

# **JVB Formueadministration ApS**

c/o Nemadvokat, 2. sal, Stationsparken 26, 2600 Glostrup

**CVR-nr. 30 90 72 21**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. august 2020.

---

Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for JVB Formueadministration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 28. august 2020

### **Direktion**

Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i JVB Formueadministration ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for JVB Formueadministration ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 28. august 2020

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Henrik Paaske  
Statsautoriseret revisor  
mne10067

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	JVB Formueadministration ApS c/o Nemadvokat, 2. sal Stationsparken 26 2600 Glostrup
	CVR-nr.: 30 90 72 21
	Stiftet: 1. oktober 2007
	Hjemsted: Glostrup
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Jacob Thomas Krogh von Steensen-Bach
<b>Revisor</b>	BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer
<b>Modervirksomhed</b>	Bruggi Holding ApS

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets har ikke haft nogen væsentligste aktiviteter i år.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttotab udgør -3 t.kr. mod -3 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -3 t.kr. mod -3 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

Selskabet har tabt hele sin indskudskapital, hvorfor den fortsatte drift er betinget af, at denne reetableres. Ledelsen vil støtte op om selskabet, og stå tilbage for deres gæld, hvis dette bliver nødvendigt. Årsrapporten aflægges derfor efter princippet om fortsat drift.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-3.000</b>	<b>-3.000</b>
2 Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-3.000	-3.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-3.000</b>	<b>-3.000</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	7.898	7.898
Tilgodehavender i alt	7.898	7.898
Likvide beholdninger	261	261
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.159</b>	<b>8.159</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.159</b>	<b>8.159</b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
3 Virksomhedskapital	125.000	125.000
4 Overført resultat	-134.861	-131.861
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-9.861</b>	<b>-6.861</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.000	5.000
Anden gæld	10.020	10.020
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	18.020	15.020
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>18.020</b>	<b>15.020</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>8.159</b>	<b>8.159</b>

### 1 Usikkerhed om going concern

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Selskabet har tabt hele sin indskudskapital, hvorfor den fortsatte drift er betinget af, at denne reetableres. Ledelsen vil støtte op om selskabet, og stå tilbage for deres gæld, hvis dette bliver nødvendigt. Årsrapporten aflægges derfor efter princippet om fortsat drift.		
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	0
Årets regulering af udskudt skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>125.000</u></b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	-131.861	-128.861
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-3.000</u>	<u>-3.000</u>
	<b><u>-134.861</u></b>	<b><u>-131.861</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JVB Formueadministration ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.