296
	Passiver i alt	11.185.529	12.337
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
1. Regnskabsmæssige skøn		
Selskabet forventer i lighed med tidligere år driftsmæssige overskud i fremtiden, hvilket påvirker ledelsens vurdering af aktiver, herunder mellemregning med moderselskabet.		
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.263.651	2.008
Pensioner	86.199	130
Andre omkostninger til social sikring	5.880	10
Personaleomkostninger i øvrigt	161.387	283
	<u>2.517.117</u>	<u>2.431</u>
3. Materielle anlægsaktiver		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2015		1.096.437
Tilgang		31.500
Afgang		<u>-315.680</u>
Kostpris 31. december 2015		<u>812.257</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015		561.207
Årets afskrivninger		<u>139.962</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2015		<u>701.169</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015		<u>111.088</u>

Noter

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.
4. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2015	2.219.360	2.219
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	2.219.360	2.219

Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.	Regnskabs- mæssig værdi hos Apps People A/S kr.
Apps People AB, Sverige	100 %	443.383	570.461	2.219.360

5. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2015	501.000	501
	501.000	501

Aktiekapitalen består af 5.010 aktier a 100 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

6. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2015	1.540.236	662
Årets overførte overskud eller underskud	1.108.285	878
	2.648.521	1.540

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet solidarisk selvskyldnerkaution for Cloud People A/S' mellemværende med Danske Bank.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut t.kr. 1.874, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 2.500 Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	1.530 t.kr.
Driftsinventar og driftsmateriel	111 t.kr.

Noter

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

8. Eventualposter

Operational leasing

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 256. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 3-36 måneder og en samlet restleasingydelse på t.kr. 378.

Selskabet har pligt til at anvise køber ved udløb af leasingaftaler på t.kr. 194.

Selskabet har indgået lejekontrakter med en gennemsnitlig årlig leje på t.kr. 461 ekskl. moms. Lejekontrakten har en opsigelsesperiode på 3 måneder og en samlet lejeforpligtelse på t.kr. 115.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Lead Holding ApS som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.