

---

# ***Marius Babyudstyr ApS***

Kinavej 1, 4200 Slagelse

## **Årsrapport for 2019/20**

(regnskabsår 1/2 - 31/1)

---

CVR-nr. 30 90 94 29

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 15/6 2020

Torben Sørensen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæring om review af 2

årsregnskabet

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. februar - 31. januar 6

Balance 31. januar 7

Egenkapitalopgørelse 9

Noter til årsregnskabet 10

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. februar 2019 - 31. januar 2020 for Marius Babyudstyr ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Selskabet opfylder betingelserne for at undlade at lade årsregnskabet revidere.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, den 15. juni 2020

## Direktion

Torben Sørensen

Frank Sørensen

# Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Marius Babyudstyr ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Marius Babyudstyr ApS for regnskabsåret 1. februar 2019 - 31. januar 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. januar 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. februar 2019 - 31. januar 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Ringsted, den 15. juni 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jeanne Kubel

statsautoriseret revisor

mne33804

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Marius Babyudstyr ApS  
Kinavej 1  
4200 Slagelse

CVR-nr.: 30 90 94 29  
Regnskabsperiode: 1. februar - 31. januar  
Hjemstedskommune: Slagelse

### Direktion

Torben Sørensen  
Frank Sørensen

### Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Eventyrvej 16  
4100 Ringsted

# Ledelsesberetning

Årsrapporten for Marius Babyudstyr ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er detailbutik med salg af babyudstyr og børnetøj.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et underskud på DKK 16.782, og selskabets balance pr. 31. januar 2020 udviser en egenkapital på DKK 1.326.128.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Begivenheder efter balancedagen

Efter status er der udbrudt Covid-19 i samfundet, hvilket har betydet en væsentlig nedgang i selskabets aktivitet. Inden dateringen af regnskabet, er omsætningen dog kommet tilbage på niveau og ledelsen forventer at dette forsætter i den kommende periode.

## Resultatopgørelse 1. februar - 31. januar

	Note	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.629.030</b>	<b>1.877.156</b>
Personaleomkostninger	2	-1.613.349	-1.592.589
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-20.436	-4.680
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-4.755</b>	<b>279.887</b>
Finansielle indtægter	4	84	2.276
Finansielle omkostninger	5	-16.655	-13.731
<b>Resultat før skat</b>		<b>-21.326</b>	<b>268.432</b>
Skat af årets resultat		4.544	-59.171
<b>Årets resultat</b>		<b>-16.782</b>	<b>209.261</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-16.782	209.261
		<b>-16.782</b>	<b>209.261</b>



# Balance 31. januar

## Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.530	15.210
Indretning af lejede lokaler		141.804	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>152.334</b>	<b>15.210</b>
Andre tilgodehavender		120.000	159.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>120.000</b>	<b>159.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>272.334</b>	<b>174.210</b>
Færdigvarer og handelsvarer		2.536.402	2.060.772
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.536.402</b>	<b>2.060.772</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		81.563	66.052
Andre tilgodehavender		60.201	22.278
Selskabsskat		84.084	12.909
Periodeafgrænsningsposter		28.543	41.315
<b>Tilgodehavender</b>		<b>254.391</b>	<b>142.554</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>75.834</b>	<b>75.834</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>231.549</b>	<b>821.313</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.098.176</b>	<b>3.100.473</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.370.510</b>	<b>3.274.683</b>

# Balance 31. januar

## Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		80.000	80.000
Overført resultat		1.246.128	1.262.910
<b>Egenkapital</b>		<b>1.326.128</b>	<b>1.342.910</b>
Hensættelse til udskudt skat	6	1.870	6.414
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.870</b>	<b>6.414</b>
Anden gæld		53.839	0
<b>Langfristet gæld</b>	7	<b>53.839</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		748.592	417.022
Gæld til associerede virksomheder		311.151	408.721
Anden gæld	7	928.930	1.099.616
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>1.988.673</b>	<b>1.925.359</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.042.512</b>	<b>1.925.359</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.370.510</b>	<b>3.274.683</b>
Begivenheder efter balancedagen	1		
Væsentligste aktiviteter			
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. februar	80.000	1.262.910	1.342.910
Årets resultat	0	-16.782	-16.782
<b>Egenkapital 31. januar</b>	<b>80.000</b>	<b>1.246.128</b>	<b>1.326.128</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Begivenheder efter balancedagen

Konsekvenserne af Covid-19, hvor aktiviteten i samfundet er reduceret væsentligt får stor betydning for Danmarks økonomi.

Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen, og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for virksomheden.

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.471.438	1.452.403
Pensioner	75.809	71.962
Andre omkostninger til social sikring	46.618	43.361
Andre personaleomkostninger	19.484	24.863
	<b>1.613.349</b>	<b>1.592.589</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	20.436	4.680
	<b>20.436</b>	<b>4.680</b>
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	84	2.276
	<b>84</b>	<b>2.276</b>

## Noter til årsregnskabet

	2019/20	2018/19
	DKK	DKK
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger associerede virksomheder	2.430	0
Andre finansielle omkostninger	13.850	13.731
Valutakurstab	375	0
	<u>16.655</u>	<u>13.731</u>

### 6 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. februar	6.414	-3.653
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-4.544	10.067
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. januar</b>	<u>1.870</u>	<u>6.414</u>

### 7 Langfristet gæld

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020	2019
	DKK	DKK
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	53.839	0
Langfristet del	53.839	0
Øvrig kortfristet gæld	928.930	1.099.616
	<u>982.769</u>	<u>1.099.616</u>

### 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant- og sikkerhedsstillelser i aktiver med en samlet regnskabsmæssig værdi på	2.631.653	2.142.034
Eventualforpligtelser, herunder leje- og leasing- samt kautions- og garantiforpligtelser	845.200	845.200

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Marius Babyudstyr ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019/20 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter Depositum indbetalt i forbindelse med lejemålet.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under unoterede aktier som indregnes til kostpris, omfatter unoterede aktier.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil



## Noter til årsregnskabet

### 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

#### **Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.