



## Virtual Lab ApS

Skolegade 85, 4.  
6700 Esbjerg  
CVR-nr. 30919572

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
06.07.2020

---

**Martin Paknejad Christensen**  
Dirigent

# Indhold

|   |    |
|---|----|
| Virksomhedsoplysninger                                  | 2  |
| Ledelsespåtegning                                       | 3  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 4  |
| Ledelsesberetning                                       | 6  |
| Resultatopgørelse for 2019                              | 7  |
| Balance pr. 31.12.2019                                  | 8  |
| Egenkapitalopgørelse for 2019                           | 10 |
| Noter   | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 13 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Virtual Lab ApS  
Skolegade 85, 4.  
6700 Esbjerg

CVR-nr.: 30919572  
Hjemsted: Esbjerg  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Kim Baarsøe, formand  
Allan Hansen  
Martin Paknejad Christensen  
Karsten Møller Brogaard

## Direktion

Allan Hansen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postboks 200  
6701 Esbjerg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Virtual Lab ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 06.07.2020

## Direktion

**Allan Hansen**

direktør

## Bestyrelse

**Kim Baarsøe**

formand

**Allan Hansen**

**Martin Paknejad Christensen**

**Karsten Møller Brogaard**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Virtual Lab ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Virtual Lab ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 06.07.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

### **Anders Rasmussen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34316

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i udvikling og salg af software på licensbasis.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet udviser et overskud på 137 t.kr. mod et overskud på 292 t.kr. i 2018.

Virksomhedens ledelse forventede i årsrapporten for 2018 et positivt resultat for 2019. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Forventet udvikling

Ledelsen forventer en fortsat positiv udvikling og dermed et positivt resultat for 2020.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling.

# Resultatopgørelse for 2019

|  | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>          |      | <b>2.229.928</b> | <b>2.282.299</b> |
| Personaleomkostninger                  | 1    | (2.038.020)      | (1.897.828)      |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>191.908</b>   | <b>384.471</b>   |
| Andre finansielle indtægter            | 2    | 750              | 303              |
| Andre finansielle omkostninger         |      | (11.288)         | (1.547)          |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>181.370</b>   | <b>383.227</b>   |
| Skat af årets resultat                 | 3    | (44.000)         | (91.663)         |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>137.370</b>   | <b>291.564</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                  |                  |
| Overført resultat                      |      | 137.370          | 291.564          |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>137.370</b>   | <b>291.564</b>   |



# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

|  | Note | 2019<br>kr.      | 2018<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| Deposita                                     |      | 71.521           | 71.521           |
| <b>Finansielle aktiver</b>                   | 4    | <b>71.521</b>    | <b>71.521</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |      | <b>71.521</b>    | <b>71.521</b>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 313.186          | 273.217          |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 57.543           | 516.166          |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      | <b>370.729</b>   | <b>789.383</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>758.411</b>   | <b>401.490</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      | <b>1.129.140</b> | <b>1.190.873</b> |
| <b>Aktiver</b>                               |      | <b>1.200.661</b> | <b>1.262.394</b> |

**Passiver**

|  | <b>Note</b> | <b>2019<br/>kr.</b> | <b>2018<br/>kr.</b> |
|--|-------------|---------------------|---------------------|
| Virksomhedskapital                       |             | 125.000             | 125.000             |
| Overført overskud eller underskud        |             | 442.119             | 304.749             |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b>567.119</b>      | <b>429.749</b>      |
| Anden gæld                               |             | 70.393              | 0                   |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>5</b>    | <b>70.393</b>       | <b>0</b>            |
| Bankgæld                                 |             | 1.456               | 0                   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 28.377              | 108.801             |
| Skyldige sambeskatningsbidrag            |             | 44.000              | 91.663              |
| Anden gæld                               |             | 489.316             | 632.181             |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>563.149</b>      | <b>832.645</b>      |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |             | <b>633.542</b>      | <b>832.645</b>      |
| <b>Passiver</b>                          |             | <b>1.200.661</b>    | <b>1.262.394</b>    |
| Eventualforpligtelser                    | 6           |                     |                     |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 7           |                     |                     |

# Egenkapitalopgørelse for 2019

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>kr. | I alt<br>kr.   |
|---------------------------|--------------------------------|--|----------------|
| Egenkapital primo         | 125.000                        | 304.749  | 429.749        |
| Årets resultat            | 0                              | 137.370  | 137.370        |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>125.000</b>                 | <b>442.119</b>                                 | <b>567.119</b> |

# Noter

## 1 Personalemkostninger

|   | <b>2019</b>      | <b>2018</b>      |
|---|------------------|------------------|
|   | <b>kr.</b>       | <b>kr.</b>       |
| Gager og lønninger                                | 1.907.976        | 1.797.982        |
| Pensioner   | 25.163           | 25.068           |
| Andre omkostninger til social sikring             | 39.614           | 35.783           |
| Andre personaleomkostninger                       | 65.267           | 38.995           |
|   | <b>2.038.020</b> | <b>1.897.828</b> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>5</b>         | <b>5</b>         |

## 2 Andre finansielle indtægter

|  | <b>2019</b> | <b>2018</b> |
|--|-------------|-------------|
|  | <b>kr.</b>  | <b>kr.</b>  |
| Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 0           | 303         |
| Renteindtægter i øvrigt                            | 750         | 0           |
|  | <b>750</b>  | <b>303</b>  |

## 3 Skat af årets resultat

|             | <b>2019</b>   | <b>2018</b>   |
|-------------|---------------|---------------|
|             | <b>kr.</b>    | <b>kr.</b>    |
| Aktuel skat | 44.000        | 91.663        |
|             | <b>44.000</b> | <b>91.663</b> |

## 4 Finansielle aktiver

|                                     | <b>Deposita</b> |
|-------------------------------------|-----------------|
|                                     | <b>kr.</b>      |
| Kostpris primo                      | 71.521          |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>71.521</b>   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>71.521</b>   |

## 5 Langfristede forpligtelser

|            | <b>Forfald<br/>efter 12<br/>måneder<br/>2019<br/>kr.</b> |
|------------|--|
| Anden gæld | 70.393   |
|            | <b>70.393</b>  |

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Vila Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel på 12 måneder. Lejekontrakten har 6 måneders opsigelse fra 1. juni 2023. Den årlige lejeudgift udgør 240 t.kr.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er afgivet virksomhedspant på nom. 1.000 t.kr. i goodwill, immaterielle rettigheder, driftsinventar og -materiel og tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2019 udgør 313 t.kr. Bankgælden pr. 31.12.2019 udgør 1 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Vila Holding ApS og dets danske datterselskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.